



## המועצה המקומית יבנאל

מכרז פומבי מס' 2/26

### הפעלת מרכז עוצמה

המועצה המקומית יבנאל (להלן - המועצה) מזמינה בזאת הצעות להפעלת מרכז עוצמה.

את מסמכי המכרז לרבות תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח ההסכם שהזוכה יידרש לחתום עליו ניתן לרכוש במחלקת הגבייה, בכל יום בין השעות 09:00 – 14:30, תמורת סך של 500 ₪ שלא יוחזרו.

על מגיש ההצעה לצרף, בנוסח המצורף למכרז, ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת המועצה, בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים), שתעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקובע במכרז להגשת הצעות, עד יום שני 22.6 בשעה 12:00.

להבהרות ניתן לפנות במייל [sw-n@yavneel.muni.il](mailto:sw-n@yavneel.muni.il)

את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע, יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בבניין המועצה המקומית יבנאל עד ליום 22.6 לא יאוחר מהשעה 12:00.

לאחר המועד כאמור לעיל תינעל התיבה ולא תתקבל כל הצעה.

הוראות מפורטות נוספות מצויות בתנאי המכרז.

שנר אריש

ראש המועצה המקומית יבנאל



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

### תנאי המכרז

#### א. נושא המכרז

1. המכרז הוא מכרז למתן שירותי הפעלה של מרכז עוצמה, המיועד לסייע לקהל היעד עם עוני והדרה חברתית כמפורט בתנאי המכרז ובהסכם ההתקשרות.
2. מודגש כי דרישות ההפעלה של המרכז הינן כמפורט בגוף המכרז ובהסכם ההתקשרות, על כל סעיפיהם ותנאיהם, לרבות דרישות מקצועיות לסוגיהן.

#### ב. מסמכי המכרז

3. המסמכים המפורטים מטה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן, יחד ולחוד, מסמכי המכרז:
  - מסמך א' - הזמנה להצעות.
  - מסמך ב' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
  - מסמך ג' - הצעת המציע.
  - מסמך ד' - הסכם.
  - מסמך ה' - (1) נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות במכרז.
  - (2) נוסח הערבות הבנקאית להבטחת ביצוע.
  - מסמך ו' - נספח אישור קיום ביטוחים.
  - מסמך ז' 1 - תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום ;
  - ז' 2 - תצהיר בנוגע להעסקת עובדים ;
  - ז' 3 - תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים.
  - מסמך ח' - היקף ומהות פעילויות החובה הנדרשות במרכז עוצמה.
  - מסמך ט' - ציוד השייך למועצה המקומית והמצוי במרכז עוצמה שייך לרשות.
  - מסמך י' - חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים – התשס"א 2001.
  - מסמך י"א – טבלת איכות (פרמטרים השוואתיים לבחינה והערכה).
  - מסמך י"ב – ייפוי כוח (כולל נספחים ב' וג' עפ"י חוזר מנכ"ל מיוחד 140 / אוקטובר 2018).
  - מסמך י"ג – אישור מרשם העמותות בדבר ניהול תקין לשנת 2025.



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



## ג. תנאי סף

4. רשאים להגיש הצעות למכרז זה רק מציעים בהם מתקיימים, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, כל התנאים הבאים, במצטבר, כדלקמן.

### ג.1 תנאי סף מנהליים

5. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין, שהינו מלכ"ר, שאינו תאגיד ממשלתי או עירוני, המנהל ספרים כדין ומחזיק בניהול אישור ספרים תקין.
6. לשם הוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה יש לצרף לכתב ההצעה את המסמכים הבאים:
  - 6.1 תעודת רישום התאגיד ותמצית חברה מרשם החברות ו/או מרשם העמותות.
  - 6.2 תקנון של הגוף המציע עם אישור נאמן למקור חתום (מקורי).
  - 6.3 אישור עדכני מאת עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשם הגוף המציע.
  - 6.4 תעודת מלכ"ר.
  - 6.5 אישור ניהול ספרים על פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 ואישור ניהול תקין תקף.
  - 6.6 דו"ח כספי מבוקר ומאושר ע"י רואה חשבון לשנת 2023.
  - 6.7 המציע בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
  - 6.8 המציע, מנהליו ושותפיו נעדרים קרבה לעובדי המועצה ו/או חבר מועצה. להוכחת תנאי זה המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
  - 6.9 המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות שעומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים.
  - 6.10 בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו–1976.
  - 6.11 המציע רכש את מסמכי המכרז.
  - 6.12 המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית כמפורט במסמכי המכרז.
  - 6.13 מובהר, כי האסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי הסף אינם חלק מתנאי הסף. אולם, קיימת חובה לצרפם. מקום בו לא תצורפנה האסמכתאות ועדת המכרזים רשאית לפסול על הסף את ההצעות.

### ג.2 תנאי סף מקצועיים

7. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות שקדמו למועד המכרז, בהפעלת תכניות רווחה עם אוכלוסייה ומשפחות בעוני והדרה בעבור רשויות מקומיות, והפעלת מרכזי עוצמה.
8. להוכחת האמור לעיל המציע יצרף אישור מהרשויות המקומיות, בדבר ניסיון מוכח של 3 שנים במתן שירותים אלה. על המציע לצרף פירוט המוסדות בשלוש השנים האחרונות ולצרף מכתבי המלצה וטלפון ליצירת קשר עם הממליץ.
9. על המציע לעמוד בדרישות החוק לגבי העסקת עובדים. לשם הוכחת עמידתו בתנאי סף זה יש למלא אישור בנוסח המפורט במסמך ז'2. צירוף אישור משטרה או לחילופין תצהיר ערוך וחתום כדין בדבר עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו, בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, על תקנותיו [החוק והתקנות, להלן: "חוק עברייני המין"], וכן בהוראות חוק העונשין, התשל"ז-1977 על החקיקה הנובעת ממנו [להלן: "חוק העונשין"], והתחייבות כי יעסיק בעבודות נשוא המכרז והחוזה אך ורק עובדים העומדים בדרישות חוק עברייני המין, ושלא עברו כל עבירה בדרגת "עוון" ו/או "פשע" כמדורג בחוק העונשין.





**ד. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה**

10. על המציע לצרף למסמכי המכרז, בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז, את המסמכים הבאים:

- 10.1 הצעת המציע כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 10.2 אם המציע הוא תאגיד (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים:

(1) צילום תעודת ההתאגדות של התאגיד ברשם עמותות.

(2) אישור עו"ד התאגיד על כך כי מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה, וכי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי התאגיד.

(3) שמות מנהלי התאגיד.

(4) אישור מורשי חתימה – אישור עו"ד לשמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.

(5) כתובת משרדו הרשום של התאגיד.

10.3 אם המציע הינו שותפות (ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן), עליו לצרף את המסמכים הבאים: תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות, חוזה השותפות, אישור עו"ד/רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה וההשתתפות במכרז.

10.4 אם המציע הוא עוסק מורשה עליו לצרף תעודת עוסק מורשה מרשות המס הרלוונטית.

10.5 אישורי ניהול פנקסי חשבונות ומיסוי כדין.

10.6 שאלות ההבהרה שנשאלו על ידי כל המציעים במכרז ותשובות המועצה כאשר הם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד;

10.7 אישור עו"ד של המציע בדבר העדר הרשעות של המציע ומנהליו בעבירות העלולות להשפיע על עמידתם בתנאי ההתקשרות נשוא מכרז זה, כגון: עברות מרמה, זיוף, גניבה וכו'.

10.8 תצהירים חתומים ומאומתים ע"י עו"ד (העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, העדר קירבה לעובד או נבחר ציבור, העדר הרשעות פליליות).

10.9 כל מסמך וטופס אחר המוגדר במסמכי המכרז.

10.10 קבלה על רכישת המכרז.

11. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף, כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. המועצה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

12. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל ו/או חלקם עלולה להיפסל ע"י ועדת מכרזים.

13. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

**ה. הצהרות המציע**

14. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים, ומלוא היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז.





15. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

**ו. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות**

16. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז.  
17. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז, ולפסול את הצעת המציע על הסף, על-פי שיקול דעתה המלא.

**ז. הבהרת מסמכי המכרז/החוזה**

18. עד ליום **שני 15.6** יודיע המציע לרכז המכרזים על כל סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז ו/או הנוגע לעבודות נשוא המכרז.  
19. שאלות המציעים יוגשו בדואר האלקטרוני [sw-n@yavneel.muni.il](mailto:sw-n@yavneel.muni.il) וזאת עד ליום **15.6** באחריות המציעים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד. המועצה תפרסם את השאלות ואת תשובות ההבהרה באתר האינטרנט של המועצה עד ליום **15.6**, ועל הפונים חלה האחריות להתעדכן באתר המועצה בשאלות ובתשובות, בכל הנוגע להבהרות שיינתנו ובכל הודעה אחרת שתפורסם בנוגע למכרז.  
20. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור – המועצה תהא רשאית לדחות ו/או לא להשיב עליהן כלל. יובהר, כי לא יהיה מענה בע"פ לשאלות, ובהתאם לכך, רק תשובות בכתב שתפורסמה באתר המועצה תחייבנה את המועצה. תשובות המועצה שתיתנה בהתאם לאמור בסעיף זה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.  
21. על המציע לערוך שאלותיו באופן ברור, תמציתי וענייני, בטבלה, באופן הבא (רק שאלות שיוגשו באופן הנדרש יענו):

| מס"ד | עמוד | סעיף ותת סעיף | שאלה | תשובה |
|------|------|---------------|------|-------|
|      |      |               |      |       |

22. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לערוך שינויים במסמכי המכרז בין בעקבות הבהרות שיינתנו ובין ביוזמתה, וזאת לא יאוחר מ-96 (תשעים ושש) שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

**ח. מסמכי המכרז/החוזה - רכוש המועצה**

23. מסמכי המכרז/החוזה הינם רכוש של המועצה וקנינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות - וזאת בין אם הגיש הצעה למועצה ובין אם לאו.

**ט. ביטוחי המציע**

24. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המועצה לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או הביטוחים הנדרשים).  
25. המציע הזוכה יידרש לעמוד בדרישות לעניין ביטוחים בתנאים המפורטים בחוזה המצורף למסמכי המכרז (להלן: "אישור ביטוחי הספק").  
26. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את הוראות הביטוח המפורטות באישור ביטוחי הספק, ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן, והוא מצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל.  
27. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז, ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, את אישור עריכת הביטוחים חתום על ידי המבטח כדין (נוסח מקורי), ולדרישת המזמין בכתב גם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.  
28. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה





להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.

29. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אי המצאת אישור ביטוחי הספק חתום כדין על ידי מבטחי המציע (נוסח מקורי) מהווה הפרת תנאי המכרז, והמזמין יהיה רשאי, בין היתר, למנוע ממנו את מועד תחילת ביצוע עבודות בשל אי הצגת האישור החתום.

#### י. ערבות וחתימה על הסכם

30. להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על הסכם עם המועצה, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, שהוצאה לבקשת המציע, על שמו ולטובת המועצה, בסך 5,000 ש"ח (במילים: חמשת אלפים ש"ח), בנוסח המפורט בנספח ה' למסמכי המכרז. הערבות תהיה של בנק ישראלי, חתומה ע"י מורשי החתימה כדין של הבנק ותוקפה עד ליום 31.12.2026 על המציע להקפיד להגיש נוסח ערבות התואם במדויק את הנוסח בנספח ד'. אי מילוי הוראה זו בדיוקנות עלול להביא לפסילת ההצעה כולה בגין הגשת ערבות מכרז פגומה.

