



יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

המועצה המקומית יבנאל

מכרז פומבי 03/25

מכרז מסגרת לעבודות פיתוח תשתיות

ותחזוקה - יבנאל



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



תוכן חוברת המכרז

הזמנה ותנאי המכרז.	מסמך 1
אישור מורשה חתימה.	מסמך 2
פרטי המציע.	מסמך 3
פרטי ניסיון קודם.	מסמך 4
תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים.	מסמך 5
הצהרת מהנדס המציע בדבר תשלום זכויות עובדים ואישור רו"ח על הצהרת המציע.	מסמך 6
תצהיר לפי חוק עובדים זרים.	מסמך 6א'
נוסח ערבות השתתפות.	מסמך 7
הצעה והצהרת המציע.	מסמך 8
טופס התחייבות המציע.	מסמך 9
נוסח חוזה ההתקשרות בין המועצה ובין הזוכה, על נספחיו, כמפורט להלן: המפרט הכללי בהוצאת הוועדה הבינמשרדית (לא מצורף). מפרט מע"צ לעבודות סלילה וגישור פרק 34 - לא מצורף. מפרט טכני מיוחד. כל התקנים הישראליים העדכניים – לא מצורפים. פרוגרמה לבדיקת איכות ע"פ בדיקות מעבדה בהתאם לדרישות המועצה. מבוטל נספח ביטוח אישור קיום ביטוחים אישור ביטוחי קבלן אישור מסירה. נספח בדק. תעודת סיום. נוסח תעודת אחריות לאיטום הגג. הצהרה על חיסול תביעות. רשימת קבלני משנה. נוסח ערבות ביצוע. הנחיות הגורם המממן - נוהל העברת כספים. מפרט בדיקות הגורם המממן. הסכם / היתר לפינוי פסולת בניין. נוהל העסקת עובדי קבלן במוסדות חינוך. רשימת התכניות- תכניות ופרטים. התחייבות לשמירת סודיות מידע. הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע. אישור לייצוג המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום. הנחיות לחיפוי גדרות אתר במשטח מעוצב – פרויקטים לבנייה/ לא רלוונטי לחוזה זה.	מסמך 10
דו"ח קרקע	מסמך 11





המועצה המקומית יבנאל

מכרז פומבי מס' 03/25

מכרז מסגרת לעבודות פיתוח תשתיות ותחזוקה - יבנאל

1. המועצה המקומית יבנאל (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות למכרז מסגרת לביצוע לעבודות פיתוח תשתיות ותחזוקה - ביבנאל
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, בין השעות 09:00 - 14:00, תמורת סך של 1,500 ₪ (אשר לא יוחזרו) בטלפון 04-6708344. ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום (וללא זכות לצלמה), לפני רכישה, במשרדי המועצה.
3. **סיור קבלנים: ללא**
4. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום **02.07.25** בשעה **14:00** בדיוק. **לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה.** את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת) במשרדי המועצה.
5. **ערבות הגשה: ללא**
6. **סיווג קבלני:** על המציע להיות רשום בפנקס הקבלנים בענף ראשי **200** בסיווג **ג'1** וכן לעמוד ביתר תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.
8. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
9. טלפון לבירורים: 04-6708344

המועצה המקומית יבנאל



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



לוח הזמנים של המכרז

<u>הפעולה</u>	<u>המועד</u>	<u>הערות</u>
מכירת מסמכי המכרז	החל מיום הפרסום	עלות 1,500 ₪
סיור קבלנים	ללא	
מועד אחרון לשאלות הבהרה	עד ליום 23.06.25 בשעה 14:00	על גבי קובץ WORD בלבד למייל: Hussam@yavneel.muni.il
מועד להגשת תשובות המועצה	עד ליום 26.06.26 בשעה 14:00	יפורסם באתר המועצה
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 02.07.25 בשעה 14:00	במועצה המקומית יבנאל





מסמך 1 – הזמנה ותנאי המכרז

המועצה המקומית יבנאל (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות למכרז מסגרת לביצוע עבודות פיתוח תשתיות ותחזוקה - ביבנאל (להלן: "העבודות"), הכל לפי התנאים המפורטים להלן במכרז זה (להלן: "המכרז").

העבודות נשוא מכרז זה תבוצענה בהתאם לתכניות, כתבי הכמויות והמפרטים הטכניים המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות (בין אם צורפו ובין אם לאו), בהתאם להנחיות המפקחים מטעם המועצה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחוזה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספק את החומרים, כח האדם, כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוע העבודות בכללותן.

עבודות על פי מכרז זה יוגבלו להיקף של עד 3 מיליון ₪ לכל הזמנת עבודה שתונפק לזוכה, המועצה רשאית לחרוג ממגבלה זו בהתאם לשיקול בהתאם להוראות המכרז.

1. הוראות כלליות

- 1.1. על המציע לשים לב להוראות מכרז זה ולהגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות הקבועות בה עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 1.2. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הגשת הצעתו.
- 1.3. מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד.
- 1.4. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 1.5. על המועצה ו/או היועצים ששימשו אותן, לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.
- 1.6. מודגש בזה כי אם המציע או אחד ממנהליו הורשע בפלילים, עובר להגשת הצעתו במכרז, בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע או אם תלויים הליכים פליליים נגד המציע או אחד ממנהליו של המציע והנוגעת לתחום עיסוקו של המציע, לא יוכל המציע להגיש הצעה כלשהי למכרז.
- 1.7. מובהר בזה כי השימוש בלשון "הצעה" בחוברת זו, על נספחיה, בין שצורפו לה ובין אם לאו, הינו למען הזהירות בלבד ולשם נוחיות הקורא. אין בשימוש המועצה בלשון זו כדי להכשיר, בשום דרך ובכל מקרה שהוא, את המסמכים אשר יוגשו על ידי המציעים במכרז לכדי הצעה על פי דין.
- 1.8. מובא בזה לידיעת המציעים, כי העבודות נשוא מכרז זה תמומנה במלואן על ידי הגורמים המממנים, (להלן: "הגורם המממן") נהלי התשלום, הבדיקות הנדרשות והוראות מיוחדות ככל שיהיו, התשלומים יבוצעו בהתאם לאמור בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 (להלן: "החוק") ודרישותיו ובכפוף לנספחים יב-יג' לחוזה ההתקשרות (מסמך 10).
- התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר תוך 10 ימי עסקים מקבלת הכספים מהגורם המממן ולכל המאוחר בתוך 150 ימים מהיום בו הומצאה לחברה חשבונית ובכפוף לאישורה. ולפי התקדמות העבודה בשיעורים.
- 1.9. מובהר כי על המציע להביא בין יתר שיקוליו כי ככל שתיקבע שעת חירום יהיה חייב לבצע עבודות גם בשעות הלילה בהתראה של שעה אחת לכל היותר. והכל בהתאם לקריאת המועצה.





2. נושא המכרז

- 2.1 המועצה, מבקשת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה.
- 2.2 המועצה תתאם ותנהל את ביצוע העבודות והפיקוח על ביצוען, ומכוח תפקידה זה מפרסמת מכרז פומבי זה לשם בחירת קבלן מבצע לביצוע כלל העבודות הנדרשות (להלן: "הקבלן או הזוכה").
- 2.3 המועצה מבקשת לבצע את העבודות לרבות כלל העבודות ו/או המטלות הנכללות במפרטים הטכניים ו/או בכתב הכמויות המהווים חלק בלתי נפרד מחוברת המכרז.
- 2.4 מובהר בזה למציע מפורשות, כי עיכוב בתחילת ביצוע העבודות והשלמתן עלול לגרום נזק למועצה לפיכך, אם יחליט המציע לנקוט בהליך משפטי כנגד המועצה ו/או המועצה בקשר לכל עניין שנעשה או שלא נעשה בהליכי המכרז או בקיום התחייבויות המציע הזוכה בקיום ההסכם, יוכל לבקש מבית המשפט סעדים כספיים על נזקים שייגרמו לו (אם ובמידה ויהיו כאלה), אך לא "צו עשה" ולא "צו לא תעשה", זמני או קבוע.
- 2.5 מהסיבה המנויה בסעיף 2.4 לעיל, הרי שכל איחור בהשלמת העבודות ומסירתן עלול אף הוא לגרום נזק כבד למועצה, משכך, מייחסת המועצה חשיבות מכרעת לעמידה בלוחות זמנים, שהינם קשיחים לחלוטין. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת העבודות ו/או להשלמת כל חלק מהן ביחס ללוח הזמנים החוזי יגרוור אחריו הטלת פיצויים על הקבלן.
- 2.6 בכל אחד משלבי ביצוע העבודות ובכל אחד מסוגי העבודות/המבנים אשר יימסרו לביצוע, הביצוע יכלול את כל העבודות, מכל מין וסוג הנדרשות להשלמתן המוחלטת.
- 2.7 מבלי לגרוע מכלליות התחייבויותיו, המציע הזוכה יהיה אחראי בלעדית להשגת כל האישורים הנדרשים על ידי כלל הרשויות המוסמכות לביצוע העבודות לרבות ביצוע תחת סיווג קבלני מתאים ככל ונדרש, וכן יהא אחראי לגידור האתר ואחזקתו השוטפת במהלך כל תקופת ביצועו, לתכנון וביצוע הסדרי תנועה זמניים ואישורים ברשויות, לביצוע העבודות תוך מזעור פגיעה בנוחיות הציבור ובזכויותיהם של אנשים, מניעת מטרדי רעש, ריח וכו' ומניעת הפרעה לתנועה.
- כן יהא הקבלן אחראי לתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת האישורים הנדרשים (למעט אלה שנקבע לגביהם מפורשות אחרת), לביצוע כל העבודות הנחוצות להבאת ביצוע העבודות למצב בו הן יהיו תואמות בצורה מוחלטת לכל התכניות, המפרטים, היתרי הבניה, דרישות המועצה ו/או כל רשות אחרת, כפי שתהינה מעת לעת, וכן השלמת כל העבודות לשביעות רצון המפקח ובהתאם לתכניות ולמפרטים ומסירתן לחברה ולמועצה, ביצוע מלא ומושלם של עבודות הבדק בתקופת הבדק וכן טיפול מול רשויות שונות כגון: המועצה, חתימה כ"אחראי לביצוע" ו"אחראי לביקורת" כמשמעם בדין, לרבות חוק התכנון והבניה וכל תקנות מכוחו, חתימה על דיווחי מדידה אם וכפי שידרשו ע"י כל רשות מוסמכת ו/או על פי כל דין וטיפול מול חברת החשמל ו/או גורמים שלישיים אחרים במידת הצורך ובהתאם להנחיות המועצה.