31. המועצה תהא רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף הערבות לתקופה או לתקופות נוספות ככל שיידרש עד לחתימת הסכם התקשרות עם המציע-הזוכה. מציע שלא יאריך את הערבות בהתאם לדרישת המועצה, הצעתו לא תשתתף עוד בהמשך הליכי המכרז, ולא תהיה לו כל טענה או תביעה כלפי המועצה בגין ובקשר לכך.

32. המועצה תהא רשאית לדרוש לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הודיעה המועצה למציע, כי הצעתו זכתה במכרז, אך הוא לא ביצע את כל המוטל עליו על-פי התחייבויותיו, וכן במקרה בו נדרש המציע להאריך את תקופת הערבות והוא לא עשה כן תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך או באופן שתוקף הערבות יוארך לא פחות מחמישה ימים לפני תום תוקפה של הערבות המקורית, לפי המוקדם.

33. ערבות המכרז תשמש כבטוחה לקיום הצעתו של מציע שהצעתו תיבחר, ותחולט כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, במקרה בו יחזור המציע מהצעתו או לא יעמוד בכל התחייבויותיו על-פי הצעתו, מכל סיבה שהיא, הכול על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, וזאת בלי לגרוע מכל סעד או זכות הנתונים למועצה על-פי דין ולרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

34. מציע אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו. מציע שלקח את הערבות יחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

#### יא. שינויים ותיקונים

35. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז.

36. המועצה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

#### יב. החלטות המועצה

37. בקביעת הזוכה תהיה המועצה המקומית, רשאית להתחשב בכישורי המציע ובניסיונו וכל נתון המשתמע ממסמך או מפרט אחר שנדרש המציע להציג ו/או למלא עפ"י תנאי המכרז והוראותיו.

#### יג. בחינת ההצעות

38. ההצעות תיבדקנה על ידי המועצה, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ובמומחים כפי שתמצא לנכון.

39. לאור מהות השירותים וחשיבותם, מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי, והיא שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והסופי.

#### שלב ראשון – עמידה בתנאי הסף

40. בדיקת עמידת המציעים ומנהלי הפרויקטים בתנאי הסף של ההליך בשלב זה תיבדק עמידת המציעים שהוצעו מטעמם בתנאי הסף של המכרז. רק מציעים אשר עומדים בתנאי הסף של





ההליך, יעברו לשלב הבא.

#### 41. תכנית "מרכז עוצמה"

**יעוד התכנית:** "מרכז עוצמה" מהווה תשתית מקצועית וארגונית המיועדת להנגיש מענים לפרטים ומשפחות החיים בעוני ובהדרה, כך שכל אחד, בהתאם לצרכיו ולאפשרויות שברשותו, יוכל לשפר את איכות חייו ולהשתתף בתהליכים החברתיים בקהילה. המרכז מתמקד בארבעה תחומי התערבות:

-תעסוקה

-מיצוי זכויות

-כלכלת המשפחה

-שילוב מיטבי בקהילה

**השפעת מרכז עוצמה:** מייצר מעגלי השפעה ומאפשר את זיהוי העוצמה הנוצרת מאיגום, ריכוז ויצירת משאבים לטובת כלל הלקוחות.

**אוכלוסיות היעד:** מרכז עוצמה פועל עם שתי אוכלוסיות יעד מרכזיות: לקוחות המחלקה החיים בעוני (רמת הלקוח), עובדים ומנהלים במחלקה לש"ח ושירותים שונים ברשות (רמת המערכת).

**עקרונות מקצועיים:** מערך השירותים במרכז עוצמה מתבסס על שלוש תפיסות מקצועיות:

1. פרדיגמת עבודה סוציאלית מודעת עוני- תופעה מבנית שמתייחסת לכך שהגורם המרכזי למצבם של אנשים החיים בעוני הוא מדיניות המוסדות והמבנים החברתיים במדינה הנתמכת בהבניות חברתיות ותרבותיות לגבי עוני ואנשים החיים בעוני.

2. תפיסת הפרקטיקה המכלילה- התמודדות עם הדרה דורשת מהעו"ס לפעול במס' מישורים- **מעורבות, שותפות וסנגור**

3. פרקטיקה משלבת: שילוב ארבע מתודות מקצועיות: פרטנית- משפחתית, קבוצתית-קהילתית ועיצוב מדיניות.

**מענים בתכנית:** בראש מרכז עוצמה עובד סוציאלי ייעודי. פועלים עמו עובד סוציאלי למיצוי זכויות וקהילה, רכז תעסוקה ומלווה עוצמה. במרכז עוצמה יש מערך מענים קבוצתיים ופרטניים המכוונים לענות על מגוון צורכי הלקוחות בתחומים הרלוונטיים לעוני: מיצוי זכויות, תעסוקה וכלכלת המשפחה. נוסף על כך, מרכז עוצמה מכוון לפיתוח הקהילה כמשאב עבור אוכלוסייה שחיה בעוני ובהדרה מתוך תפיסה כי הרישות הקהילתית הוא מרכיב משמעותי בשיפור איכות חייהם של הלקוחות. לבסוף, לרשות אנשי המקצוע במרכז עומד תקציב ייעודי למענים פרטניים בתחום השיקום הכלכלי-תעסוקתי ולהדרכה ייעודית.

**משאבים:** המשרד מקצה לרשות המקומית מתקציב ייעודי: תקני כוח אדם ותקציב לפעולות בתחומי ההתערבות השונים.

**תוצאות מצופות:** ל"מרכז עוצמה" הוגדרו כמה תוצאות סופיות ברמת הפרט

- שיפור באיכות החיים
- הפחתת רמת המחסור החומרי-כלכלי
- העלאת רמת התעסוקה, הכשרה או השכלה ומיצוי זכויות
- הגדלת ההון הסימבולי- המתבטא בשילוב מיטבי בקהילה
- הגברת העצמאות של הלקוח ביכולת לספק צרכים בסיסיים

#### 42. שגרות ניהול ליישום הקשר בין המחלקה, המחוז והמציע:

על מנת לייצר ממשק מיטבי בין המחלקה, המחוז והמציע, יתקיימו שני מנגנוני עבודה בשגרות:

1. ועדת היגוי רשותית

2. ועדת ביצוע רשותית

**ועדת היגוי רשותית:** מהווה כלי מרכזי לקידום המערך ברשות ויצירת שותפות בין צוות





המחלקה, הפיקוח המחוזי ונציגות של המציע.

מטרות הועדה:

התקדמות ויישום המערך והתוכניות, זיהוי קשיים וחסמים, מציאת מענים מותאמים, זיהוי הזדמנויות לצמיחה והבניית ממשקי עבודה, דיון בתוכניות עבודה (לפני העברה לאישור הפיקוח המחוזי), קידום שותפויות ושיתופי פעולה.

תדירות המפגשים: כ- 3 פעמים בשנה.

חברי הועדה:

- יו"ר הועדה
- מנהל המחלקה
- רכז הועדה (עו"ס רכז עוצמה)
- עו"ס מרכז עוצמה
- משתתפים קבועים:
- מדריך
- ראש צוות מתכלל של המרכז
- פיקוח מחוזי: מפקח מנהל משי"ק ומפקח עבודה קהילתית, רכז אזור, מדריכה ראש צוות מהמחלקה
- צוות המערך: עו"ס, רכזת תעסוקה, מלווים

#### ועדת ביצוע רשותית:

מהווה כלי לקידום עבודת המערך במחלקה בשותפות כל הגורמים.

מטרות הועדה:

קידום הפעלה מיטבית של מרכז עוצמה: לכל מפגש ייבחרו נושאים שיש לקדם כולל מעקב אחר ביצוע החלטות ממפגשים קודמים.

תדירות מפגשי הועדה:

מדי חודשיים

חברי הועדה:

- מדריך ראש צוות מתכלל מטעם המחלקה
- רכז אזור
- עו"ס מרכז עוצמה
- משתתפים נוספים הרלוונטיים לנושאים הנידונים

#### קשר "מחוז-רשות-מציע":

1. יישור תכניות עבודה של מרכז עוצמה ותקציב שנתי וכן מעקב ובקרה תקציבית אחר הוצאות המרכז.
2. במידה ומרכז עוצמה אינו פועל על פי המודל, צוות המחוז ייזום דיון עם המחלקה והמציע כדי להתוות תכנית עבודה לשיפור המצב כולל יעדי זמן לביצוע. במידה ולא תחול התקדמות, תוזמן הרשות והמציע לדיון בהשתתפות סגן מנהל המחוז וממונה מנהל משי"ק. אם מוצו כל ההליכים האפשריים ברמת המחוז והתפקוד אינו משתפר- יועבר תיאור מפורט של התהליך והמלצות להמשך להנהלת התכנית ברמה הארצית.





43. מודל תעריף ל"מרכז עוצמה" (מודל קטן ג')

**מסגרת התקציב וחלוקתו לסעיפי הוצאה**

תקציב כולל לשנה על פי גודל המרכז (ללא תוספת השמות)

| הגדרת גודל                   | מרכז עוצמה א' גדול | מרכז עוצמה ב' בינוני | מרכז עוצמה ג' קטן |
|------------------------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| מספר מקבלי שירות במרכז בפועל | 175                | 125                  | 100               |
| מספר השמות                   | 25                 | 18                   | 15                |
| עלות כוללת למרכז כולל מע"מ   | 168,300            | 121,176              | 100,980           |

חלוקת

התקציב שנתי על פי סעיפי הוצאה\*

סכומים כולל מע"מ – הסכומים מעוגלים לנוחיות ההצגה, יש לעמוד במסגרת המעוגלת

| חלוקת התקציב                       | מרכז גדול | מרכז בינוני | מרכז קטן | הערות               |
|------------------------------------|-----------|-------------|----------|---------------------|
| הדרכה יישובית- קבוצתי ופרטני       | 20,926    | 15,067      | 12,556   |                     |
| מבנה תפעול ואחזקה                  | 23,244    | 16,736      | 13,947   |                     |
| קידום תעסוקתי פרטני- סל מענים גמיש | 33,014    | 23,770      | 19,809   | למשפחה עד 4,000 ש"ח |
| פעולות בקהילה                      | 86,915    | 62,579      | 52,149   |                     |