3. תנאי הסף להשתתפות במכרז

- על המציע לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף זה להלן. מציע, אשר הוא ו/או הצעתו לא יעמדו בכל התנאים המפורטים בסעיף זה להלן, הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא לדיון:
- 3.1 המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד אזרח ישראל, או שותפות רשומה או תאגיד רשום כדין בישראל (לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף).
- 3.2 המציע רשום ביום הגשת ההצעה בפנקס הקבלנים (עפ"י החוק לרישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות, התשכ"ט-1969 והתקנות על פיו) כדלקמן: בענף ראשי 200 (כבישים תשתיות ופיתוח) בסיווג- ג'1 בלבד.





3.3 למציע ניסיון **מוכח** בביצוע עבודות הדומות במהותן ובהיקפן לעבודות נשוא מכרז :

המציע העומד בתנאי הסף – ניסיון עבור ביצוע עבודות בהיקף כספי מצטבר של 1,000,000 ₪ (**מליון שקלים חדשים**), לפחות לא כולל מע"מ, במהלך השנים **2022-2025**

סעיף זה :

"ניסיון מוכח" – למציע, כקבלן ראשי או כקבלן משנה.

"ביצוע" – ובלבד שהשלים ומסר את העבודות במסירה סופית במהלך השנים **2022-2025** .

"היקף כספי" – נכון למועד הגשת ההצעות במכרז.

3.4 המציע הציג מהנדס ביצוע מטעמו ומנהל עבודה מאושר.

3.5 המציע רכש את מסמכי המכרז והציג קבלה אסמכתא לרכישת מסמכי המכרז .

3.6 **סיור קבלנים לא חובה.**

4. **מסמכים שיש לצרף להצעה:**

4.1 לצורך הוכחת האמור בסעיף 3.2 לעיל, על המציע להגיש עם הצעתו עותק צילומי של תעודת הרישום **בתוקף למועד הגשת הצעתו.**

4.2 לצורך הוכחת הניסיון כאמור בסעיף 3.3 לעיל, על המציע לצרף להצעתו את רשימת הפרויקטים שהושלמו על ידו כאמור, בנוסח מסמך 4 למסמכי המכרז, כאשר הפרטים הנדרשים במסמך זה מולאו על ידו במלואם ביחס לכל אחד מהפרויקטים הנדרשים, לרבות שמות הממליצים ו-2 המלצות כתובות לפחות אשר מתייחסות לפרויקטים הנדרשים בתנאי הסף.

4.3 על המציע לצרף קורות חיים ותעודות של מהנדס הביצוע ומנהל העבודה מטעמו.

4.4 אישור תקף לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.5 על המציע לצרף אישור על היותו עוסק מורשה, על גובה וניכוי מס במקור.

4.6 תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים כמפורט **במסמך 5** למסמכי המכרז.

4.7 **תנאים לדחיית ההצעה בשל אי שמירה על זכויות העובדים:**

4.7.1 המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע ביותר משתי עבירות כאמור בסעיף 2 ב (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים ואם הורשע מי מהם ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה.

4.7.2 המציע או מי בעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה ;

4.8 אישור הצהרת מהנדס ואישור רו"ח לפיו המציע שילם לעובדיו שכר וכל תשלום ע"פ דין, בשנה שקדמה להגשת ההצעה, כמפורט **במסמך 6** למסמכי המכרז (מצורפים 2 נוסחים).

4.9 כל מסמך המצורף למסמכי המכרז הטעון השלמה או מילוי.

4.10 קבלה על רכישת מסמכי המכרז.





- 5. ההצעה**
- 5.1 מובהר ומודגש כי מדובר במכרז מסגרת הנחה בלבד ממחירון משב"ש ו/או דקל, המציע אשר ייתן את שיעור ההנחה הגובה ביותר יהיה המציע הזוכה.
- 5.2 מחירון משב"ש אשר יהווה מחירון בסיס הינו המחירון לעבודות פיתוח וסלילה משרד הבינוי והשיכון מהדורה מפורסמת העדכנית ביותר. (להלן: "מחירון משב"ש").
- 5.3 מחירון דקל - אשר יהווה מחירון בסיס הינו המחירון דקל מהדורה מפורסמת העדכנית ביותר להלן: "מחירון דקל").
- 5.4 ההצעה וכל מסמכיה כאמור תוגש בעותק מקורי אחד וכן בהחסן נייד (disk on key). יש לחתום על כל מסמכי המכרז, בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך.
- 5.5 הזוכה יחתום ע"ג חוזה מסגרת עם המועצה, אשר באמצעותו תוציא המועצה לזוכה הזמנות עבודה מעת לעת בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה.
- 5.6 הזוכה במכרז יתחיל בביצוע בתוך 3 ימים לכל המאוחר מיום שיתבקש לעשות כן על ידי המועצה לכל עבודה שתדרוש המועצה, אולם לא לפני קבלת צו התחלת עבודה חתום על ידי המועצה.

6. תוקף הצעה
ההצעה תהא בתוקף עד ליום **02.10.2025**

7. הוצאות המכרז
כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

8. הבהרות ושינויים

8.1 המציעים יהיו רשאים להעלות את שאלותיהם בכתב שיגיעו לחברה בהתאם ללוחות הזמנים שפורטו במכרז. המועצה תשיב לשאלות בכתב.

מובהר, כי על המציע לצרף להצעתו את פרוטוקול אלות ותשובות ככל שהיו הכולל את הבהרות המועצה כפי שנשלחו למשתתפים כשהוא חתום על ידו. למען הסר ספק יודגש כי ההבהרות שנתנה המועצה יהיו חלק מתנאי המכרז, ויחייבו את המשתתפים.

8.2 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להאריך את המועד להגשת ההצעות (הודעה על הארכת המועד תהיה באמצעות פרסום בעיתונות או בפקס למציעים) במקרה בו נקבע סיור מציעים חובה תהא המועצה רשאית להסתפק בהודעה למשתתפים בסיור בלבד. ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, ייעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, לידיעתם של כל המשתתפים במפגש/ ולידיעת הפוטנציאלים/ והמציעים השונים במייל לפי הכתובות שנמסרו על ידם או בפקסימיליה.

8.3 ביטוחים –

8.3.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לחברה את הפוליסות ואישורי קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (נספחים ד, ד'1 ו ד'2 להסכם) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר שינוי בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

8.3.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

8.3.3 לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישורי קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור לחברה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

8.3.4 למען הסר ספק מובהר בזאת:





8.3.4.1 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

8.3.4.2 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לחברה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.3.5 מובהר בזאת כי לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישורי קיום ביטוחים. מובהר, כי לחברה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישורים הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

9. שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז מכל סוג שהוא הינן של המועצה. רכישת מסמכי המכרז אינה מקנה לרוכש כל זכויות בהם והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

10. תקופת המכרז

10.1 המכרז יהיה בתוקף לתקופה מיום קביעת ההצעות הזוכות, ומתן הודעה לזוכה על זכייתו במכרז או מיום החתימה על ההסכם, לפי המאוחר, ועד ליום 31.12.30 (להלן: "תקופת המכרז"). זמן הביצוע של כל עבודה שתוזמן ע"י המועצה ייקבע על ידי המפקח או מהנדס המועצה בהתאם להיקף העבודה שבהזמנות עבודה המהוות גם "צו התחלת עבודה".

10.2 המועצה תוכל להזמין מהזוכה עבודה על פי מסמכי המכרז גם אם סיום העבודה יהיה לאחר תום תקופת המכרז.

10.3 על אף האמור לעיל למועצה האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה לתקופה של שנה אחת נוספת והכל על פי ההנחות שנקב הזוכה במכרז. הזוכה יידרש להמשיך לספק את העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז באותו מחיר שנקב בהצעתו ללא כל תוספת יוקר ו/או הצמדה למדד ו/או העלאת מחיר מכל סוג לרבות בגין עליית מחירי התשומות.

10.4 תקופת ההסכם תתחדש מאליה לתקופת האופציה הרלוונטית ככל והמועצה לא תפנה בכתב למציע הזוכה 30 ימים בטרם סיום התקופה הרלוונטית בהודעה על פיה היא איננה מעוניינת להאריך את תקופת ההסכם.

10.5 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לסיים את ההסכם בכל עת ומכל סיבה שהיא בכפוף להודעה בת 30 ימים מראש ובכתב לזוכה.





11. הגשת הצעה

את ההצעות יש להגיש במעטפה אטומה וחתומה ללא סימנים מזהים, נושאת ציון המכרז פומבי **03/25** ולהכניסה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום **02.07.2025** בשעה **14:00** בדיוק (להלן – **המועד האחרון להגשת הצעות**) בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה.

הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לאת ידון ותיפסל על הסף.

12. בחינת ההצעות

12.1 ועדת המכרזים של המועצה תהא רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז או שאינה בהירה וברור באופן, שלדעת ועדת המכרזים, מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחיר בלתי סביר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

12.2 ועדת המכרזים רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע לרבות על פי ניסיונה של המועצה עם המשתתף בעבר. מובהר כי לניסיון עבר שלילי כאמור עם המציע יכול שיהיה משקל מכריע בדחיית ההצעה וזאת עד כדי דחייה מוחלטת על הסף על בסיס ניסיון עבר שלילי עם המועצה או המועצה ובכפוף לחוות דעת מקצועית שתוגש לוועדת המכרזים. מובהר כי מציע המצוי בהליכים משפטיים כנגד המועצה יכול ויפסל מטעם זה בלבד. הכל בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים של המועצה.

12.3 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה הוועדה תהא רשאית לפעול כאמור בסעיף 12.4 להלן.

12.4 המועצה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמשתתפים או מחלקם פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, וזאת על מנת לבחון את המשתתף, ו/או חוסנו הכלכלי, ו/או ניסיונו המקצועי, ו/או והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור, לרבות להוכחת עמידתו בתנאי הסף להשתתפות במכרז שפורטו לעיל.

12.5 מבלי לגרוע מהאמור מסמכותה של ועדת המכרזים לבחון את אמינותו, כושרו וניסיונו של המציע כאמור לעיל תקבע ועדת מכרזים את ההצעות הזוכות בין היתר ע"פ ההנחות שנתנו כמפורט בהצעת המשתתף.

12.6 המועצה תקבע במכרז זה זוכה אחד או יותר, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המועצה תפנה לזוכה לביצוע עבודות בהתאם לנוהל להתקשרות במכרזים משותפים כמפורט במכרז זה.

12.7 המועצה תמסור לקבלן הזוכה הזמנות לבצע עבודות בכמויות לפי צרכיה וכראות עיניה, קטנות כגדולות, וכן רשאית היא לא לבצע בכלל חלק כלשהו מהעבודות שבכתב הכמויות. **סירוב** מצד הקבלן לבצע עבודות בהיקף קטן ו/או במקומות מפוזרים בעיר או כל סירוב תהא סיבתו אשר תהא יחשב כהפרת החוזה. הגשת הצעה ע"י הקבלן כמוה כהצהרה כי הביא בחשבון נתון זה בעת הגשת הצעתו. מובהר כי המועצה תראה בחומרה רבה, דחיות מכל סוג שיידחה הקבלן ו/או זלזול בביצוע עבודות בהיקף קטן או מכל סיבה שהיא.