• יש אפשרות לניוד לפי נוהל ניוד בין הסעיפים

פעולות קבוצתיות וקהילתיות בתחומי ההתערבות של המרכז

| מרכז קטן                                                                                                                                                                                       | מרכז בינוני                                                                 | מרכז גדול                                                                       | סוג הפעילות                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| לפחות 12 מפגשים קבוצתיים מהם לפחות 2 סדרות של 3 מפגשים כ"א                                                                                                                                     | לפחות 15 מפגשים קבוצתיים מהם לפחות 2 סדרות של 3 מפגשים כ"א                  | לפחות 20 מפגשים קבוצתיים מהם לפחות 2 סדרות של 3 מפגשים כ"א                      | סדנאות ומפגשים בנושאים הבאים: מיצוי זכויות, ניהול כלכלי וצרכנות נבונה, הכנה לעולם העבודה, יזמות עסקית/ עסקים קטנים, משפחה ותעסוקה, מיומנויות בסיסיות של אוריינות בדגש על עברית תעסוקתית ויישומי מחשב, אימון תעסוקתי קבוצתי, אימון כלכלי תעסוקתי |
| לפחות 10 מפגשים קבוצתיים מהם לפחות 2 סדרות של 3 מפגשים כ"א. ימי שיא – עד 3 בשנה                                                                                                                | לפחות 15 מפגשים קבוצתיים מהם לפחות סדרה 1 של 6 מפגשים. ימי שיא – עד 3 בשנה. | לפחות 20 מפגשים קבוצתיים מהם לפחות 2 סדרות של 6 מפגשים כ"א. ימי שיא – עד 3 בשנה | פעולות חברה/ חינוך לצמצום הדרה חברתית והגברת השתלבות בקהילה ותחושת השייכות, וכן ימי שיא                                                                                                                                                         |
| על פי ותק והתפתחות המרכז: מרכז בהקמה – לא מצופה. מרכז בשלב הביסוס – לפחות פעולה אחת בתחום המדיניות והתחלת גיבוש קבוצת פעילים/מתנדבים. מרכז מבוסס – הכשרת פעילים ולפחות 3 פעולות לקידום מדיניות |                                                                             |                                                                                 | תרבות/ פנאי למשפחות שמצבם אינו מאפשר ובתנאי שמעורבות ופעילות בפעילות המרכז במטרה לממש זכותם לתרבות ופנאי                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                                 | הכשרת מתנדבים ופעילים                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                                 | פעולות לקידום מדיניות – שולחן מחלקתי או רשותי, מפגשים עם שירותים, עבודה עם פעילים וכד'                                                                                                                                                          |

שלב שני – שלב בחינת וניקוד רכיבי האיכות (משקל - עד 100 נקודות)

44. בשלב זה תיבחן איכות הצעות המציעים.
45. בחינה איכות ההצעות תתבצע על ידי ועדה מקצועית. ניקוד איכות ההצעה שיוענק להצעת המציע יחושב כממוצע של הניקוד שיוענק להצעתו של המציע על ידי כל חברי ועדת המשנה.
46. אלה אמות המידה המקצועיות והניקוד בגינן:

| מהות                                                                                             | ניקוד מקסימאלי |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ניסיון קודם בפיתוח והפעלת שירותים ומרכזים טיפולים וארגוניים לאוכלוסיות החיות בעוני והדרה חברתית. | עד 30 נקודות   |
| המלצות/ מוניטין/ שביעות רצון לקוחות.                                                             | עד 10 נקודות   |
| חוסן כלכלי, יכולת כלכלית מוכחת של המציע להפעלת מסגרות מסוג זה.                                   | עד 20 נקודות   |
| סיור במרכז עוצמה שמפעיל המציע                                                                    | עד 20 נקודות   |
| ראיון                                                                                            | עד 20 נקודות   |





47. המועצה תהא רשאית לשקול בין יתר שיקוליה את כושרו של המציע, לרבות קיומו של צוות מתאים, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המועצה ו/או גופים ציבוריים אחרים, יכולתו הארגונית והכלכלית, המלצות אודות המציע, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא המועצה לנכון.
48. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לה, המועצה תהיה רשאית שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה
49. למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת, בין היתר, עקב ניסיונה הרע של המועצה עם המציע ו/או עם מנהל הפרויקט ו/או המפקח המוצע על ידו ו/או היכרותה את המציע ו/או את מנהל הפרויקט ו/או מפקח המוצע על ידו, או במידה שמדובר בתאגיד, עקב ניסיונה הרע עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו ו/או עקב היכרותה אותם. כן תהיה רשאית המועצה שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת אם יתברר לה, על פי בדיקות שתערוך, ועל פי שיקול דעתה המקצועי, כי לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע עם המציע ו/או עם מנהל הפרויקט ו/או המפקח המוצע על ידו ובמקרה שהמציע הנו תאגיד, עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו.
50. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה על פי מסמכי המכרז, וזאת על פי שיקול דעתה הסופי והבלעדי של המועצה.
51. מבלי לפגוע באמור, המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. בכלל זה, מספר ההצעות אשר תוגשנה, והסכום הנקוב בהן, הנם נימוקים אשר עשויים לעמוד ביסוד החלטת המועצה לבטל את המכרז. למען הסר ספק מובהר כי למועצה שמור שיקול הדעת שלא לבחור בכל הצעה אם המחר הנקוב בה אינו נמוך דיו, או שהנו בלתי סביר, ולמשתתפים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בקשר לכך.
52. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שבו לא תוגשנה הצעות ו/או תוגש הצעה יחידה או לא תוגשנה לפחות 3 הצעות ו/או הצעות כשרות למכרז, תעמוד למועצה הזכות לפעול באחת או יותר מהחלופות הבאות:
- 52.1 לדחות את המועדים להגשת הצעות במכרז, ובלבד שאם הוגשה הצעת יחיד וועדת המכרזים לא פתחה את ההצעה;
  - 52.2 להכריז על המציע שהגיש הצעה כשרה כזוכה במכרז.
  - 52.3 ל לבחור אף זוכה במכרז.
  - 52.4 לבטל מכרז מסגרת זה ולערוך מכרז חדש.
  - 52.5 לערוך מכרז מסגרת נוסף שספקי המסגרת שייבחרו במסגרתו יצורפו לספקי המסגרת שייבחרו במכרז זה, או ינוהלו בנפרד, לפי בחירת המועצה.
53. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע ו/או לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו של מציע ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך, אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי מכרז זה, ולרבות לצורך הוכחת עמידת המציע ו/או מנהל הפרויקט ו/או המפקח המוצע על ידו בתנאי הסף למכרז, ובלבד שכל מסמך, רישיון, אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות.

#### שלב אחרון שקלול הנתונים

54. לאחר שקלול מרכיב האיכות יינתן לכל הצעה ציון סופי משוקלל.
55. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון הסופי המשוקלל.
56. ועדת המכרזים תהא רשאית שלא להתחשב בהצעה שהינה בלתי סבירה בשל מחירה או



תנאיה, או שאין שאינה ברורה דיה או שלא צורפו אליה כל האישורים הנדרשים או שהוגשה שלא במבנה הדרוש וזאת, אם לדעתה אופן הגשת ההצעה כאמור מונע את הערכת ההצעה כראוי או מעורר חשש לתכסיסנות פסולה.

57. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבצע כל בדיקה שתמצא לנכון בקשר להצעה ו/או לדרוש מכל מציע כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרו לבצע את העבודות, חוסנו הכלכלי, מצבו המשפטי, ניסיונו המקצועי המוכח של מנהל הפרויקט ו/או המפקח, יכולתו ו/או כשירותו לבצע את העבודות, חברי הצוות המקצועי שלו, לרבות היקפו וטיבו של הניסיון, ועמידת מנהל הפרויקט ו/או המפקח באיזה מתנאי הסף ובתנאי המכרז בכלל. במסגרת זו, תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מן המציע להמציא לעיונה כל אישור ו/או מסמך ו/או הבהרה ו/או מידע ו/או ניתוחי מחיר שיתבקש על ידה לצורך עניינים אלו, לזמן אותו להתייצב בפניה, לפנות לממליצים של המציע ו/או ללקוחותיו כמפורט בהצעתו, וכן להיעזר בשירותים של מומחים בכל אחד מהתחומים הנ"ל לבדיקת כל פרט או לגיבוש כל הערכה שיידרשו. המציע יהיה חייב לבצע את דרישות ועדת המכרזים, בהתאם לסעיף זה ולתת את מלוא המידע, להנחת דעתה. כל מידע, הסבר או פרטים שהובאו לידיעת ועדת המכרזים יישמרו ככל האפשר בסוד.

58. המועצה תהא רשאית לבטל את המכרז מקום בו תהא הצעה יחידה, אפילו לא הוכח שהמציע ו/או המציעים התנהלו באופן תכסיסני. במקרה של הצעה יחידה המועצה תהא רשאית שלא להמליץ עליה כהצעה הזוכה ו/או לא לפתוח את ההצעה ולהשיב את ההצעה למציע. למציע היחיד לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה כלפי המועצה בגין כך.

59. במקרה שבתביבת המכרזים יוגשו פחות משלוש הצעות, המועצה תהיה מוסמכת להאריך את המועד להגשת הצעת אפילו חלף המועד האחרון להגיש את ההצעות. במקרה זה המציעים יוזמנו לקחת את הצעותיהם.

60. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה ו/או ההצעות הכספיות הנמוכות ביותר או הצעה כלשהי, והיא שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והסופי.

61. בכפוף לאמור לעיל, בחירת ההצעות הזוכות תיעשה לפי הציון הסופי המשוקלל שיינתן להן, בהתאם להוראות הקבועות לעיל. ההצעות שתימצאנה כשרות, תדורגנה על פי סדר יורד, החל מההצעה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר ואילך. במקרה שבו יתברר כי קיימות מספר הצעות בהן הציון הסופי המשוקלל שווה, כי אז ייקבע סדר הדירוג של ההצעות כאמור על פי ניקוד האיכות של ההצעות.

62. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, הן ברכיב המחיר והן ברכיב האיכות, תדורגנה הצעות כאמור באותו הדירוג ואז תערך הגרלה בין ההצעות בעלות אותו הניקוד.

63. יובהר ויודגש: על בסיס הנתונים שיצורפו להצעה תיערך בדיקת שביעות הרצון כאשר למועצה הזכות לפנות אל הממליצים ולשוחח עימם ישירות כדי ללמוד על שביעות הרצון מן השירות שניתן על ידי המציע.

64. ההתקשרות עם המציע מותנית בקיומו של תקציב מאושר של המועצה וכן בקבלת כל האישורים האפשריים ממשרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע ההפעלה.

65. המועצה רשאית לבטל את המכרז או להחליט על ביצוע חלק מהעבודה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשותה או בהתחשב בהחלטת משרדי הממשלה המתקצבים.

בוטל המכרז או הוקטן היקפו מכל סיבה שהיא, לרבות האמור לעיל, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור.

#### יד. המועד, המקום ואופן הגשת ההצעה

66. רוכשי המכרז יקבלו לידיהם חוברת מכרז.

67. המציעים מתבקשים להגיש את הצעתם על גבי החוברת דלעיל חתומה ע"י גורם מוסמך.

68. ההצעה תוגש בצירוף כל הפרטים, החתימות והמסמכים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.





69. מובהר מפורשות, למען הסר הספק, כי על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז וכל סטייה מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה.
70. אין להוסיף בהצעה הסתייגויות או שינויים או תיקונים מסוג כלשהו ביחס לתנאי ולנוסח הוראות המכרז.
71. יש למסור את ההצעה במעטפה סגורה, חתומה ע"י המציע, ללא סימנים מזהים כלשהם. על המעטפה יירשם: "מכרז פומבי מס' 26/2 מכרז הפעלת מרכז עוצמה".
72. יש להפקיד את ההצעה במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) בבניין המועצה המקומית יבנאל. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום: 22.6 עד לשעה 12:00. לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.
73. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות בו, יחולו על המציע בלבד וישולמו על-ידו.
74. מודעה זו נכתבה בלשון זכר, אך מופנית היא לגברים ולנשים כאחד.
- טו. חוברת המכרז**
75. ניתן לעיין, בטרם רכישה, במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו הינה:
76. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום פרסום המכרז באמצעות העברה בנקאית לחשבונה של המועצה בבנק מרכנתיל (17), סניף 695, מס' חשבון 301515.
77. במקביל לרכישת חוברת המכרז כאמור, ימסור הרוכש אסמכתא על ביצוע ההעברה לדוא"ל [arnona@yavneel.muni.il](mailto:arnona@yavneel.muni.il) ובה יפרט גם את פרטי המציע, כתובתו, מספרי הטלפון, הפקסימיליה והדואר האלקטרוני (חובה) שבמשרדיו ושמו של איש הקשר מטעם המציע לצורך מסירת הודעות בנוסח המפורט להלן בעמ' 1
- טז. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז**
78. ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין.
79. מציע הסבור, כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - החלקים הסודיים), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:
- 79.1 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
- 79.2 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא סומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.
- 79.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים כמי שויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.
- 79.4 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על-פי חובתה בהתאם לדין.
- 79.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים הסודיים בהצעה הזוכה, תיתן על כך התראה לזוכה במכרז ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר ייקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.
- 79.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים הסודיים שבהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמדת הצעתו לעיונו של המבקש.
- יז. תוקף ההצעה**
80. הצעת המציע תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך שלושה חודשים, אלא אם כן יסכים המציע לבקשת המועצה, אם תהא כזאת, להאריך את תוקפה.





81. ביקשה המועצה להאריך את תוקף ההצעות, ולא נתקבלה הסכמת מציע כלשהו, תיפסל הצעת המציע שלא הסכים להארכת תוקף הצעתו, והמועצה תהא רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור לאחר מכן בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הצעתו, וזאת אף אם ההצעה האחרת, שתוקפה לא הוארך כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

**יח. המחאת זכות**

82. הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהמכרז ומהסכם ההתקשרות שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. ניתנה הסכמת המועצה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי המכרז.

**יט. כללי**

83. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

84. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של מחוז צפון.

85. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי, בכל מקרה, מהמועצה בגין הוצאות אלה.

86. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט בספק, נשלט על ידו או נשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-50% מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.

87. לא תותר הגשת הצעה משותפת לשני גופים.





יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

### אישור קבלת מסמכי המכרז

המציע מאשר בזה, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות המפורטות בהם:

שם בית-העסק רוכש/ת חוברת המכרז ומספר מזהה (ח.פ.ע.מ.ת.ז.):

כתובת פיסית של בית-העסק הרוכש/ת:

תאריך רכישת המכרז: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ שעה: \_\_\_\_

שם מלא ומס' ת.ז. של מקבל המכרז: \_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_

### פרטי איש הקשר מטעם המציע לעניין המכרז:

שם: \_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_@\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

שם איש קשר נוסף מטעם המציע: \_\_\_\_

מס טלפון סלולרי של איש הקשר הנוסף: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

כתובת אימייל: \_\_\_\_@\_\_\_\_



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



## המועצה המקומית יבנאל

נספח ג' - מכרז פומבי מס' 26/2 - הצעת המציע

לכבוד

המועצה המקומית יבנאל

ג.א.נ,

הנדון: מכרז פומבי מס' 26/2 להפעלת מרכז עוצמה

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות והנספחים לו, וכי תנאי העבודה וכל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה ומתן השירות ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
  - א. הנני בעל הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע העבודות ומתן השירות נשוא המכרז, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
  - ב. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' לעיל, ברשותי או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם הדרוש על מנת לבצע את העבודות והשירות נשוא המכרז (ללא כוח האדם המועסק ישירות ע"י המועצה).
  - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
  - ד. בדקתי את המבנה המיועד לביצוע העבודה ומתן השירות נשוא מכרז זה ומצאתי כי הוא מתאים לייעודו ולשימוש לפי מטרתו.
  - ה. הנני מצהיר בזאת כי לעניין מכרז זה לא אעסיק עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית ו/או עובדים שלהם הרשעות בעבירות שיש עימן קלון זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש ובהתאם להתניותיה.
  - ו. הנני מתחייב להציג אישורים מעודכנים ממשטרת ישראל על פיהם אין מניעה להעסיק את העובדים מטעמי על פי דרישות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א – 2001.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודה נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז והמפרטים לשביעות רצון המועצה ו/או המנהל מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם ונספחיו.





5. הצעת המציע

ידוע לי כי תנאי לקבלת ההצעה שהוגשה הוא התייחסות לביצוע כל השירותים הקבועים במכרז זה תוך מתן מענה מלא לצרכי מרכז עוצמה וכפוף למדיניות ולתוכניות עבודה שיאושרו במועצה המקומית וכן אישור בכתב של מנהל הלשכה לשירותים חברתיים במועצה המקומית יבנאל לביצוע הפעלת המרכז.

כמו כן ידוע לי כי ההצעה שהגשתי כוללת את ביצוע כל העבודות ומתן השירות נשוא המכרז לרבות כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה והשירות נשוא המכרז.

1. ידוע לי כי התמורה החודשית עבור הפעלת התוכנית תועבר אלי ע"י משרד הרווחה וכי למועצה אין כל התחייבות כלפי באשר לתשלומים, היקפם ומועד תשלומם.
2. ידוע לי כי התמורה תחושב עפ"י תעריף משרד הרווחה להפעלת מרכז עוצמה.
3. ידוע לי כי תנאי התשלום הוא ביצוע כל השירותים הקבועים במכרז זה תוך מתן מענה מלא לצורכי התוכנית וכי המועצה באמצעות מחלקת הרווחה אישרה בכתב את השמתה של כל משפחה בתוכנית.
4. ידוע לי כי גובה התשלום החודשי, שישולם לי קבוע ע"י התוכנית בהתאם לסמל התעריף וסמל התוכנית שבמשרד הרווחה.
6. אם הצעתי תתקבל, אני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז.

- א. לחתום על ההסכם ולהחזירו למועצה כשהוא חתום.
- ב. לחתום על הצהרה בדבר ניגוד עניינים בין הזוכה למועצה ונבחריה (מסמך ז'3).
- ג. להמציא לכם ערבות ביצוע ע"ס 20,000 ₪ חתומה בהתאם לנספח ה'2 להבטחת קיום תנאי ההסכם כמפורט בהסכם.
- ד. להמציא לכם אישור על קיום ביטוחים כמפורט במסמך ו' למסמכי מכרז זה.
7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 6 כולן או מקצתן אאבד את זכותי לבצע העבודות נשוא מכרז זה והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי, הכול כמפורט במכרז.
8. כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז לרבות ההסכם לביצוע העבודה והשירות והיקף ומהות פעילויות החובה הנדרשות.

הנני מתחייב למלא אחר הוראות המכרז ואחר תנאי ההסכם, אם תתקבל הצעתי.

9. הנני מצרף להצעתי:

- א. תעודת עוסק לצרכי מע"מ.
- ב. אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
- ג. ערבות בנקאית כדין ע"ס של 5,000 ₪ שתעמוד בתקופה עד 31.12.2026 (מסמך ה' 1).





יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

- ד. פרוט ניסיוני, המלצות ופרטי התקשרות עם הממליצים, על פי האמור במסמך ב' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
- ה. כל המסמכים הנדרשים על פי סעיף 3 למסמך ב' למסמכי המכרז.
- ו. כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1967.
- ז. אישור מרשם העמותות בדבר ניהול תקין לשנת 2024.

שם המציע: \_\_\_\_\_

ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

שם איש הקשר: \_\_\_\_\_

מס' טל' נייד של איש הקשר: \_\_\_\_\_

שמות ומספר זהות של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

הצעת מחיר היא \_\_\_\_\_ ₪

### אישור חתימה:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם תאגיד \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

שם

תאריך



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

נספח ד' - הסכם התקשרות

### הסכם להפעלת מרכז עוצמה

בין: המועצה המקומית יבנאל

מצד אחד

(להלן: "המועצה")

לבין:

מצד שני

להלן: ("הספק")

**הואיל:** וועדת המכרזים של המזמין הכריזה על זכייתו של הספק במכרז מס' 26/2 להפעלת מרכז עוצמה ביבנאל מכר (להלן: "המכרז"), וזאת בהסתמך, בין היתר על הצהרותיו והתחייבויותיו, כפי שהוגשו במסגרת המכרז וכן על ההצהרות והתחייבויות המפורטות בהסכם זה.

**והואיל** והספק מקבל על עצמו אחריות כוללת להפעלת מרכז עוצמה, ומצהיר ומתחייב, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים והאמצעים לצורך מתן השירותים הנדרשים למזמין ולביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן ובמועדן;  
**והואיל** והצדדים מעוניינים להסדיר ביניהם את זכויותיהם והתחייבויותיהם בכל הקשור למתן שירותים, הכל מפורט בתנאי הסכם זה להלן.

### לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לתוספת זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. **מהות השירותים.**
  - א. העמותה תפעיל מרכז עוצמה, והכל בהתאם להנחיות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "משרד הרווחה") ולפי מודל התעריף של משרד הרווחה המצ"ב בנספח ב' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

### 3. נספחים

- א. המבוא והנספחים להסכם זה הם יסוד ועילה להתקשרות בין הצדדים, ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

| מס' נספח | מהות                       |
|----------|----------------------------|
| א'       | אישור קיום ביטוחים;        |
| ב'       | פירוט שירותי הפיקוח;       |
| ג'       | פירוט שירותי ניהול ופיקוח; |
| ד'       | תצהיר סודיות;              |
| ה'       | תצהיר ניגוד עניינים;       |
| ו'       | שאלון ניגוד עניינים;       |

### 4. מצגי והתחייבות הספק



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



- ב. כי אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי הייסוד, להתקשרותו בהסכם זה ולביצוע מלוא התחייבויותיו על פיו, כי אין כל התחייבות שלו (לרבות התחייבות מותנית) המנוגדת להתחייבויותיו על פי הסכם זה, כי אין בחתימתו על ההסכם או בביצוע התחייבויותיו על פיו משום הפרה של הסכם או התחייבות אחרים כלשהם שלו, ו/או כל דין לרבות תקנה, צו ופסק דין, וכי אישר הסכם זה כדין על פי הנהלים הפנימיים ומסמכי הייסוד של המזמין.
- ג. כי הוא בעל הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות והאישורים הנדרשים על פי כל דין לניהול פעילותו העסקית בכלל, ולביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בפרט.
- ד. כי ידועה לו מהות השירותים הנדרשים לפי הסכם זה וכי הוא עוסק ומתמחה בכל התחומים הרלוונטיים לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה וכי הוא וכל אנשי הצוות מטעמו הנם בעל הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, היכולות, הכשירות, הכישורים והאמצעים הנדרשים לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין.
- ה. יש ברשותו את כל המתקנים, הציוד והאמצעים הנדרשים לביצוע השירותים והם ימשיכו להיות ברשותו במשך כל תקופת ההתקשרות ומתן שירותי הניהול למזמין.
- ו. קיבל את מלוא המסמכים, הנתונים וההסברים בקשר עם מתן שירותי הפעלת מרכז עוצמה התחייבויותיו על פי הסכם זה, בדק ובחן את כל התכניות, הנהלים, החוקים והתקנות החלים על ביצוע הפרויקט ואת מלוא הדרישות של הרשויות המוסמכות ביחס להסכם זה בכלל ולשירותי הפעלת מרכז עוצמה בפרט, וכן כל גורם אחר העשוי להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. יודגש כי, אין בהעמדת נתונים ומסמכים על ידי המזמין כדי להטיל עליו אחריות כלשהי או כדי לשחרר את הספק מאחריותו על פי ההסכם או לגרוע ממנה. הספק מתחייב לבדוק באופן פוזיטיבי את נכונותם ושלמותם של הנתונים והמסמכים אשר יועברו לידיהו על פי הסכם זה, וליידע את המזמין לגבי כל טעות או חוסר בהם.
- ז. כי על סמך בדיקותיו כאמור, התמורה, הינה מלאה הוגנת וראויה עבור ביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, ומהווה תשלום מלא, יחיד וסופי גם בגין שירותי אנשי הצוות, בין אם הם מועסקים על ידו כעובדים, ובין אם בכל מתכונת אחרת.
- ח. כי הוא מנהל פנקסי חשבונות וכל רישום ו/או דיווח על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975. הספק מתחייב להמציא למזמין בכל עת שיידרש לכך, אישור בדבר קיום האמור לעיל על ידו, או לחלופין – אישור כי הוא פטור מלעשות כן. אישור כאמור ייערך על ידי פקיד מורשה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים [אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס], תשל"ו-1976, או על ידי רואה חשבון.
- ט. במידה שהספק מאוגד כדין כחברה פרטית לפי דיני מדינת ישראל – כי לא ננקט נגדו – ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו – כל פעולה שמטרתה או תוצאתה האפשרית היא פירוק הספק, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.