12.8 כל עבודה שתפנה המועצה למציע זוכה במכרז זה, תבוצע תוך תקופה שתקבע בהזמנת העבודה שתימסר לקבלן, העבודה תבוצע בשעות העבודה הרגילות בחברה בכדי לאפשר פיקוח יעיל ע"י נציג המועצה. הקבלן חייב לסיים את העבודה במועד הקבוע. עבודה שתבוצע ללא פיקוח לא תתקבל. הקבלן יעדכן את המפקח על כל שלב מהותי בעבודה ויאפשר לו להגיע בטווח של שעתיים מההודעה לצורך ביצוע פיקוח על העבודות.





בחירת ההצעה הזוכה

13.

ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים :

13.1 **בשלב ראשון** תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בתנאי הסף. רק מציע שעמד בתנאי סף יעבור לשלב ב'

13.2 **בשלב שני** תבחן הצעת שיעור ההנחה של המציע במכרז ביחס למחירוניהם. (100% מחיר). המציע אשר יציע אחוז הנחה הגבוה ביותר, ייבחר כמציע הזוכה על פי כללי בחירת ההצעה הזוכה.

ניקוד ההצעות

13.3 **מחיר**

סך הניקוד שקיבלה ההצעה בהתאם לסעי' 13.2 לעיל. המציע אשר הציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מלוא הנקודות ויהיה ההצעה הזוכה.

סה"כ ניקוד ההצעה = הניקוד הכולל שקיבלה הצעת לפי מדדי המחיר.

13.4 המועצה אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, ההצעה שתיבחר תהיה ההצעה בה גלומים מירב היתרונות לחברה .

13.5 ועדת המכרזים תהא רשאית בכל שלב, לבקש מהמציעים, כולם או חלקם להמציא לה מסמכים ו/או ליתן הבהרות ולבצע כל בדיקה שתמצא לנכון והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המועצה/ועדת המכרזים. לא שיתף המציע פעולה עם המועצה/ועדת המכרזים תהא ועדת המכרזים מטעם זה בלבד, לפסול את הצעתו.

13.6 המועצה תהיה רשאית לבחור עד הצעה אחת, וזאת בהתאם לדירוג הניקוד שקיבלה ההצעה על ידי ועדת המכרזים.

13.7 בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה - במקרה של שוויון מוחלט באחוז ההנחה הגבוה ביותר, תהיה המועצה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הטובות ביותר או לערוך הליך תיחור נוסף בין המציעים (כולם או חלקם), הכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי

פגמים במכרז

14.

14.1 קבע בית משפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז ובמקומו זכה מציע אחר, יהא זכאי המציע לקבל מהמועצה, עקב אי זכייתו, אך ורק פיצויים עבור הוצאות מוכחות שהוציא בפועל בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז ובלבד שאלו לא יעלו על 3,000 ₪ (שלושת אלפים שקלים חדשים). פרט לפיצויים אלה לא יהיה זכאי המציע לכל פיצוי אחר, בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח, אשר נגרמו לו לטענתו, כתוצאה מפגם בהליכי המכרז והוא מוותר ומוחל בויתור סופי ומוחלט על כל תביעה ו/או טענה בגין הוצאות, הפסדים או אבדן רווח כאמור.

14.2 קבע בית משפט מוסמך כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיד עם הודעת המועצה, לפעול בהתאם להוראות המועצה לרבות להפסיק את עבודתו עפ"י החוזה שנחתם עמו עפ"י המכרז ולאפשר לחברה למסור את המשך ביצוע העבודה למציע שאמור היה לזכות במכרז עפ"י קביעת בית המשפט המוסמך.

במקרה כזה, לא תשלם המועצה למציע דבר זולת התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד הפסקת העבודה, בכפוף לתנאי החוזה, ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות או דרישות מכל סוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור למכרז, אופן ניהולו, הזכייה בו וכיו"ב, וכן בקשר עם החוזה שנכרת בעקבותיו ו/או בקשר עם כל חוזה אחר שיחתם ע"י המועצה בקשר עם מכרז זה.



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד, מיקוד 1522500



15. **ביטול המכרז, פיצול, שינוי גודלו או ביצוע חלקי**
- 15.1 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לבטל את המכרז בכל שלב או למסור לזוכה לביצוע חלק מן העבודות בלבד.
- 15.2 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט למסור לביצוע חלק מן העבודות לזוכה אחד וחלק או חלקים אחרים מן העבודות לזוכה או זוכים אחרים, או לבצע העבודות כולן או חלקן בעצמה ככל שוועדת המכרזים תחליט בהחלטה מנומקת על פיצול העבודות.
- 15.3 מבלי לגרוע מחובת המציע לתת הצעה לכל העבודות נשוא המכרז, רשאית המועצה להחליט על פיצול העבודות למספר שלבים. כמו-כן לחברה תהיה זכות להגדיל או להקטין היקף העבודה או את הכמויות בכל שיעור שהוא ובכל שלב ביצוע. במקרים אלו לא ישתנו מחירי היחידה בכתב הכמויות ובהצעת הקבלן. לקבלן לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב ביצוע האמור בסעיף זה.
- 15.4 החליטה המועצה כאמור לעיל, לא יהא בכך כדי לפגוע בחובתו של הזוכה לבצע את העבודות שהוחלט למסור לו את ביצוען, עפ"י הצעתו המקורית בתאומים ובשינויים המחויבים עפ"י העניין.
- 15.5 מובהר ומודגש בזאת במפורש כי המועצה שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות שלה. המועצה שומרת לעצמה הזכות, לבצע העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את הקבלן לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות. כמו כן, ועל אף האמור בחוזה, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע העבודה או ביטול חלק ממנה יחייבו את המועצה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא לקבלן והקבלן מותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא המכרז.
- 15.6 אם תחליט המועצה כאמור שלא לבצע את כל העבודות ו/או שלא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כלל, לא תהיה למשתתפים במכרז או לזוכה במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית ורכישת טפסי המכרז כאמור בסעיף 14.1 לעיל שתוחזרנה לזוכה במכרז בלבד.

16. **סתירות, שגיאות ואי התאמות**

- 16.1 במקרה של אי בהירות במסמכי המכרז, על המציע לפנות באמצעות מייל בדרישה להבהרות אל המועצה.
- 16.2 אם המציע ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או במקרה של ספק כל שהוא בקשר מובן של סעיף או פרט כלשהוא, עליו להודיע על כך לחברה בכתב או במייל
- 16.3 ההבהרות שתיתן המועצה בכתב במייל יהיו מחייבות. המועצה אינה מחויבת בכל פרשנות או הסבר שיינתן בעל פה.
- 16.4 אין לבצע שינוי כלשהו במסמכי המכרז. כל שינוי או תוספת או השמטה, אשר יעשו ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת בין בטרם הוכרז כזוכה ובין לאחר הכרזתו (להלן: "השינוי"), יקנו למועצה זכות לפסול את ההצעה על הסף ו/או לבטל את הזכייה, או לחילופין, להתעלם מהשינוי, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות. האמור הינו לרבות נספחי המכרז והחוזה ולרבות נספח אישור קיום ביטוחים. אין ולא יראו בהתנהלות המועצה בשלב ההצעה או בכל שלב אחר ולרבות לאחר בחירת המציע הזוכה וחתימת הסכם עמו כהסכמה או אישור לביצוע שינוי כלשהו.

17. **הודעה בדבר תוצאות המכרז, חתימת החוזה, כשיר שני והשבת ערבויות הגשה**

- 17.1 המועצה תודיע לזוכה דבר זכייתו בהודעה בכתב שתשלח לו (להלן – הודעת הזכייה).
- 17.2 כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על הזוכה במכרז לחתום על הסכמי ההתקשרות מול המועצה בתוך 7 יום מיום קבלת הודעת הזכייה ולהמציא למועצה את ההסכמים החתומים בצרוף כל המסמכים הנדרשים על פי הסכמים אלה, לרבות פוליסות ביטוח ואישורי קיום ביטוחים (בשני עותקי מקור מכל מסמך) כשהם חתומים על ידי המבטחת ועל ידי הקבלן וכן ערבות הביצוע.





- 17.3 לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו כאמור לעיל, ייחשב הזוכה כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז תבוטל והמועצה תהייה רשאית להורות על חילוט ערבות ההגשה בשל כך.
- המשתתף מוותר בזה באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט ערבות ההגשה בנסיבות אלה.**
- 17.4 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, להכריז במעמד בחירת ההצעה הזוכה גם על כשיר שני. כשיר שני, ככל ויוכרז על ידי ועדת המכרזים, יוכרז כזוכה במכרז בכל מקרה בו, מכל סיבה שהיא, לא ימלא הזוכה במכרז אחר התחייבויותיו כאמור בהוראות סעיף זה.
- 17.5 כפוף להוראות סעיף זה, המועצה תמסור לכל יתר המציעים הודעה בכתב על דחיית הצעותיהם אליה תצורף ערבות ההגשה המוחזרת, כפי שיפורט להלן:
- 17.5.1 **הזוכה במכרז** – תושב לו ערבות ההגשה לאחר המצאת כלל המסמכים והנספחים הדרושים, לרבות פוליסות ואישורי קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי הסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה הזכייה אשר תימסר לו.
- 17.5.2 **כשיר שני** – תושב לו ערבות ההגשה לאחר השלמת התקשרות המועצה עם הזוכה במכרז. לחילופין, ערבות ההגשה תושב לכשיר שני בכל מקרה בו לא תשכלל ההתקשרות עם הזוכה במכרז, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום שנמסרה לו הודעה על כך ורק לאחר המצאת כלל המסמכים הנספחים הדרושים, לרבות פוליסות ואישורי קיום ביטוחים וערבות ביצוע, בהתאם לתנאי ההסכם ההתקשרות וכאמור בהודעה אשר תימסר לו.
- 17.6 מבלי לגרוע מהאמור בחוברת המכרז ומזכויות המועצה, זוכה שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.
- 17.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- 17.7.1 שיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- 17.7.2 התברר לחברה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה. או שהזוכה לא גילה לחברה עובדה מהותית אשר, לדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- 17.7.3 הוטלו/ עיקול/ים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המועצה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקול/ים האמור/ים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצוע/ם.
- 17.7.4 מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.
- 17.7.5 התברר לחברה כי הועברה 25% מהשליטה בזוכה ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.
- 17.7.6 בוטלה הזכייה במכרז, עקב מעשה או מחדל או הפרה של תנאי המכרז על ידי המציע, רשאית המועצה להגיש את הערבות שבידה לגביה וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה והמשתתף יפצה את המועצה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.





18. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז

18.1 ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים כמפורט להלן.