י. כי הוא מתחייב לשאת בכל המיסים ותשלומי החובה שיוטלו עליו, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב שיהיו כרוכים בביצוע הסכם זה או ייווצרו עקב קבלת התמורה על פיו.

יא. כי בכל פעולותיו, לא יפר זכויות יוצרים של אחר ולא יגרום למזמין להפר זכויות יוצרים של אחר. הפר הספק את הוראות סעיף זה, ישפה את המזמין בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לו, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת מיד עם דרישה ראשונה של המזמין

יב. כי הוא או מי מטעמו שיאושר על ידי המזמין, יבצע את הפעלת מרכז העוצמה ברמה מקצועית מעולה, בנאמנות, ביעילות ובמסירות, תוך השקעת מירב המאמצים, האמצעים והכישורים הדרושים לכך, בהתאם לדרישות כל דין ולכללים המקצועיים המקובלים, על מנת לסייע בקידום הפרויקט ובהצלחתו, וישתמשו בכישוריהם, ידיעותיהם וניסיונם לתועלת המזמין, וכי הוא האחראי לכך שיקויים האמור בסעיף זה.

יג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יבצע את הפעלת מרכז העוצמה בהתאם לכל נוהלי והוראות העבודה של המזמין (כפי שיהיו במועד חתימתו על הסכם זה, וכפי שיעודכנו מעת לעת). בעצם חתימתו על הסכם זה, מצהיר הספק כי הוא מכיר את נוהלי המזמין ומשרדי הממשלה הרלוונטיים, כי הוא האחראי הבלעדי שהנהלים ודרישות המזמין, כפי שתהיינה מעת לעת, יקוימו, כי ניתנה לו ההזדמנות לבחון את הדרישות הקבועות בנהלים, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין בגין ו/או בקשר עם האמור.

יד. כי לא הציע/יציע ו/או נתן/יתן ו/או קיבל/יקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה, כסף או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין או בעקיפין על החלטה, מעשה או מחדל של המזמין, נושא משרה במזמין, עובד המזמין, מי מטעמו או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות נשוא הסכם זה או לכל הליך הנובע ממנו.

טו. כי הוא, וכל מי מטעמו שיעסקו במתן שירותי הפעלת מרכז העוצמה, ישתפו פעולה עם הביקורת הפנימית של המזמין, ובכלל זה, יאפשרו לביקורת הפנימית של המזמין לבצע בדיקות בספרי הספק בקשר עם התקשרותו עם המזמין.

טז. כי ידוע לו שהמזמין מתקשר עימו בהסכם זה בהסתמך על מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטים בהסכם זה, וכי כל אי-דיוק במצגיו והצהרותיו ו/או אי קיום איזו מהתחייבויותיו על פי סעיף זה, יהוו הפרה יסודית של התחייבויותיו ושל הסכם זה.

#### 5. אחריות לנזקים

א. הספק אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרם למועצה כתוצאה מביצוע רשלני של עבודתו ו/או מי מטעמו.

ב. בכל מקרה שהספק יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למועצה ו/או הבאים מכוחה כתוצאה מהפרת חוזה זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו או כתוצאה מרשלנות, הזנחה ו/או ביצוע השירותים בצורה בלתי מקצועית, אזי מתחייב





- הספק לשלם את כל ההפסדים, הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למועצה, וכל מי שהמועצה תחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כלשהו לרבות החזר הוצאות משפטיות.
- ג. מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם להוראות נספח הביטוח, המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- ד. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים לחול על הספק ולפיכך אישור המזמין למסמכים הקשורים בשירותים ו/או למסמכים אשר הוכנו ע"י הספק ומי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחרר את הספק מאחריותו המקצועית המלאה והבלעדית הנ"ל ואין בו כדי להטיל על המזמין ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב, כשרות או איכות שירותי הפעלת מרכז העוצמה.
- ה. הצדדים מצהירים בזאת במפורש, כי המזמין או מי מטעמו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש בהסכם זה.
- 6. סודיות והעדר ניגוד עניינים**
- א. הספק ומי מנותני השירותים מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה וכל נתון שיגיעו אליו או אל מי מהם בקשר עם השירותים ו/או ביצועם הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.
- ב. היועץ מתחייב לשמור בסוד, לא להוציא, לא להעביר ולא למסור לצד שלישי כלשהו, ללא יוצא מהכלל, או לרשות הרבים בדרך כלשהי, כל ידיעה, מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם ברשות הכלל, שהגיעו לידי ולכל מי שמטעמו עקב או בקשר עם ביצוע הסכם זה וזאת תוך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם הותר לו הדבר על ידי המועצה מראש ובכתב.
- ג. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבויות על פי סעיף זה תהווה הפרה יסודית של חוזה ותאפשר למועצה לסיים חוזה זה באופן מיידי.
- ד. הספק מתחייב להחתים כל אחד מהעוסקים מטעמו בביצוע השירותים על התחייבות לשמירת סודיות.
- ה. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות, מסמכים מכל סוג שהוא שיופקו ו/או יפותחו במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים הינן קנינה הבלעדי של המועצה. הספק לא ישתמש בהם או יתיר לאדם אחר להשתמש בהם ללא הסכמה מראש ובכתב מהמועצה.
- ו. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותיו לפי חוזה זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו.
- ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כדלקמן:
- 1) כי הספק מתחייב שלא לייצג במישרין או בעקיפין מועצה, מוסד, רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני ו/או כלפי המועצה ולא לבצע עבודות ו/או





שירותים כלשהם במישרין או בעקיפין עבור כל גוף עבורו הספק נותן שירות, במהלך כל תקופת ההתקשרות.  
2) הספק מתחייב שלא לבצע עבודות ו/או שירותים כלשהם עבור כל גוף שהוא אשר יפעל מול המועצה.

#### 7. העדר יחסי עובד מעביד

- א. למניעת ספקות מוצהר במפורש, כי הספק הינו קבלן עצמאי והוא לבדו יישא באחריות לכל הזכויות הסוציאליות של עובדיו (כגון, ניכוי מס הכנסה וביטוח לאומי, תשלומים לקרנות, איגודים מקצועיים ותשלומים סוציאליים אחרים) ולכל החובות החלות עפ"י דין ו/או מכח חוזה קיבוצי רלוונטי ו/או מכח כל נוהג או חבות אחרת על מעביד כלפי עובדיו. כן מוצהר במפורש, כי לא קיימים כל יחסי עבודה בין המועצה לבין הספק, עובדיו וכל המשתתף מטעמו בביצוע העבודות, והמועצה אינה חייבת כלפי הנ"ל בכל חובה הנובעת במישרין או בעקיפין מיחסי עבודה. הספק ישפה את המועצה, לפי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה שתוגש כנגדה על-ידי כל פועל ו/או עובד כאמור, לרבות נשיאה במלוא הוצאות משפט ושכ"ט עוה"ד.
- ב. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות בין הצדדים להסכם זה הינה על בסיס מזמין – ספק וכי אין בתנאי ההסכם כדי ליצור יחסי עובד מעביד בינו ובין כל מי שמטעמו לבין המועצה וכי השירות או העבודה, תתבצע על ידי הזוכה באמצעות הנציג מטעמו.
- ג. היועץ מאשר ומסכים כי כל ההוצאות בקשר עם ביצוע הפעולות ומתן השירותים, לרבות תשלומים לעובדי היועץ וכל מי שמטעמו הכוללים שכר עבודה, תשלום סוציאלי מכל סוג ותשלומי חובה הקשורים בהעסקת עובדי היועץ, יחולו על היועץ בלבד, והמועצה לא תהיה אחראית לתשלומים אלה בשום אופן וצורה שהיא.
- ד. מוסכם כי במידה ויקבע על ידי ערכאה מוסמכת, למרות האמור לעיל, כי על התקשרות זו חלים חוקי העבודה וכי קיימים יחסי עבודה בין הצדדים, יחושב שכרו של הספק על פי שיעור של 100 ₪ לשעת עבודה ברוטו, הכולל את כל התנאים הנלווים ההפרשות הסוציאליות הנדרשות על פי חוק וכל ניכוי ומס אחר המתחייב על פי דין, ולרבות קיזוזים של הפרשי שכר ששולמו לפי הסכם זה, והכל מיום תחילת תוקפו של הסכם זה.

#### 8. הפרת החוזה

הספק ייחשב כמי שהפר את החוזה במקרים הבאים:

- א. הספק פשט רגל או פורק, או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים או מונה לו מנהל מיוחד.
- ב. אם מפקח הפרויקט בפועל פוטר ו/או התפטר מפקח הפרויקט ו/או נעשה בלתי כשיר. במקרה זה המועצה תהא רשאית למחול על ההפרה ולהקציב להספק זמן סביר להעמדת מפקח פרויקט חלופי. לא יעשה כן הספק – ייחשב כמי שהפר את החוזה.





- ג. אם הספק הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- ד. הספק הסב חוזה זה, או חלק ממנו, לאחר ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- ה. הספק אינו ממלא את תפקידו ו/או אינו ממלא אחר הנחיות המנהל. לעניין זה ניתנה הוראה לספק לתקן מחדל או מעשה וזה לא תיקנה בתוך 7 ימים הדבר יהווה הפרה יסודית.
- ו. התגלה למועצה כי הספק מפר את חובת הסודיות מכח הסכם זה או שהוא מצוי בניגוד עניינים עליו לא דיווח למועצה.
- ז. הספק לא חידש ו/או עדכן ו/או השלים את גובה הערבות לגובה הערבות המקורית (אם הערבות חולטה בחלקה).
- ח. לא המציא טופס אישור ביטוחים אם הטופס הקודם פג.

#### 9. קיזוז

- א. המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה להספק על-פי חוזה זה כל חוב המגיע לה מהספק על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הספק, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מהספק למועצה.
- ב. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכות המועצה לגבות את החוב, כאמור, בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבות שהספק המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין המועצה.