18.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן – **החלקים הסודיים**), שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:

18.2.1 המציע יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים וסימן אותם באופן ברור וחד משמעי.

18.2.2 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו ועדת המכרזים כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא זומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.

18.2.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים ולפיכך, תראהו ועדת המכרזים שמי שוויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

18.2.4 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית לוועדת המכרזים, אשר תפעל בעניין זה על פי דין.

18.2.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים הסודיים בהצעה הזוכה, תיתן על כך תראה לזוכה במכרז ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר ייקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.

18.2.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים הסודיים שבהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העברת הצעתו לעיונו של המבקש.

19. התחייבויות והצהרות הזוכה במכרז

19.1 הזוכה מתחייב כי **תוך 7 ימים** ממועד מסירת הודעת הזכייה כאמור, יחתום עם המועצה על ההסכם בנוסח המצ"ב וימציא לה את כל האישורים הנדרשים על פי ההסכם בהתאם להוראותיה, **וערבות ביצוע** כמפורט בגוף ההסכם. ההצעה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם, בכפוף להפחתות שנעשו בה בעקבות משא ומתן עם הזוכה.

19.2 נמנע הזוכה מלחתום על ההסכם עם המועצה עד המועד האמור לעיל ו/או להמציא איזה מהאישורים דלעיל, תהא המועצה רשאית לבטל זכייתו ולחתום על ההסכם עם המציע שהצעתו מדורגת לאחר הצעת הזוכה או כל מציע אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או לחלט את הערבויות, זאת ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד לחברה כלפי המציע, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

המועצה המקומית יבנאל



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

1522500, מיקוד 158, ת.ד.



מסמך 2 – אישור מורשי חתימה מטעם המציע

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל
יבנאל

א.ג.נ.,

הנדון: אישור פרטי המציע

ח.פ.ח.צ.ת.ז. אני הח"מ, עורך דין _____, לבקשתו של _____
(להלן – המציע) מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

2. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין ולרבות, לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחוזה שבגדר מסמכי המכרז **הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע** למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

3. להלן דוגמת החתימה והחותמת של המציע:

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת הצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם, מ.ר, חתימה וחותמת

תאריך

** במקרה של תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, העתק מאומת של תזכיר ותקנון המציע וכן תמצית מידע מועדכן מרשם החברות.





מסמך 3 – פרטי המציע

ההתייחסות במסמך זה הינה ל"חברה", במידה והמציע אינו "חברה", יש למלא הפרטים במסמך זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים.

נתונים כלליים:

סוג האישיות המשפטית:

שם המועצה מציע:

מס' חברה/ת.ז.:

מועד יסוד המועצה:

כתובת:

מס' טלפון:

מס' פקס:

כתובת דואר אלקטרוני:

מספר עובדי המציע:

_____.

מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות	תפקיד במציע

חתימה וחותמת

תפקיד

שם מלא

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____



מסמך 4 – פרטי ניסיון קודם

ריכוז הפרטים בדבר ניסיון מקצועי

טבלה זו תשמש את המציע לפירוט ניסיון מקצועי ביחס לביצוע עבודות

מס'	שם המזמין	תיאור האתר וכתובתו	פירוט מהות העבודות שבוצעו	מועד תחילת וסיום עבודות	היקף כספי (לא כולל מע"מ)*	שם איש קשר מזמין + טלפון ישיר
1						
2						
3						
4						
5						

על המציע לצרף להצעתו לשם הוכחת היקף כספי של הפרויקטים הנזכרים לעיל צילום של ח-ן סופי / דף אחרון של חשבון סופי חתום ומאושר על ידי מזמין העבודות / ח-ן טרום סופי.

הערה: יש לצרף המלצות בכתב ואישור הלקוח על פרטי העבודה.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: _____
 שם חותם/ים: _____
 תפקיד/ים: _____



מסמך 4 – המשך

נוסח המלצה מומלץ לשימוש המציע

[על המציע לצרף 2 המלצות לפחות ובסה"כ 3 המלצות לכל היותר, המלצות לא מלאות או בנוסח חופשי עלולות לזכות בניקוד מופחת]

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל
באמצעות המציע

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור בדבר ביצוע עבודות בינוי ו/או פיתוח על ידי המציע**

שם המזמין:

שם מנהל היחידה הרלוונטי:

טלפון ליצירת קשר (חובה):

א. הננו מאשרים בזה כי המציע/ה _____ ביצע/ה עבורנו את הפרויקטים הבאים (במהלך השנים 2022 עד 2025 בלבד):

שם הפרויקט	פירוט העבודות	מועד סיום ביצוע (מסירה סופית)	היקף כספי (לפי ח-ן סופי / טרום סופי מאושר המצ"ב)

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לעבודות המפורטות בטבלה דלעיל (*הקף/סמן בהתאם):

איכות העבודה	גבוהה	טובה מאוד	טובה	מספקת
עמידה בלו"ז	עומד בלו"ז	עומד חלקית	חורג מלו"ז	
יחסי עבודה מול המזמין	טובים מאוד	טובים	מספקים	

ג. הננו מאשרים בזה כי למציע/ה הנ"ל יש / אין (*מחק את המיותר) תביעות משפטיות תלויות ועומדות כלפינו.

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): _____

חתימה + חותמת: _____

חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי המזמין בלבד (חתימה + חותמת).



מסמך 6 – הצהרת מהנדס המציע בדבר תשלום זכויות עובדים

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל
באמצעות המציע
א.ג.נ.,

אני הח"מ, _____, מהנדס המציע, מרח' _____, מאשר כי
_____ (שם הקבלן), ח.פ. _____ משלם לעובדיו, לכל הפועל מטעמו, או לכל
רשות או צד ג' כלשהו בקשר עם עובדיו או הפועלים מטעמו, כל תשלום מס או גמלה המחויבים על פי כל דין, או
הנהוגים ביחסים שבין עובד ומעביד, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משכורת שאינה פחותה משכר
המינימום לעובדים לרבות תנאי שכר עפ"י דין, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין, פיצויי פרישה, נסיעות,
הפרשות לקופות פנסיה, מס בריאות וביטוח לאומי.

תאריך	חתימה	חותמת
_____	_____	_____

מסמך 6 – אישור רו"ח על הצהרת המציע

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל
באמצעות המציע
א.ג.נ.,

לבקשתכם וכרואי החשבון של המציע, ח.פ. _____, בדקנו את האמור בהצהרת המציע בדבר
תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ותקנותיו ותנאים סוציאליים, שהוצגה בהצהרת
המציע מיום _____ המצורפת בזאת ומסומנת בחותמתנו לשם זיהוי, הצהרת המציע הינה באחריות
המציע והנהלתו, אחריותנו הינה לחוות דעה על הצהרה זו על בסיס ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים על פי דין בישראל, על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את
הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת
בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס
נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות את המידע הכלול בה.

בכבוד רב

רואה חשבון _____ תאריך _____

*ניתן להחליף את האישור הרצ"ב לאישור בנוסח הקבוע ע"י מועצת רו"ח ו/או בהתאם להוראות תכ"ס.



מסמך 6א' – תצהיר לענין העסקת עובדים זרים, שכר מינימום והעדר הרשעה פלילית

אני הח"מ _____, בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ח.צ. _____, המציע במכרז פומבי מס' _____ לביצוע עבודות להקמת _____.

המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום בשנה (12 חודשים) שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש (3) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע מצהיר כי יפעל בכל הקשור למכרז ולביצוע העבודות לפיו בהתאם להוראות כל דיני העבודה ובכלל זה הוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 וכל תקנות מכוחו. **ידוע למציע כי הפרה של כל אחת מהוראות אלה תהווה הפרה יסודית של התחייבויות המציע מכוח המכרז.**

המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או כרוכה באלימות או בעבירת מירמה או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע וזאת בשבע (7) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. ידוע למציע שבמקרה של הרשעה באיזה מן העבירות כאמור, הצעתו לא תיבחר כזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

כמו כן למיטב ידיעתי לא מתנהלים במועד זה נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור לעיל.

לחלופין* מתנהלים הליכים משפטיים או חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד המציע ו/או נגד מי ממנהליו בגין עבירה פלילית כאמור לעיל כמפורט להלן:

ידוע למציע כי לחברה יהיה שיקול דעת לא לבחור בהצעת המציע עקב הליכים ו/או חקירה ו/או הגשת כתב אישום, כפי שפורט לעיל ולא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

***על המציע לסמן X במקומות המיועדים לכך ולפרט בהתאם לנדרש**

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ שמספרה _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני, עו"ד _____.



מסמך 7 – ערבות ביצוע דוגמא בלבד לא להגשה

ללא

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל
יבנאל

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על-פי בקשת _____ ח.פ.ח.צ.ת.ז. _____ (להלן – המציע) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **50,000** ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה למדד וזאת בקשר עם השתתפותו ו/או ביצוע ו/או טיב העבודות של המציע במכרז פומבי מס' **03/25** (להלן – המכרז) ולהבטחת מילוי שלם ומלא של כל תנאי המכרז על ידי המציע.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם **באופן מיידי** כל סכום עד לסכום המועצה בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה מאתנו, מבלי להטיל עליכם חובה לבסס ו/או לנמק ו/או להוכיח את דרישתכם באופן כלשהו.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את התשלום של סכום המועצה בתוספת הפרשי ההצמדה או כל חלק ממנו בדרישה אחת או במספר דרישות ואנו מתחייבים למלא דרישותיכם, ובלבד שסך כל דרישותיכם לא יעלה על סכום המועצה בתוספת הפרשי ההצמדה.

בכתב ערבות זה:

"מדד" – מדד מחירים לתשומות סלילה וגישור המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" – מדד חודש מאי 2025 שפורסם ביום 14 ליוני 2025 או בסמוך לכך.
"המדד החדש" – המדד האחרון הידוע קודם לביצועו של כל תשלום בפועל על פי כתב זה.

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום המועצה מחולק במדד היסודי.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה המקומית יבנאל, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שידרש על ידכם.

התחייבותנו על פי כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום **30** לחודש **דצמבר** לשנת **2030** ועד בכלל.