#### 10. תקופת ההתקשרות

- ג. תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת תהא לתקופה של 36 חודשים ממועד חתימת ההסכם (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**), עם אפשרות להאריכה בעד שתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים, כל אחת, כולן או חלקן, לפי שיקול דעת המועצה (להלן: **"תקופת ההארכה"**) ובסך הכול לא יותר מ- 60 חודשים.
- ד. המזמין רשאי, בהודעה חד-צדדית, להאריך מפעם לפעם את תקופת ההתקשרות לכל פרויקט בהתאם לצרכי הפרויקט, ובלבד שיודיע על כך לספק בכתב, 30 יום מראש (להלן: **"תקופת הארכה"**). בתקופת ההארכה יהיה הסכם זה בתוקף, והוראות ההסכם תחולנה בשינויים המחויבים.
- ה. המזמין בלבד, רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להביא לפקיעת תוקפו של הסכם זה ו/או של הזמנת עבודה כלשהי, כולה או חלקה, ולהפסקת תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה (במועד המוקדם מיום תום תקופת ההתקשרות) או תקופת ההארכה, ובלבד שנתן על כך הודעה מוקדמת בכתב לספק, לפחות 30 יום לפני המועד בו הוא מבקש להביא לפקיעת תוקף ההסכם ו/או הזמנת העבודה ו/או להפסקת תקופת ההתקשרות (או תקופת ההארכה) כאמור.
- ו. הספק מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי ביטול ההסכם ו/או הזמנת העבודה כאמור, הנן זכויות המוקנות למזמין, וכי הוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה, דרישה ותביעה בקשר לביטול ההסכם עמו ו/או העברת העבודה על ידי





המזמין לגורם אחר מטעמו, ובכלל זאת טענות לפיצויים כלשהם, הפרה של חובה אתית וכדומה.

ז. למועצה שמורה הזכות לבטל או לעכב ו/או להקפיא את ההסכם עקב הוראות משרד הבריאות או כל רשות ממונה אחרת עקב ו/או בעקבות כל החלטה שתתקבל הנובעת ממגפת הקורונה.

ח. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ביטול ההסכם ו/או כל הזמנת עבודה, לא יחייב את המזמין לערוך שימוע ו/או בירור נוסף לספק, כתנאי לביטול, לרבות בנסיבות בהן יבקש המזמין לבצע את יתרת השירותים הכלולים בהזמנת העבודה שבוטלה, באמצעות מי מספקי המסגרת האחרים.

#### 11. אחריות מקצועית

ט. הספק מתחייב בזאת כלפי המזמין לבצע עבור המזמין את כל שירותי הפעלת מרכז העוצמה בנאמנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים, תוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם, כל זאת תוך שמירה על לוחות הזמנים כקבוע בהסכם זה. הספק אחראי בלעדית כלפי המזמין לטיב שירותי הניהול וכל העבודות שהוכנו או בוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.

י. הנחיות המזמין ו/או אישורי המזמין ו/או נציג המזמין ו/או מי מטעמם בדבר שירותי הניהול לא ישחררו את הספק מאחריותו המקצועית המלאה לביצוע שירותי הניהול ולא יגרעו ממנה, ואינם מטילים על המזמין ו/או נציג המזמין ו/או מי מטעמם אחריות כלשהי.

#### 12. איסור המחאה

א. הספק לא יהיה רשאי למסור או להעביר או להמחות לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, לרבות המחאת הזכות לקבלת התמורה מהמועצה, ומובהר כי לא יהיה תוקף לכל פעולה כאמור.

#### 13. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבותו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הספק לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם משניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בהסכם זה לעניין ביטוחי אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים להלן, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל (להלן: "ביטוחי הספק" או "הביטוחים"):

- 1) אחריות כלפי צד שלישי.
- 2) חבות מעבידים.
- 3) אחריות מקצועית.





ב. הספק מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו, להמציא לידי המזמין אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה כנספח א' (להלן: "אישור ביטוחי הספק"), המהווה חלק בלתי נפרד ממנו, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח (בנוסחו המקורי).

1) מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת הביטוח (נספח ה') כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה, על נספחיו.

2) מוסכם בזה על הספק כי המצאת אישורי ביטוחי הספק (נספח ה') הינה תנאי יסודי בהסכם זה וללא המצאת אישורי ביטוחי הספק (נספח ה') לא יוכל להתחיל במתן השירותים.

3) ביטוחי הספק יורחבו לכסות בין היתר גם את אחריותו של הספק בגין ו/או כלפי קבלנים וקבלני משנה של הספק (היה והספק ייחשב למעבידים), ובנוסף (ומבלי לגרוע מהאמור) יורחבו הביטוחים לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו בגין אחריותם למעשה ו/או מחדל רשלני של הספק.

ג. על הספק להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהיה הסכם זה בתוקף. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, את ביטוח אחריות מקצועית, על הספק להחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.

ד. הספק מתחייב כי ביטוחי הרכוש של הספק (במידה וייערכו) יכללו ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי הספק כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ה. פוליסת ביטוח האחריות כלפי צד שלישי הנערכת על ידי הספק על פי סעיף 1 לנספח אישור ביטוחי הספק (נספח א') תורחב לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו (להלן: "יחיד המבוטח") היה ותוטל על מי מהם אחריות למעשה ו/או מחדל רשלני של הספק ו/או מנהליו ו/או עובדיו בכפוף לסעיף "אחריות צולבת" על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ו. פוליסת חבות מעבידים הנערכת על ידי הספק על פי סעיף 2 לנספח אישור עריכת ביטוחי הספק תורחב לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי (להלן: "מקרה ביטוח") שייגרמו למי מהעובדים המועסקים על ידי הספק תוך כדי ועקב עבודתם, כי הינם נושאים בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידי הספק ו/או לעניין חבות הספק כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידו.

ז. פוליסת ביטוח האחריות המקצועית הנערכת על ידי הספק תורחב לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו היה ותוטל על מי מהם אחריות בגין רשלנות מקצועית ו/או בשל הפרת חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל רשלני של הספק ו/או מנהליו ו/או עובדיו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הספק כלפי המזמין





ו/או מנהליו ו/או עובדיו. בנוסף לאמור לעיל מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול בין היתר, תקופת גילוי של 6 (שישה) חודשים לאחר תום תקופת הביטוח.

ח. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הני"ל, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים ולגרום לכך כי בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים אשר יערוך הספק מעבר למצוין לעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף (שיבוב) כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ט. למען הסר הספק מובהר בזאת כי תנאי הביטוח ו/או גבולות האחריות המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי הספק, הינם דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ועל הספק לבחון את חשיפתו לחבויות ולקבוע את תנאי הביטוח ו/או גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו בכל הקשור לתנאי הביטוח וגבולות האחריות המינימאליים כאמור לעיל ולהלן.

י. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם שלח להספק ולמזמין הודעה בכתב בדואר רשום 30 (שלושים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי הספק יתחייבו כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו אם לא נשלחה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלף 30 (שלושים) הימים ממועד משלוח ההודעה.

יא. כל פעם שמבטחו של הספק יודיע להספק ולמזמין כי איזה מבין ביטוחי הספק על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח אישורי ביטוח הספק (נספח ה') עומד להיות מבטל או משונה לרעה, כאמור לעיל, מתחייב הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא למזמין אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.

יב. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי מבטחי הספק מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין. לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפלי" כלפי המזמין וכלפי מבטחו.

יג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח אישורי ביטוח הספק (נספח ה'), והוא פוטר בזאת את המזמין מכל אחריות לנזק כאמור (לרבות בגין ההשתתפות העצמית המוטלת על הספק). אולם מוסכם בזה כי הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.

יד. הספק מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות בסעיף זה (ביטוח) לרבות באישור ביטוחי הספק (נספח ה'), וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות





הביטוח, ככל שקיימות ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים בקשר עם הסכם זה. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מתחייב הספק כי את ביטוח אחריות מקצועית יחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה, על נספחיו.

טו. הספק מתחייב להודיע למזמין עם היוודע למנהליו על אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח אחריות מקצועית, אחריות כלפי צד שלישי או חבות מעבידים. כן מתחייב הספק לשתף פעולה עם המזמין ככל שהדבר אינו נוגד את אינטרס הספק, ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר המזמין יחליט להגישה למבטחים ו/או מימוש זכויות המזמין על פי ביטוחי הספק.

טז. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הספק יהיה אחראי לשפות את המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מאי קיום ו/או הפרת תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי הספק ו/או מנהליו ו/או מי מהעובדים המועסקים על ידו.

יז. נוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור יקבע בפוליסות כי הפרה בתום לב ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הספק, לרבות, אך לא מוגבל, אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה שנעשו בתום לב על ידי הספק, לא יפגעו בזכויות המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.

יח. לא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים ממועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח כאמור לעיל, בגין הארכת תוקפם לתקופה נוספת, הספק מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הספק, במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו.

יט. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור ביטוחי הספק (נספח ה') כאמור, הינה תנאי מתלה ומקדים לתחילת ו/או המשך מתן השירותים והמזמין יהיה זכאי למנוע מהספק את תחילת ו/או המשך מתן השירותים כאמור במקרה שהאישור ו/או ההצהרה, כאמור, לא הומצאו במועד המוסכם כנדרש.

כ. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הספק, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם על ידי המזמין ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין או על מי מטעמו ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או מהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין. או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או על מי מהבאים מטעמו.

כא. למען הסר הספק מובהר כי המצאת או אי המצאת אישור ביטוחי הספק כאמור במועד, לא תפגע בהתחייבויות הספק על - פי הסכם זה על נספחיו.

כב. המזמין רשאי (אך לא חייב) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי הספק כאמור לעיל והספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי סעיף זה (ביטוח).





- ג. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המזמין ביחס לאישורי הביטוח וזכותו לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על המזמין או על מי מטעמו כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- כד. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי לעכב כל סכום לו הינו זכאי על פי תנאי סעיף זה (סעיף הביטוח) מהתמורה העומדת לזכות הספק בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה ובתנאי שהודיע על כך להספק, בכתב, 7 (שבעה) ימים מראש.
- כה. מוסכם בזה על המזמין כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על ידי המזמין, יושב להספק הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו למזמין (באם נגרמו) בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח, כאמור.
- כו. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, מתחייב הספק למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, חוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו שיועסקו במתן השירותים נשוא הסכם זה, באופן זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת הסכם זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
- כז. מובהר בזאת, כי כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הספק לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.

#### 14. תמורה

- א. מובהר, כי המועצה לא תשלם לספק דבר.
- ב. התעריף שישולם עבור כל משפחה/ ילד/ה בגין השתתפות בפרויקט (תשלום פר הועדה) יהיה בכפוף לתעריף אשר יפורסם ע"י משרד הרווחה והמתעדין בהתאם לעדכונים אשר מתפרסמים ע"י משרד הרווחה. מובהר כי החברה הוא שיממן את השירותים נשוא המכרז ולא המועצה. והכל בהתאם לתעריפים המקובלים במשרד.
- ג. התמורה לעמותה בגין אספקת השירותים תשולם ע"י המשרד ישירות לעמותה באמצעות ייפוי כח שעליו תחתום המועצה ובהתאם לכללים של המשרד. תשלום זה הוא תשלום כולל וסופי והמועצה לא תדרש, בכל מקרה להוסיף עליו.
- ד. המועצה מתחייבת לחתום על ייפוי כח לטובת המשרד. המאפשר העברת הכספים מהמשרד ישירות לעמותה – בנוסח המצ"ב **כנספה ג'**.
- ה. המועצה מחויבת לפתוח סמל מסגרת בהתאם לכללי משרד הרווחה תוך 30 יום ממועד החתימה על הסכם זה, וזאת על מנת שהתשלומים יתקבלו בימי העמותה במועד.
- ו. המחלקה לשירותי רווחה תדאג למילוי מס' ההועדות המתאים למסגרת, תעבירן לחתימת העמותה ולאחר מכן – למשרד הרווחה.