בכבוד רב,



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד., מיקוד 1522500



מסמך 8 – הצעה והצהרת המציע

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל

טופס הצעה, הצהרות והתחייבויות – מכרז פומבי מס' 03/25

1. אני/הח"מ _____ מצהיר/ים בזאת כי לאחר שבחנתי/נו לעומק והבנתי/נו את כל התנאים למכרז, החוזה, המפרטים הטכניים, כתב הכמויות והתכנויות המפורטים בחוברת המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, ולאחר שביקרתי/נו במקום שנועד לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן – **העבודות**), ובדקתי/נו אותו, ולאחר שנודעו לי/נו, בעקבות בירורים שערכתי/נו, כל הפרטים הנוגעים לביצוען של העבודות והאפשרויות לביצוען, הנני/נו מציע/ים בזאת לבצע את העבודות במחירים המפורטים בכתב הכמויות המלא והחתום על ידי/נו ו/או בהצעתנו כפי שאושרה על ידי וועדת המכרזים **ומהווה את הצעת המחיר שלי/נו וחלק בלתי נפרד מטופס זה**.
2. קראתי/נו והבנתי/נו היטב את כל מסמכי המכרז ותנאיו והגשתי/נו הצעת/נו זו על סמך בדיקתי/נו את מסמכי המכרז ובירורים שערכתי/נו ואהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז ומסמכיו או כל חלק מהם ואני/נו מוותר/ים מראש על טענות כאלה; מוצהר ומוסכם בזאת כי אני/נו מקבל/ים על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
3. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אני/נו ביססתי/נו את הצעת/נו זאת על סמך בדיקותיי/נו כאמור בסעיפים 1 ו-2 דלעיל ועל כן אהיה/נהיה מנוע/ים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני/נו מוותר/ים מראש על כל טענות כאלה.
4. ידוע ומוסכם כי העבודות תתבצענה בהתאם למסמכי מכרז זה וכי התמורה תשולם על בסיס הצעת/נו בהתאם להוראות ההסכם – מסמך 10, על נספחיו, ועל פי מדידת כמויות וספירת יחידות ועל בסיס מחירי היחידות ו/או סוגי העבודות הנקובים בכתב הכמויות המוצעים על ידינו ביחס לכל פרק ופרק תחת כל מבנה ומבנה, ואני/נו מוותר/ים על כל טענה בקשר לכך.
5. בדקתי/נו ומצאתי/נו, כי התמורה הנקובה בהצעת/נו מניחה את דעת/נו ומהווה תמורה מלאה, שלמה והוגנת לכל התחייבויותיי/נו נשוא מכרז זה. עוד אני/נו מאשר/ים כי מחירי היחידה הכלולים ברשימת הכמויות והמחירים בהצעת/נו הינם סופיים, לא ישתנו, והם כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודות, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז וכל המסמכים המצורפים להצעת/נו זו וכי לא א/נציג שום תביעה או טענה בשל אי הבנה, או אי ידיעה של תנאי ההסכם או של כל אחד מהמסמכים הקשורים להסכם או של מסמכי ההצעה.
6. אני/נו מצהיר/ים כי ברשות/נו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם ביצוען של העבודות נשוא המכרז וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו עפ"י מסמכי היסוד שלנו וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים במציע.
7. אנו מאשרים כי המציעה עומדת בתנאי הסף במלואם וכי ככל והצעתנו תיבחר כהצעה הזוכה ברור לנו כי הבחירה נסמכה בין השאר על הצהרתנו זו.
8. אני/נו מצהיר/ים ומאשר/ים כי העבודות יבוצעו על ידי/נו אך ורק באמצעות מי שמורשה לבצען על פי כל דין, מנוסה ומיומן וכי יהיו בידי/נו במהלך כל ביצוע העבודות כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים בדין לביצוען על ידי/נו.





9. אני/ו מצהיר/ים ומאשר/ים, כי המפרט הטכני הכללי של הועדה הבינמשרדית הידוע בשם "הספר הכחול" על כל פרטיו ועדכוניו - עד לחודש פרסומו של המכרז - מוכר וידוע ל/לנו היטב ויחול על העבודות אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
10. אני/ו מצהיר/ים כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשירת קשר או חבירה בחוזה עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
11. אם הצעתי/נו זאת תתקבל, אני/ו מתחייב/ים בזאת לחתום על החוזה מולכם ולהמציא את כל המסמכים שיידרשו ו/או נדרשים בהתאם לתנאי המכרז ונספחיו בתוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה ולמסור בידיכם כל המסמכים כנדרש במסמכי המכרז. ככל ולא אפעל כאמור תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות ההגשה שבידה ולבחור בכשיר שני או לחילופין לקזז את משך הימים מעבר ל-7 ימים מתוך משך ביצוע העבודות הקבוע בחוזה ההתקשרות.
12. ידוע ל/ינו ואני/ו מסכים/מים כי גם אם הצעה זאת תתקבל, המועצה אינה מחויבת להוציא אל הפועל באמצעותי/נו את כלל העבודות נשוא המכרז והיא תהא רשאית להקטין/לצמצם את היקף העבודות נשוא המכרז, לשיקול דעתה הבלעדי. אני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין זה לרבות טענה בדבר ציפייה ו/או הסתמכות.
13. הננו מצהירים כי אנו והצעתי/נו עומדים בתנאי הסף הקבועים במכרז וכי ככל וועדת המכרזים תיקבע כי עמדנו בתנאי הסף ובימ"ש יקבע כי הועדה שגתה בהחלטתה לא תהיה לנו כל טענה כנגד הועדה ו/או מי מטעמה ו/או כנגד המועצה בגין כך.
14. הנני/ו מצהיר/ים כי כל האמור בהצעתי/נו על נספחיה הינו אמת וכי הנני/ו וכן קבלני המשנה מטעמי/נו עומד/ים בתנאים הנדרשים במסמכי המכרז באשר למציעי הצעה למכרז.
15. הצעה זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה של 120 (מאה עשרים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. לפי דרישת המועצה אאריך/נאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת כפי הנדרש ע"י המועצה לשם בחירת הזוכה במכרז. ככל ולא נפעל כאמור תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות ההגשה שבידה.
16. הנני/ו מסכים/מים לכך שהמועצה תדרוש ממני/ו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית, ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו, תפנה ללקוחותי/נו ולכל אדם אחר, לפי בחירתה, לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל ולכל מידע אחר עלי/נו שהוא רלוונטי להצעתי/נו ולמכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
17. ידוע ל/ינו ואני/ו מסכים/מים, כי המועצה רשאית לשיקול דעתה, להחליט שלא לדון ו/או לא לקבל ו/או לבחור בהצעתי/נו אם לחברה ו/או למועצה היה ניסיון רע עמי/נו בכל הקשור לעבודות שבוצעו על ידי/נו ובין היתר, בקשר עם כושרי/נו, בלוחות הזמנים ועמידתי/נו בהם, בטיב השירותים, ביכולתי/נו לבצע את העבודות, בדרכי התנהלותי/נו, באמינותי/נו, במיומנותי/נו, באופן עמידתי/נו בהתחייבויות, בתביעות שהתנהלו או מתנהלות ביננו לבין מקבלי השירות ו/או מזמני עבודה בעבודות קודמות ו/או עם המועצה ו/או המועצה כן תהיה המועצה רשאית לפסול הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית.





18. אם לא אמלא/נמלא אחר הצעת/ינו או לא אקיים/נקיים איזה מהתחייבויותינו כאמור, תהיו רשאים, מבלי להזדקק להסכמת/ינו או למתן הודעה מוקדמת ומבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לכם על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעת/ינו וזאת, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש לנזקים והפסדים העלולים להיגרם לכם עקב כך.

19. למונחים בטופס זה תינתן המשמעות הנתונה להם בתנאי המכרז, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

20. הצעת המחיר של המציע במכרז: גובה ההנחה הכללית על מחירון משב"ש ו/או דקל הינו:

_____ % (ובמילים: _____ אחוזים)

21. המציע אשר יציע את אחוז ההנחה הגובה ביותר, יוגדר כמציע הזוכה.

22. על אחוז ההנחה ו/או הצעת המחיר המוצע על ידי המשתתף לכלול, לכל היותר, עד שתי ספרות בלבד לאחר הנקודה העשרונית. במקרה בו משתתף יציע אחוז הנחה הכוללת יותר משתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית, המועצה לא תתחשב בכל מספר לאחר שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית, ויראו את הצעתו ככזאת הכוללת אך ורק שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית.

23. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת אותי עד ל 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. _____ מר/גב' _____ המשמש בתפקיד _____ במציע _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המושם עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתי/ויה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158, מיקוד 1522500



מסמך 9 – התחייבויות המציע

התחייבויות המציע במכרז מס' 03/25

בהמשך להצהרותינו אנו מתחייבים למלא את כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז ולבצע את כל העבודות לרבות בין היתר:

1. מובהר כי ככל תצא מהדורה עדכנית של מחירון משב"ש וזאת טרם פניית המועצה למציע הזוכה, אזי בסיס ההצעה ייגזר מהמהדורה העדכנית אשר תעמוד בתוקף במועד הפנייה. לדוגמא: בוצעה פניה לקבלן לביצוע עבודות ב 06/2025 ומשרד הבינוי הוציא מחירון חדש כמהדורה 04/25 אזי בסיס הנחת הקבלן תהיה ממהדורה 04/25 של מחירון משב"ש. כני"ל לגבי מחירון דקל
2. לספק את כל החומרים, האמצעים והניסיון הדרושים לשם ביצוע העבודות, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז.
3. הובלת החומרים, כלי העבודה וכד' עד לאתר העבודה ובכלל זה העמסתם ופריקתם, אספקת מים וחשמל לאתר העבודה וכן הסעת עובדים לאתר העבודה וממנו.
4. כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדים על ידי הקבלן על פי תנאי המכרז ועל פי כל דין, לרבות התייקרויות ו/או עליית מחירי תשומות מכל סוג שהוא.
5. מיד עם תחילת ביצוע העבודה הקבלן יעמיד ויתחזק על חשבונו משרד שדה לרשות המפקח באזור העבודה שיכלול בין היתר: משרד, שירותים, מטבחון, 2 שולחנות עם מגירות בגודל 70x150 ס"מ שולחן ישיבות בגודל 70x200 ס"מ + 6 כסאות, מסך תלוי על קיר 65 אינצ' עם מצלמת זום לישיבות, כיסא מנהלים אחד, מחשב נייד לכל מפקח עם תוכנות ע"פ מפרט שיימסר+מסך ומקלדת שולחנית, מדפסת לייזר צבעונית איי 3, ארון פח שתי דלתות עם מנעול וצילינדר, מזגן, דלת ראשית מפלדה, חלונות מסורגים, רשת אינטרנט קווית ואלחוטית (וואי פי+ראוטר) במהירות 100 מגה לפחות, מקרר קטן, מתקן למי שתיה חמים וקרים, לוח לתליית תכניות בגודל 3x2 מ', חיבור לחשמל, מים, ביוב. המבנה יתוחזק וינוקה באופן שוטף ע"י הקבלן בתיאום ועם בקשת הפיקוח כולל כל תשלומי החיבור האחזקה והחשבונות החודשיים לעיריה ובכלל במשך כל תקופת הביצוע. מידות המבנה למפקח לא יפחתו מ-3.5x10 מ' ולא תשולם כל תוספת לקבלן בגין הניקיון, האחזקה ורואים את תמורתם ככלולה במחירי היחידה השונים שבכתב הכמויות. במקרה של גניבה/פריצה/שבירה או נזק אחר, באחריות הקבלן ועל חשבונו למלא את החסר בהתאם לאמור בסעיף זה בתוך 48 שעות לכל היותר. למען הסר ספק כל האמור לעיל יהיה על חשבון הקבלן. לא ישולם לקבלן בנפרד והתמורה לכל הני"ל תיחשב ככלולה במחירי היחידה השונים שבכתב הכמויות. בתום העבודה יפונה המשרד ע"י הקבלן ועל חשבונו כולל כל הציוד שסופק. מודגש כי משרד המפקח על כל אביזריו יהיו לשימוש המפקח בלבד והקבלן לא יוכל לעשות כל שימוש במבנה או באביזריו. למען הסר ספק, תשלומי המיסים, שכירות, הוצאות המים והחשמל וכיוצ"ב, בגין העמדת המבנה והשימוש בו לאורך כל תקופת הביצוע, יחולו על הקבלן. מודגש כי הקבלן יעמיד משרד שדה נפרד באתר לבקר האיכות. לדאוג על חשבונו לאספקת מים והחשמל לאתר.
6. כל ההוצאות והתשלומים המפורטים במסמכי המכרז מאיזה סוג שהוא, אשר תנאי המכרז מחייבים את הקבלן.
7. מובהר כי המועצה רשאית לקנוס את הקבלן ככל ולא עמד בהתחייבויות המפורטות במכרז זה, לרבות איחורים בלוחות זמנים ואי ביצוע הנחיות המפקח.
8. רווחי הקבלן.
9. אני מתחייב להנחה שהצעתי במכרז זה.

חתימת וחותמת המשתתף



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד., מיקוד 1522500



מסמך – 10 חוזה התקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין

המועצה המקומית יבנאל

מד' _____ יבנאל

באמצעות מורשי החתימה כדון

(להלן: המועצה ו/או המזמין ו/או המועצה)

מצד אחד

ובין

ח.פ/ע. _____

מרח' _____

טל': _____ פקס': _____

דוא"ל: _____

מצד שני

(להלן: הקבלן)

הואיל: והקבלן הינו הזוכה במכרז מס' 03/25 בהתאם לתוכניות שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז שפורסם על ידי המועצה המקומית יבנאל (להלן: "המכרז")

והואיל: וברצון המועצה להזמין מהקבלן למכרז בהתאם לתוכניות שצורפו כנספחים והמהווים חלק ממסמכי המכרז בהתאם לתנאי המכרז, והקבלן מעוניין לבצע את העבודות והכול בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המועצה תזמין מזמן לזמן ביצוע עבודות מהקבלן רק לאחר שתאושר הקצבה מתאימה בתקציב המענקים שהוקצה לה על ידי **הגורם המממן הרלוונטי** ולאחר שיינתנו לגבי אותה עבודה כל האישורים הדרושים על פי כל נוהל ודין.
2. המועצה מזמינה בזאת מהקבלן לבצע למכרז כאמור במסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "העבודה").
3. נציג המועצה לצורך חוזה זה הינו מהנדס המועצה
4. המועצה מודיעה כי תמנה נציגים מטעמה אשר ישמשו כחברה המנהלת המתאמת והמפקחת בהתאם למסמכי המכרז.
5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לפרטים המפורטים בחוזה זה, כתבי הכמויות והתכנון הרצ"ב כחלק בלתי נפרד מחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חותמת

המועצה המקומית יבנאל

הקבלן



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד., מיקוד 1522500



פרק 1 – תנאי ההתקשרות

פרק א' – כללי

1. דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.

הגדרות ופרשנות

2.2 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני דלהלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור השמאלי דלהלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת.

<u>המונחים</u>	<u>המשמעות</u>
"תנאי המכרז"	התנאים הכללים של המכרז.
"הקבלן"	לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, שלחיו, מורשיו ולרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודה.
"החוזה"	פירושו חוזה זה על כל נספחיו, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים, לרבות המפרט הכללי, המפרטים המיוחדים, כתב הכמויות התוכניות, וכל מסמך, מכל מין וסוג, שהוא שיצורף לחוזה בעתיד לרבות פרטים נוספות או תכניות משנות.
"המבנה" "הבניין"	שיוקם מביצוע העבודות או מבנה בו מתבצעות העבודות.
"מחירון דקל"	מאגר מחירים לענף הבניה בהוצאת דקל שרותי מחשב להנדסה (1986) בע"מ של במהדורתו העדכנית - "מחירון דקל לבניה ותשתיות".
"מחירון משב"ש"	מחירון משב"ש אשר יהווה מחירון בסיס הינו המחירון לעבודות פיתוח וסלילה משרד הבינוי והשיכון מהדורה מפורסמת העדכנית ביותר.
"אתר העבודה"	המקרקעין המיועדים לבניית המבנה ו/או ביצוע העבודה ואשר בהם דרכם, מתחתם או מעליהם תבוצע העבודה וכן סביבתם הקרובה, לרבות כל מקרקעין אחרים שיועמדו לרשות הקבלן לצורך ביצוע העבודה על פי החוזה.
"העבודה"	פירושה כל העבודות, והפעולות וההתחייבויות וכל חלק של העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה זה ונספחיו בקשר עם למכרז מסגרת מספר 03/25.
"הציוד"	כל הציוד הדרוש לביצוע העבודה.
"החומרים"	חומרי בניה, מוצרים, ציוד מכני וחשמלי, חומרי עזר ו/או כל החומרים האחרים הדרושים לביצוע העבודה.
"התכניות"	התוכניות וכתבי הכמויות שאושרו על ידי המועצה, לרבות כל שינוי בתוכניות ובכתבי כמויות אלה שאושר בכתב ע"י המתאם או על ידי המפקח לעניין חוזה זה, וכן תכניות וכתבי כמויות שיתווספו, מזמן לזמן, ויאושרו על ידי המפקח.





"המועצה המנהלת" או "המנהל"
 מי שמונתה/מונה על ידי המועצה לפעול מטעמה לניהול, תיאום ופיקוח על ביצוע העבודה על ידי הקבלן בהתאם לאמור בחוזה זה, הכול לפי קביעת המועצה. כל הסמכויות המסורות למתאם ולמפקח יהיו מסורות גם למהנדס ולמהנדס המועצה.

"המתאם"
 מי שיקבע על ידי המועצה כאחראי על התיאום בין כל הגורמים השונים הקשורים לעבודה.

"המפקח"
 מי שיקבע על ידי המועצה או ע"י מהנדס או על ידי מהנדס המועצה לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה.

"כוח עליון"
 רשימת המקרים המנויים להלן בלבד:
 מלחמה, פלישת אויב, קרבות עם כוחות מזוינים של מדינת אויב (בין שהוכרזה מלחמה ובין שלא) ואסון טבע. למען הסר ספק מובהר בזאת כי גיוס מילואים, שביתות והשבתות אינם נחשבים ככוח עליון.

"מהנדס המועצה"
 מהנדס המועצה המקומית יבנאל.

"שעת חירום"
 מצב בו רשות חירום לאומית (רח"ל) או כל גורם מוסמך הכריז כי מדובר בשעת חירום.

2.3 חוק הפרשנות יחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הני"ל.

2.4 חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק אי וודאות, או דו-משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי משנה.

3. נספחים

3.1 המסמכים המפורטים להלן, בין אם הם מצורפים בפועל ובין אם לאו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, והקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל דין לרבות בהתאם לאמור במסמך יז'.

- נספח א' המפרט הכללי בהוצאת הוועדה הבינמשרדית (לא מצורף).
- נספח א'1 מפרט מע"צ לעבודות סלילה וגישור פרק 34 - לא מצורף.
- נספח א'2 מפרט טכני מיוחד.
- נספח ב' כל התקנים הישראליים העדכניים-לא מצורפים.
- נספח ב'1 פרוגראמה לבדיקת איכות ע"פ בדיקות מעבדה בהתאם לדרישות הרשות.
- נספח ג' מבוטל.
- נספח ד' נספח ביטוח
- נספח ד'1 אישור קיום ביטוחים
- נספח ד'2 אישור ביטוחי הקבלן
- נספח ה' אישור מסירה.
- נספח ו' נספח בדק.
- נספח ז' תעודת סיום.
- נספח ח' נוסח תעודת אחריות לאיטום הגג.
- נספח ט' הצהרה על חיסול תביעות.
- נספח י' רשימת קבלני משנה.
- נספח יא' נוסח ערבות ביצוע.
- נספח יב' הנחיות הגורם המממן - נוהל העברת כספים-לא מצורף.
- נספח יג' מפרט בדיקות הגורם המממן-לא מצורף.
- נספח יד' הסכם / היתר לפינוי פסולת בניין.
- נספח טו' נוהל העסקת עובדי קבלן במוסדות חינוך.
- נספח טז' רשימת התכניות-תכניות וחוברת פרטי ביצוע.



התחייבות לשמירת סודיות מידע.	נספח יז'
הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע.	נספח יח'
אישור לייצוג המועצה ו/או המועצה בתביעות ונשיאה בתשלום.	נספח יט'
הנחיות לחיפוי גדרות אתר במשטח מעוצב – פרויקטים לבנייה/פיתוח ציבורי ברחבי העיר יבנאל.	נספח כ'

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה ותנאי המכרז, יכוננו להלן ולשם "מסמכי החוזה".

3.2. למניעת כל ספק מצהיר בזאת הקבלן כי ברשותו המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את העבודה על פי כל האמור בהם. אי הבנת תנאי כלשהו מתנאי החוזה על ידי הקבלן או אי התחשבות בו על ידו לא תקנה לקבלן זכות כלשהי לקבלת תשלום נוסף מכל סוג שהוא, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות כלפי המועצה ו/או המועצה המנהלת בעניין זה.

4. הצהרות הקבלן

4.1. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא הקבלן הראשי של העבודה וכי הוא רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט – 1969 בסיווג המסמך אותו לבצע את העבודה נשוא חוזה זה.

4.2. הקבלן מצהיר כי סייר ברחבי העיר/באתר העבודה ובחן את התנאים, הנתונים הפיזיים, המבנים והנסיבות הקשורים בביצוע עבודה ו/או הנובעים, התכניות והתשתיות, והכל קודם לחתימתו על חוזה זה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, כלפי המועצה שמקורן באי ידיעה של תנאי או נתון כלשהו. בביצוע עבודות ע"י הקבלן תהיה ראייה לכך כי הקבלן בדק את כל הטעון בדיקה בטרם שהחליט לבצע את העבודה.

4.3. הקבלן מצהיר כי יש לו היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים המקצועיים והטכניים וכוח העבודה המיומן הדרושים לביצוע העבודות שתזמין המועצה מזמן לזמן בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי כל דין וכי אין מניעה להתקשרות בחוזה זה ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.