15. שמירת דינים

- א. הספק ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו על פי ההסכם, לרבות הוראות שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.
- ב. ככל שקיימות עבודות או פעולות בהסכם אשר ביצוען מחייב קבלת רישיון או מילוי כל תנאי אחר, על פי כל דין, אותה עבודה או פעולה תבוצע רק לאחר קבלת הרישיון או מילוי אותו תנאי על ידי הספק, והספק יהיה אחראי באופן בלעדי לקבל את הרישיון ו/או למלא את התנאי, על חשבונו.
- ג. למען הסר ספק, אי קבלת רישיון כאמור או שלילתם מהספק לא יקנו לספק כל זכות לבטל הסכם זה או לסיים את תקופת ההסכם במועד מוקדם מהקבוע בהסכם ועל הספק לדאוג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות והאישורים הדרושים כאמור.

16. שיפוי, קיזוז ועיכבון

א. שיפוי

- (1) שילמה המועצה תשלום שהיה על הספק לשלמו מכוח ההסכם או כל דין, ישפה הספק את המועצה בגין תשלום זה בתוספת 15% בגין הוצאות כלליות של המועצה, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך לראשונה על ידה.
- (2) בכלל זה, ישפה הספק את המועצה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם העבודות ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, שכ"ט מומחים וכל עלות נלווית נוספת.
- (3) מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד המועצה ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה העבודות העומדות בבסיס הסכם זה, רשאית תהא המועצה להתפשר עם התובע ולערוך עמו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי. ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על הספק, ובלבד שהמועצה יידעה את הספק בדבר קיומה של התביעה בסמוך עם קבלתה.

ב. קיזוז

- (1) המועצה תהא רשאית לקזז ולנכות מכל סכום המגיע לספק לפי הסכם זה, כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהספק למועצה ו/או לכל צד ג' על פי כל הסכם או דין.

ג. עיכבון





- 1) המועצה רשאית תהיה לעכב בידה כל תמורה, מיטלטלין, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב השייכים לספק, וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של הספק שאותן לא מילא על פי הקבוע בהסכם.
- 2) אין באמור בפרק זה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה על פי כל דין או הסכם.

#### 17. ערבות ביצוע

- א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על-פי המכרז והסכם המכרז, ימציא הספק למועצה, כתנאי לקבלת מטלה עבודה, **תוך שבעה ימים מיום קבלת הודעת הזכייה ערבות ביצוע** בנקאית אוטונומית בשיעור של 20,000 ש"ח, בתוקף למשך כל תקופת ההסכם ועד 30 יום לאחר סיומו. הערבות תהא בנוסח המפורט **בנספח ט'** להסכם. מתן הערבות הוא תנאי להשתכללות הזמנת העבודה להזמנה מחייבת.
- ב. היה ולא הושלם ביצוע העבודות עד לתום תוקפה של הערבות, על הזוכה יהא להאריך את הערבות מעת לעת, בהתאם להתמשכות תקופת ההתקשרות, כך שבכל מקרה תהא בתוקף עד 30 יום לאחר מועד סיום ההתקשרות והנ"ל יהווה תנאי להמשך ביצוע התשלומים המגיעים ו/או שיגיעו לספק.
- ג. הערבות תשמש כערבות ביצוע לעבודות שיבוצעו במהלך ההסכם. הערבות תוחזק בידי המועצה ותשמש כבטוחה לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה על-ידי הספק. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות בין היתר להבטחה ולכיסוי של:
  - 3) כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה, עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מלוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.
  - 4) כל ההוצאות והתשלומים שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
  - 5) השבה של כספים למועצה מאת הספק – אם ובמידה ויתברר למועצה בשלב כלשהו שהספק קיבל ממנה כספים ביתר.
  - 6) פיצויים מוסכמים שיוטלו על הספק מכח הסכם זה.
- ד. בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
- ה. הספק מתחייב להאריך ו/או לעדכן מפעם לפעם את סכום הערבות ולהתאימו לתמורה ולשינויים שהצטברו, וכן להבטיח, כי הערבות תהיה בתוקף לתקופה כמתחייב מהוראות ס"ק (י) להלן, באופן שאי הארכתה מעת לעת, עד 30 (שלושים) יום לפני מועד פקיעתה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם והמועצה תהא רשאית לממש את הערבות כולה או מקצתה, לשיקול דעתה, זאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה כזה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- ו. ההוצאות הכרוכות בהוצאת וקיום הערבות יחולו על הספק.





- ז. הפר הספק את החוזה או תנאי מתנאיו – לרבות התנאי בדבר הארכת הערבות – תהיה המועצה רשאית לממש את הערבות, ללא כל הודעה מוקדמת, והספק יהא מנוע מלהתנגד ו/או להעלות כל טענה בקשר עם גבייתה של הערבות כאמור.
- ח. סכום הערבות שיגבה – אם יגבה – על ידי המועצה ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט מבלי שתהיה לספק זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה ו/או מנהליה ו/או מורשה ו/או יועציה בטענות ו/או תביעות כלשהן בקשר למימוש הערבות.
- ט. אלא אם נקבע אחרת בחוזה זה – סכום הערבות יחשב לפיצוי מוסכם מינימאלי למועצה בגין הפרת החוזה ע"י הספק.
- י. אין באפשרות למימוש הערבות ע"י המועצה או במימושה בפועל על פי סעיף זה, כדי לגרוע מכל תרופה אחרת המוקנית למועצה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- יא. המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להורות לספק לעדכן ולהגדיל את גובה הערבות, במקרה בו עשתה שימוש בזכותה על-פי דין להגדיל את היקף ההתקשרות. נוסח הערבות ותנאיה יהיו בנוסח המצורף להלן.

#### 18. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

##### הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

- א. כי הינו עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- ב. כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" או מלכ"ר לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975.
- ג. כי הוא מנהל ספרים כדין והוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- ד. כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, הוא מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין והוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- ה. כי במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או בסמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הספק למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. במידה ולא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, תנכה המועצה מיסים על פי כל דין והספק לא יהא זכאי לכל החזר בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה על ידי המועצה בהעדר אישור כאמור, וזאת גם אם המציא אישור בדיעבד.
- ו. על פי דרישת המועצה יציג הספק בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

#### 19. ביטול ההסכם ותוצאותיו

- א. המועצה רשאית להביא לסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, בהודעה בכתב שתמסר לספק ובהתראה של 30 יום מראש לפחות.





ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר במקרים הבאים:

1. הספק הפר את ההסכם בהפרה יסודית.
2. הספק הפר את ההסכם או הוראה מהוראותיו שאינה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך המועד שנקבע לתיקונה על ידי המועצה.
3. מונה לספק כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל או - אם הינו תאגיד, ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק קבוע או זמני.
4. נגד הספק או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עמה קלון ו/או עבירה הנוגעת לשירותים מכוח הסכם זה.
5. הספק הינו שותפות ואחד השותפים נפטר או הוכרז כפושט רגל ו/או מונה לו כונס נכסים או הוכרז כפסול דין וזאת אף אם השותפות לא פורקה.
6. הספק או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.
7. הוכח למועצה, כי הספק איננו עומד או איננו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, מקצועית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

ג. מובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל בעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי הספק.

א. בוטל ההסכם, תעשה ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנתרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין. למען הסר ספק מובהר, כי היה ובוטל ההסכם לאור האמור בסעיפים ב לעיל או עקב הפרתו על ידי הספק, לא יהיה זכאי הספק לכל פיצוי שהוא מהמועצה בגין ביטול ההסכם.

ב. מובהר בזאת כי אין בכל האמור בסעיף זה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה מכוח כל דין או הסכם מעבר לקבוע בסעיף זה, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של ההסכם.

ג. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם, זכויותיה של המועצה, חובותיו של הספק והביטחונות מטעמו לא יפגעו, ויושאר בתוקפה המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים ו/או העבודות שבוצעו עובר למועד הביטול.

ד. האמור בסעיף זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית המועצה על פי כל דין או הסכם.

ה. במקרה של מניעה לקיים את האירועים עקב מגפת הקורונה ו/או אירוע מלחמתי ו/או מבצע צבאי ו/או מחמת איסור מכח צו, הנחייה, תקנה, חוק מאת רשות מוסמכת המועצה תוכל לבטל את ההסכם, כולו או חלקו ו/או להקטין את השירותים ולא תהיה לספק כל טענה בעניין.





### 1. שיפוט

- א. מוסכם בזה, כי לבית המשפט המוסמך במחוז צפון בלבד תהיה סמכות השיפוט הבלעדית בכל הנוגע להסכם זה והנובע ממנו, ולא לשום בית משפט אחר.
- ב. על הסכם זה, ביצעו ופרשנותו יחול הדין הישראלי, ללא כללי ברירת הדין שלו.

### 2. הוראות כלליות

- א. שום דבר האמור בהסכם זה ו/או התנהגות הצדדים מכוחו, לא יפורשו כמסמיכים את הספק להופיע בשם המועצה ולא יקנו לו מעמד של נציג המועצה בעניין כלשהו.
- ב. הסכם זה מגבש את כל ההסכמות, ההבנות, ההתניות, ההצהרות והכוונות שבין הצדדים ובא במקום כל מסמך ו/או טיוטה ו/או מצג ו/או הבטחה בין בכתב ובין בעל פה אשר ניתנו במפורש או במשתמע על ידי מי מהצדדים למשנהו לפני חתימת הסכם זה בנוגע לכל דבר ועניין הקשור בהסכם זה.
- ג. כל התנהגות, ארכה, ויתור, הרשאה, קבלת כספים, שינוי או עריכת הסכם חדש לא יהיה בהם כדי להצביע על כל כוונה מצד כלשהו, לוותר ו/או לשנות מכל זכות מזכויותיהם על פי הסכם זה, ולא יהיה להם כל תוקף משפטי אלא אם הויתור או השינוי נעשו במפורש, בכתב ונחתמו בחתימת ידו של הצד המוותר או המשנה.
- ד. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי הסכם זה במקרה מסוים אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה ואין להסיק מכך מסקנות על ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד. ויתור שנעשה בעניין אחד לא יהיה בו כדי ללמד גזירה שווה לעניין אחר.
- ה. אלא אם נאמר אחרת בהסכם זה, הספק לא יהיה זכאי להתנות ביצוע כל תשלום או קיום התחייבויות על פי הסכם זה בביצוע או קיום תחילה של התחייבות כלשהי של המועצה.
- ו. כל שינוי, תוספת או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה יהיה בר תוקף אך ורק אם נעשה בכתב, חתום על ידי שני הצדדים.

### 3. כתובות והודעות

- א. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה.
- ב. כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו - לנמען המצוין להלן - תחשב כמתקבלת בעת מסירתה; כל הודעה על ידי צד למשנהו שתישלח בפקס המצוין להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן תיחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת שליחתה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים ובשעות העסקים המקובלות ואם לא - תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב, והכל בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה; כל הודעה שתישלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצוינת להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן - תיחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך שבעים ושתיים (72) שעות ממועד המשלוח מבית דואר בישראל.





יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק באמצעות  
מורשיי החתימה מטעמו:

\_\_\_\_\_  
הספק

המועצה באמצעות  
מורשיי החתימה מטעמה:

\_\_\_\_\_  
ראש המועצה

\_\_\_\_\_  
גזבר המועצה

\_\_\_\_\_  
חותמת המועצה



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

נספח ה' 1 - ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

מכרז מס' 26/2      להפעלת מרכז עוצמה

לכבוד

המועצה המקומית יבנאל

הנדון : ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקש") בקשר למכרז מס' \_\_\_\_\_ להפעלת מרכז עוצמה, אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) (להלן - סכום הערבות), בתוספת הפרש הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - המדד) בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן - סכום הערבות).

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה, צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

### נספח ה' 2 - ערבות בנקאית להבטחת ביצוע

מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ להפעלת מרכז עוצמה

לכבוד

המועצה המקומית יבנאל

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - המבקש) בקשר להסכם בין המבקש לביניכם בדבר הפעלת מרכז עוצמה, ולהבטחת התחייבות המבקש כלפי המועצה עפ"י ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם על כל סכום עד לסכום כולל 20,000 ₪ (להלן - סכום הערבות), בתוספת הפרש הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - המדד) בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן - סכום הערבות).

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה, צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500

| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'                                                                                                                                          | גבול האחריות/ סכום ביטוח |                                                     | תאריך סיום | תאריך תחילה | נוסח ומהדורת הפוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח<br>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|------------|-------------|----------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                               | מטבע                     | סכום                                                |            |             |                      |              |                                                                           |
| 302 אחריות צולבת<br>304 הרחב שיפוי<br>307 קבלנים וקבלני משנה<br>309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>315 תביעות המל"ל<br>318 מבקש האישור מבוטח נוסף<br>328 ראשוניות<br>329 רכוש מבקש האישור<br>יחשב כצד ג' | ₪                        | 4,000,000                                           |            |             | ביט                  |              | צד ג'                                                                     |
| כנ"ל כמו בפוליסת צד ג'                                                                                                                                                                                        | ₪                        | למקרה ולתקופה במשותף עם פוליסת צד ג' הנ"ל ולא בנוסף |            |             |                      |              | אחר – צד ג'<br>כולל כיסוי לנזק הנובע מהרעלה ו/או חומר זר במאכל ו/או במשקה |
| 304 הרחב שיפוי<br>309 ויתור על תחלוף מבקש האישור<br>319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח<br>328 ראשוניות                                                                                     | ₪                        | 20,000,000                                          |            |             | ביט                  |              | אחריות מעבידים                                                            |
| 302 אחריות צולבת<br>304 הרחב שיפוי<br>309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>315 תביעות המל"ל<br>318 מבקש האישור מבוטח נוסף<br>328 ראשוניות                                                                  | ₪                        | 2,000,000                                           |            |             | כלל ביט<br>2018      |              | ביטוח אחריות מקצועית                                                      |
| 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>311 כיסוי אובדן תוצאתי<br>318 מבקש האישור מבוטח נוסף<br>328 ראשוניות                                                                                                  | ₪                        | רכוש- מלוא ערך כינון<br>אובדן תוצאתי- 12 חודשים     |            |             | ביט                  |              | ביטוח רכוש<br>ציוד ותכולה<br>א. תוצאתי                                    |





יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

המועצה המקומית יבנאל

כיסויים

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): \*

096 034

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

נספח ו' - אישור על קיום ביטוחים

תאריך: 8.6.26

אל: המועצה המקומית יבנאל

#### נספח

| אישור קיום ביטוחים                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       | תאריך הנפקת האישור :                 |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |                                       |                                      |                                      |
| מבקש האישור                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | המבוטח                                | אופי עסקה                            | מעמד מבקש אישור                      |
| מועצה יבנאל<br>ו/או חברות בנות<br>ועובדים של<br>הנ"ל)<br><br>ת.ז.ח.פ.<br><br>מען                                                                                                                                                                                                                                               | שם<br><br><br><br><br><br><br><br>מען | <input type="checkbox"/> נדל"ן       | <input type="checkbox"/> משכיר       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       | *שירותים                             | <input type="checkbox"/> שוכר        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       | *אספקת מוצרים                        | <input type="checkbox"/> זכיון       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       | <input type="checkbox"/> אחר : _____ | <input type="checkbox"/> קבלני משנה  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |                                      | *מזמין שירותים                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |                                      | *מזמין מוצרים                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |                                      | <input type="checkbox"/> אחר : _____ |



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



**נספח ז'1 - תצהיר בעניין תשלום שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

א. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס' 26/2 עבור הפעלת מרכז עוצמה.

ב. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

1. חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.

2. אם המציע הוא חבר בני אדם אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו.

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

(ד) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם: "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

ג. הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב- X את המשבצת המתאימה):

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – "חוק שכר מינימום") עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.





יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי \_\_\_\_\_ עו"ד  
מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה  
לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות  
תצהירו/ה דלעיל חתום/מה עליו בפני.

\_\_\_\_\_



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד 158, מיקוד 1522500



נספח 2' - תצהיר בנוגע להעסקת עובדים זרים

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל כמשמעותו בפקודת מס הכנסה.

"בעל זיקה" מי שנשלט ע"י תושבי מדינת ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם גם

בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

"חוק עובדים זרים" חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים

הוגנים) התשנ"א – 1991.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז.פ. \_\_\_\_\_ תושב ישראל המציע

במכרז לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי

לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהיר זה כחלק מהצעתי למתן שירות או מכירת נכס למועצה.

2. המציע יסמן את נוסח/י ההצהרה הנכון לגביו מבין שתי האפשרויות שלהלן.

אני מצהיר כי אני ו/או בעל זיקה אלי, מעולם לא הרשענו בעבירה לפי חוק עובדים זרים. ☐

אני הח"מ או בעל הזיקה אלי, הורשענו, בפסק דין חלוט, בשתי עבירות או יותר לפי חוק ☐

עובדים זרים, יחד עם זאת, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. אני מצהיר כי העבירה האחרונה לפי חוק עובדים זרים נעשתה לפני/אחרי

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

המצהיר

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_

הופיע בפני מר/ גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_.

לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים  
הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו.

עורך דין



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

### מסמך ז'3 - הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס' 26/2 עבור הפעלת מרכז עוצמה שפרסמה מ.מ. יבנאל.

2. הנני \_\_\_\_\_ במציע \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

3. בחתימתי על הסכם זה, הנני מצהיר ומבהיר י אין לי כל קשר חברתי או עסקי, בעבר או בהווה, עם מי מגורמי הרשות המקומית ו/או נבחריה, שיש בהם כדי להוות חשש לניגוד עניינים.

4. בכלל זה, הנני מצהיר ומבהיר כי אין לי ו/או למציע ו/או למי מטעמו כל קשר עסקי או חברתי עם מי מנבחרים הרשות המקומית או עובדיה ו/או בני משפחתם.

5. כמו כן, בחתימתי על הסכם זה, הנני מתחייב, בשמי ובשם "המציע" להימנע מכל התקשרות עתידית שיש בה כדי ליצור חשש לניגוד עניינים. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, יבקש המציע את הסכמת המועצה, מראש ובכתב, להתקשרות.

6. ידוע לי כי ככל ותתקבל חו"ד ולפיה קיים ניגוד עניינים בהתקשרות עם המציע, יבוא ההסכם מיידית לכדי סיום ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בדבר סיום ההסכם טרם המועד הקבוע בו, השלכותיו ו/או דרישה לתשלום בגין התקופה בה, בשל ניגוד העניינים, לא קויים ההסכם.

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

|        |       |
|--------|-------|
| _____  | _____ |
| המצהיר | תאריך |

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_

הופיע בפני מר/ גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_

לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו.

\_\_\_\_\_



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

עורך דין

נספח ח' - היקף ומהות פעילויות החובה הנדרשות במרכז עוצמה

### המכרז הינו להפעלת מרכז עוצמה.

היקף ומהות פעילויות החובה הנדרשות במרכז עוצמה נושמים לרווחה + כ"א (לרבות גיוס הצוות, הכשרתו והפעלתו) ותקצוב. כמו גם המבנה הארגוני, התוכני והפיזי – בהתאם להנחיות והתוכנית כפי שפורסמו ע"י משרד הרווחה והשירותים החברתיים. כמו גם ובכפוף לתדריך ההפעלה ארגוני ומקצועי מרץ 2018 וכפי שיעודכן מעת לעת ע"י משרד הרווחה והשירותים החברתיים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי על ניקיון המוסדות ועלות הפעלתם.

הנני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בשם המציע, למלא אחר כל ההנחיות וההוראות דלעיל, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם עימי ומן השירותים אותם נדרש המציע להעניק למועצה. ידוע לי כי האמור דלעיל מהווה תנאי מהותי להסכם.

המצהיר

תאריך



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

### מסמך ט' - ציוד השייך למועצה המקומית יבנאל

כלל הציוד המצוי במרכז עוצמה במועצה המקומית יבנאל שייכים למועצה.

כלל הציוד שיירכש במהלך תקופת ההפעלה לטובת פעילויות המרכז, לרבות ציוד שיירכש מתקציב ההפעלה או מתקציב הגוף המפעיל יהיה בבעלות המועצה המקומית (וכקניינה) ולא תהיה לגוף המפעיל כל תביעה בגינו.

הנני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בשם המציע, למלא אחר כל ההנחיות וההוראות דלעיל, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם עימי ומהשירותים אותם נדרש המציע להעניק למועצה. ידוע לי כי האמור דלעיל מהווה תנאי מהותי להסכם.

המצהיר

תאריך



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

מסמך י' - חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים התשס"א

הנני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בשם המציע, למלא אחר כל ההנחיות וההוראות דלעיל, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם עימי ומהשירותים אותם נדרש המציע להעניק למועצה. ידוע לי כי האמור דלעיל מהווה תנאי מהותי להסכם.

המצהיר

תאריך



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד 158, מיקוד 1522500



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

## המועצה המקומית יבנאל

מסמך יא' - טבלת איכות – פרמטרים השוואתיים לבחינה והערכה

טבלת איכות – פרמטרים השוואתיים לבחינה והערכה מסמך – י"א.  
אלה אמות המידה המקצועיות והניקוד בגינן:

| מהות                                                                                             | ניקוד מקסימאלי |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ניסיון קודם בפיתוח והפעלת שירותים ומרכזים טיפולים וארגוניים לאוכלוסיות החיות בעוני והדרה חברתית. | עד 30 נקודות   |
| המלצות/ מוניטין/ שביעות רצון לקוחות.                                                             | עד 10 נקודות   |
| חוסן כלכלי, יכולת כלכלית מוכחת של המציע להפעלת מסגרות מסוג זה.                                   | עד 20 נקודות   |
| סיוור במרכז עוצמה שמפעיל המציע                                                                   | עד 20 נקודות   |
| ראיון                                                                                            | עד 20 נקודות   |

המועצה תהא רשאית לשקול בין יתר שיקוליה את כושרו של המציע, לרבות קיומו של צוות מתאים, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המועצה ו/או גופים ציבוריים אחרים, יכולתו הארגונית והכלכלית, המלצות אודות המציע, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא המועצה לנכון.



אתר אינטרנט:

[www.yavneel.muni.il](http://www.yavneel.muni.il)



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500