4.4. על העבודות שימסרו לביצועו של הקבלן מעת לעת יחולו כל ההוצאות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה.

5. סתירות במסמכים והוראות מילואים

5.1. על הקבלן לבדוק מיד עם קבלת החוזה, או כל אחד ממרכיביו, את כל הנתונים והמידע האחר הכלולים בהם.

5.2. גילה הקבלן, בין לפי האמור בסעיף קטן 5.1. ובין בכל עת אחרת, סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, וכיוצא באלה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת ממנו או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן, שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, יפנה הקבלן בכתב למתאם עם העתק למהנדס העיר והמתאם ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. אי מתן הודעה על ידי המפקח בדבר מחלוקת בפירוש החוזה אין בה משום הסכמה לפירושו של הקבלן והיא לא תגרע מאחריותו בחוזה זה. הקבלן חייב לבדוק ולהסב תשומת לב המפקח לכל סתירה בין מסמכי החוזה לפני ביצוע העבודה ולקבל הוראות כאמור. לא עשה כן, ונהג לפי פירוש מסוים לחוזה, לא יהיה בכך, או בסתירה כאמור, כדי למנוע מן המפקח להורות לקבלן לנהוג לפי פירוש אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח. הקבלן מתחייב לנהוג על פי הוראות המפקח לעניין זה, ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות בשל כך שנהג לפי פירוש, כאמור, או בגין הוראה כלשהי של המפקח, כאמור.

האמור בסעיף זה הינו למעט הפחתה או תוספת בהיקף העבודות אשר טעון אישור בכתב ממהנדס המועצה.

5.3. המתאם או המפקח רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות, לפי הצורך לביצוע העבודה. מובהר כי, האמור למעט הפחתה או תוספת מהיקף העבודות אשר טעונה אישור בכתב ממהנדס המועצה.





5.4 הוראות המתאם והמפקח שניתנו בהתאם לסעיפים קטנים 5.2 ו- 5.3 מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי החוזה.

5.5 מובהר בזה כי יש לראות את הפרוגראמה, התוכנית להיתר, הנחיות הבטיחות, מפרט הפיתוח, המפרטים המיוחדים, ההנחיות לעבודות תכנון, המפרט הכללי, חוזה מדף 3210 של החשב הכללי נוסח אחרון שקדם לפרסום המכרז והתוכניות ו/או כל תכנית אחרת שסופקה לקבלן כמשלימים זה את זה, והתיאור הכלול בכל אחד מהם בא כהשלמה ו/או כתמצית לתיאורים הכלולים באחרים, לפי העניין.

6. סתירות במסמכים בעניין הנוגע לביצוע העבודה – סדר עדיפויות

6.1 בכל מקרה של סתירה, אי – התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו, או בין נספח לנספח, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה הכלולה במסמך לפי סדר העדיפויות הבא:

- א. חוזה זה, ונספחיו.
- ב. חוזה מדף 3210 של החשב הכללי נוסח אחרון שקדם לפרסום המכרז.
- ג. מפרטים מיוחדים ומפרטים טכניים מיוחדים.
- ד. הנחיות לעבודות תכנון.
- ה. התוכניות לביצוע וכל מסמך אחר שהוגשו לחברה ואושרו על ידה.
- ו. המפרט הכללי.
- ז. תקנים ישראליים.
- ח. תקנים זרים. (אירופיים/אמריקאים-המחמיר מבניהם).

הקודם עדיף על הבאים אחריו, אלא אם מסמך הבא אחריו מחמיר בדרישותיו מן המסמך הקודם, שאז יהיה המסמך המאוחר עדיף על המסמך הקודם.

6.2 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצ"ב בין מסמך מהמסמכים הנזכרים לעיל לבין תקנים ישראליים, חייב הקבלן לפנות אל המפקח והמפקח ייתן הוראות בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.

6.3 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו – משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצא באלה בין הנספחים הטכניים לבין עצמם, יכריע המפקח לפי שיקול דעתו ומיטב הבנתו המקצועית ובכפוף לכל דין, בשאלת העדיפות והקבלן ינהג על פי הוראותיו. כל ההוצאות הכרוכות בהסדרת הסתירה, אי ההתאמה, דו – משמעות האפשרות לפירוש שונה וכיו"ב יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.

פרק ב' – ביצוע העבודה ולוחות זמנים

7 הקבלן מתחייב להמציא לחברה המנהלת על חשבונו והוצאותיו, תוך 5 ימים ממועד מסירת כל עבודה לביצועו, את המסמכים והאישורים כדלקמן:

- 7.1 רשימת כל קבלני משנה לביצוע העבודה (אם יהיו) לאישור המפקח וזאת על גבי **נספח י'**.
- 7.2 כל מסמך אחר שדרשה המועצה המנהלת ואשר לדעתה נחוץ לאישור או לביצוע העבודות.

8. בדיקות מוקדמות

8.1 הקבלן מאשר כי בדק טרם חתימת חוזה זה את אתר העבודה וסביבתו, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה, מיקומם של מערכות תשתית עיליות ותת קרקעיות לרבות תשתית תקשורת (בזק, הוט חשמל וכיו"ב) והחיבורים אליהן ותנאי העבודה, ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על התחייבויותיו לרבות מבנים הבנויים באתר, וכי אין ולא תהיה לו כל תביעה ו/או טענה בעניין. לפני כל ביצוע עבודה שתימסר לביצועו של הקבלן יבצע הקבלן בדיקות כאמור. ביצוע עבודות הינה ראיה חלוטה כי הקבלן ביצע את הבדיקות על כל המשתמע מכך.



- 8.2 הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שהעבודה תבוצע בשטחים בהם קיימות תשתיות מסוגים שונים לרבות צנרת מכל סוג שהוא, תאי ביקורת, שוחות, עמודי חשמל, כבלי חשמל וטלפון ומחשבים וכן מערכות מסוגים שונים הן מעל הקרקע והן מתחת הקרקע, כולם או חלקם.
- 8.3 הקבלן מצהיר ומתחייב לספק מוצרים ומערכות, בעלי תו תקן ככל שישנו כזה ואם ישנו תו תקן ירוק לספק המוצרים והמערכות בעלי תו תקן ירוק. כמו-כן מתחייב להשתמש בחומרים לצורכי הבניה בעלי תו תקן ישראלי ותו תקן ירוק במקום שישנו כזה.
- 8.4 הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי התשלומים הנקובים בפרק ט' לחוזה זה, מניחים את דעתו ומהווים תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי החוזה. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה על ידי הקבלן לרבות מצבם הפיסי של המבנים.
- 8.5 המתאם רשאי אם רצונו בכך, להמציא לקבלן דוחות וסקרים שנעשו מטעם המועצה לצורך העבודה, אולם אלו יהיו למידע כללי בלבד, לא יהיו חלק מן החוזה ולא יפטרו את הקבלן מהחובה המוטלת עליו לבצע בעצמו בדיקות, כנדרש בסעיף 8.1 לעיל. המועצה תהיה משוחררת מכל חבות או אחריות לשלמות ולדיוק הדוחות והסקרים שהמציאה לקבלן כאמור לעיל.

9. סימון ומדידות

- 9.1 הקבלן לא יתחיל בעבודה, אלא לאחר שיקבל מהמפקח את פינות המגרש ואת נקודות הקבע (הגובה) הקבלן יבטיח את פינות המגרש ונקודות הקבע על חשבונו.
- 9.2 הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של העבודה ולנכונות הגבהים, הממדים וההכוונה של חלקי העבודה בהתחשב עם נקודות הקבע, בין אם כל אלה בוצעו על ידו ובין אם בוצעו על ידי אחרים. הוצאות הסימון תחולנה על הקבלן.
- 9.3 הקבלן ישמור על קיומן ושלמותן של נקודות הקבע שניזוקו, נעלמו או טושטשו נקודות הקבע, על הקבלן לחדשן על חשבונו הוא. כל אימת שיידרש לכך על ידי המפקח, יאפשר הקבלן למפקח להשתמש בנקודות הקבע לביקורת העבודה.
- 9.4 כל המדידות, ההתוויות והסימון יבוצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו, ואם נעשו כבר על ידי גורמים אחרים, ייבדקו או יושלמו על ידו, לפי העניין והנסיבות.

10. תכנון

א. תכניות בטיחות

- הקבלן יציג למפקח תכנית כתובה לסידורי הבטיחות הנדרשים, ערוכה על ידי מהנדס ההקמה ו/או יועץ בטיחות מטעם הקבלן. התכנית תלווה בתשריט התארגנות הקבלן בשטח, בה יבואו לידי ביטוי סידורי הבטיחות המוצעים אשר יכללו בין השאר:
- 10.1 תיחום וגידור שטח העבודה לרבות שטחים לציד, אחסון חומרי בניה, מבני עזר של הקבלן וכיו"ב, וזאת ליצירת הפרדה מוחלטת משטחי פעילות אוכלוסייה. לרבות הצבת שומר מטעם הקבלן ועל חשבונו בכל תקופת ההתקשרות ועד למסירת הפרויקט בשלמותו לחברה.
- 10.2 דרכי גישה לעובדים ולרכב להובלת חומרים וציוד אתר הבניה, בנפרד מדרכי גישה של אוכלוסייה.
- 10.3 קרויים וכיסויים למניעת פגיעה מנתזים או נפילת חפצים וחומרי בניה.
- 10.4 אמצעי הבטיחות הנדרשים בעת ביצוע עבודות הריסה, חציבה ופירוקים.
- 10.5 מניעת פגיעה בתשתיות העיליות ותת קרקעיות לרבות תשתיות תקשורת וכי, תשתיות חירום (מערכות כיבוי אש, מערכות גילוי וכריזה, חשמל ותאורה וכדומה) בפרט.
- 10.6 מניעת פגיעה בחלקי בנין קיימים ומניעת התמוטטות.





- 10.7 הבטחת בטיחות אש ואמצעי כיבוי באתר הבניה.
- 10.8 הסרת כל המפגעים, סילוק מטרדים וניקוי השטח טרם מסירת העבודה לחברה.
- 10.9 נוהלי בקרה ומעקב על הבטיחות.
- 10.10 נוהלי עבודה הכוללים הוראות ברורות להפרדת עובדים, כלים וציוד מתחום פעילות אוכלוסייה, בטיחות בתנועת כלי רכב ועגורנים למניעת פגיעה באוכלוסייה.
- 10.11 תכנית פעולה בחירום.
- 10.12 אחריות על הבטיחות אחריות על בקרת הבטיחות.

ב. עדיפות במקרה של סתירה

10.13 כל תכנית אחרת בכל נושא שהוא, שלדעת המועצה דרושה לאישור או לביצוע העבודות. נתגלתה סתירה בכל מועד שהוא, בין התכניות שהוצעו על ידי הקבלן והאישור על ידי המתאם ובין הנאמר במסמך כלשהו במסמכי החוזה, עדיפים מסמכי המתאם על כל הנובע מכך ללא כל תוספת תשלום או המתקנות על כל הנובע מכך ללא כל תוספת תשלום או הארכת זמן הביצוע.

10.14 הקבלן יהא האחראי הבלעדי לטיב התכנון ובכלל זה ליציבות המבנה ופעולתו התקינה של כלל המערכות במבנה ואישור התכניות על ידי המתאם, כאמור, לא יפחית מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לשגיאות, אי דיוקים, ליקוי תכנון וטעויות אחרות העלולים להתגלות מאוחר יותר. הכנת התכנון ותיקון כל ליקוי שיתגלה בתכנון יהיו על חשבונו והוצאותיו של הקבלן, והקבלן יישא בכל נזק העלול להיגרם בגין ליקויים וטעויות בתכנון.

10.15 שלושה העתקים מכל אחת מהתוכניות המאושרות יימסרו לקבלן ללא תשלום.

10.16 העתקים מהחוזה, מהמסמכים המהווים חלק מהחוזה ומהתוכניות, יוחזקו על ידי הקבלן אתר העבודה, והמתאם, המפקח וכל אדם שהורשה על ידו בכתב לתכלית זו, יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם לפי דרישתם מפעם לפעם.

10.17 יש לקבל את אישור המועצה והמתאם, בכתב ומראש, לכל סטייה מתוכניות העבודה המאושרות. ובמקרה של הפחתה או תוספת להיקף העבודות יש לקבל אישור מראש ובכתב ממהנדס המועצה אין באמור כדי לגרוע מחובת הקבלן לקבל אישור גורמי המקצוע והמתכננים לכל שינוי כאמור.

11. היתר בניה ואישורים

11.1 עם קבלת צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה הקבלן ידאג לכל הדרוש לצורך קבלת אישורי בנייה והיתר בנייה כדין ולא יחל בעבודה בטרם קבלת היתר בנייה כדין מובהר כי, משך הזמן עד קבלת היתר הבנייה לא יופחת מתקופת הביצוע הקבועה בהסכם. ככל והקבלן טוען לעיכוב בלתי סביר בקבלת ההיתר עליו לפנות מיד עם תחילת העיכוב למהנדס המועצה בכתב ובכפוף לאישור מהנדס המועצה יתווסף משך העיכוב על תקופת הביצוע.

12. דרכי ביצוע ולוח זמנים

12.1. הקבלן מתחייב להגיש לאישור המתאם, לא יאוחר מאשר תוך 5 ימים ממועד מסירת כל עבודה לביצועו הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע של העבודה, לרבות הסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודה, הקבלן ימציא למתאם, לפי דרישתו, מזמן לזמן, הסברים ופרטים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים, לרבות עדכונים ופירוטים.

12.2. בנוסף לאמור בסעיף קטן 12.1, ימציא הקבלן למפקח במועד הנזכר שם, מזמן לזמן, לפי דרישת המפקח, לוח זמנים בשיטת "גאנט" או תכנית אחרת לזמני ביצוע העבודה מאושרת על ידי המפקח. לוח הזמנים יעודכן ויועבר למתאם, אחת לחודש לפחות, כשהוא מפרט את התקדמות הביצוע ואת העבודה המתוכננת לחודש הקרוב. לוח הזמנים יכלול פירוט מלא של הציוד שבדעת הקבלן להשתמש





בו. עדכון לוח הזמנים אינו גורע חובה כלשהי של הקבלן על פי החוזה, לרבות החובה להשלים את ביצוע העבודה וכן כל שלב של העבודה במועד שנקבע בחוזה.

12.3. לא קיים הקבלן הוראה כלשהי מהאמור בסעיפים קטנים 12.1 ו- 12.2 יוכן לוח זמנים על ידי המפקח, והוא יחייב את הקבלן. הוצאות ההכנה, כאמור, יחולו על הקבלן.

12.4. המפקח רשאי, בכל עת, בין בשל כך שהעבודה אינה מתנהלת בהתאם ללוח הזמנים ובין מסיבה אחרת בהתאם להוראות החוזה, להורות על שינוי לוח הזמנים ו/או החלפתו באחר, ועל הוראת המפקח יחולו סעיפים קטנים 12.2, 12.3, בשינויים המחויבים. שונה, תוקן, או הוחלף לוח הזמנים יחייב לוח הזמנים את הקבלן מזמן אישורו על ידי המפקח. מובהר כי, כל תוספת למשך הביצוע הכולל טעונה אישור מראש ובכתב של מהנדס המועצה.

12.5. המצאת כל מסמך, תכנית, או חומר לפי הוראות סעיף זה למתאם ו/או למפקח, בין שאושר על ידי מי מהם ובי שלא אושר, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו לפי החוזה ולפי כל דין.

13. התחלת ביצוע העבודה

13.1. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע בהוראה בכתב שתיקרא **צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה** וזאת לאחר שוודא כי הוצא היתר בניה כדין.

13.2. הקבלן יחל בביצוע בהתאם ללוח הזמנים החל ממועד צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה וימשיך בביצוע לפי סדר זה בכל אחד משלבי הביצוע ובקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים הנזכר בחוזה, אלא אם כן קיבל מאת המפקח הוראה מפורשת בכתב המנוגדת לכך. תקופת ההתארגנות לעבודה כלולה בתקופת הביצוע ולא תינתן לקבלן כל דחייה של המועד הנקוב בצו התחלת עבודה או הארכה של תקופת הביצוע בשל תקופת התארגנות לעבודה או בגין עיכוב בקבלת ההיתר בכפוף לאמור בסעיף 11.1 לעיל.

14. העמדת אתר העבודה, כולו או חלקו, לרשות הקבלן

במועד שנקבע בסעיף 13 לעיל להתחלת העבודה, יועמד לרשות הקבלן אתר העבודה או אותו חלק ממנו הדרוש להתחלת ביצועה של העבודה והמשכיתה בהתאם ללוח הזמנים הנזכר. לאחר מכן יועמדו לרשות הקבלן, מזמן לזמן, חלקים נוספים מאתר העבודה, הכול כפי שיידרש, לדעת המפקח, לביצוע העבודה בהתאם ללוח הזמנים.

14.1. המועצה רשאית להכניס למתחם העבודות או לאתר העבודה כל קבלן או בעל מקצוע מטעמה לביצוע כל עבודה שתידרש על ידה (להלן: "קבלנים מטעם המועצה") וזאת תוך שימוש בדרכי גישה שסלל הקבלן.

14.2. הקבלן לא יהא זכאי לכל פיצוי כספי בגין שילוב קבלנים מטעם המועצה או מי מטעמה ו/או קבלנים ייחודיים בתוך עבודתו כולל שילובו של קבלן כאמור בתוך תחום עבודתו של הקבלן, ביצוע דרכי גישה זמניות, אמצעי בטיחות שיידרשו לעבודתו, ביצוע הסדרי תנועה, תיאום בין הקבלן לקבלנים מטעם המועצה לפי סעיף זה וכדו' וכל אלה יבוצעו על ידי הקבלן במסגרת וכנגד תשלום התמורה על פי הסכם זה ללא כל תוספת או תקורה למעט במקרה בו ייקבע אחרת בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המועצה.

14.3. לחברה שמורה הזכות לכפות על הקבלן לעבוד עם קבלן משנה שתכתיב לביצוע עבודה ספציפית או כללית וזאת בתנאי back to back בצירוף תקורה בשיעור 3% משווי העבודות הרלוונטיות בהתאם לתשלום לקבלן המשנה כפי שתכתיב המועצה והכל בכפוף להוראה בכתב חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה.

15. ביצוע לפי תכניות "לביצוע"

מובהר ומוסכם בזה כי הקבלן יבצע את העבודה אך ורק לפי תכניות שמצוין עליהן "לביצוע". לקראת ביצוע העבודה, או במהלכו, יעביר המפקח לקבלן תכניות אשר מצוין עליהן "לביצוע", ואשר בהן עשויים להיות שינויים והשלמות, ביחס לתוכניות שהועברו.

16. מועד השלמת העבודה

16.1. הקבלן מתחייב להשלים את ביצוע עבודות שיועברו בהתאם למכרז מסגרת, במועדים שיקבעו ע"י המועצה במועד שנקבע בצו התחלת העבודה ו/או הזמנת עבודה פרק הזמן המפורט לעיל הינו ממועד





הוצאת צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה לכל עבודה בנפרד וכולל את הזמן הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. לרבות המצאת כלל האישורים הנדרשים מהקבלן לצורך קבלת היתר בנייה כדין. וכמפורט בסעיף 11.1 לעיל.

16.2. הקבלן מתחייב לסיים את ביצועה של כל עבודה אשר תועבר אליו לביצוע בהתאם ללוח הזמנים הקבוע בה שתחילתו במועד מתן צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה כאשר פרק הזמן הקבוע בתוכנית הינו הזמן המקסימאלי לביצוע מלא ומושלם של כלל העבודות הכרוכות בביצוע אותה עבודה.

16.3. מובהר כי הקבלן יידרש לעמוד בלוח זמנים כאמור לעיל גם בביצוע עבודות בהיקפים קטנים כהגדרתן במסמכי המכרז.

16.4. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא תינתן כל הארכה להשלמת העבודה אלא בהתאם לסעיף 17 דלהלן, וכי אי עמידה בלוח הזמנים הינה הפרה יסודית של החוזה.

17. הארכת מועד השלמת העבודה

17.1. סבור המפקח כי יש מקום להארכת המועד להשלמת העבודה, מחמת שינויים או תוספות לעבודה או מחמת כוח עליון או תנאים מיוחדים המחייבים, לדעת המפקח, מתן הארכה, רשאי המפקח ליתן, לפי שיקול דעתו, אם נתבקש לעשות כן על ידי הקבלן, ארכה להשלמת העבודה לתקופה המתאימה, לפי שיקול דעתו.

17.2. מתן הארכה של 10 ימים ומעלה, בין לבדה ובין במצטבר, מעבר למועד השלמת העבודה, שנקבע כאמור בסעיף קטן 17.1, טעון אישורו בכתב של מהנדס המועצה ולא יהא תקף בלא אישור זה.

18. הפסקת העבודה

18.1. על הקבלן להפסיק את ביצוע העבודה, לזמן מסוים או לצמיתות לפי הוראה בכתב מאת המתאם או המפקח, בהתאם לתנאים ולתקופה שצוינו בהוראה, ולא יחדשה אלא אם ניתנה לו על ידי המתאם הוראה בכתב על כך, ובתנאי שהקבלן יעבוד עדיין באתר.

18.2. הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לפי סעיף קטן 18.1, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ואתר העבודה ולהגנתם לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח.

18.3. הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודה לפי הוראת המתאם או המפקח, כאמור בסעיף קטן 18.1, תחולנה על המועצה, ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום הוצאות כנ"ל אלא לאחר תום 90 יום מיום קבלת הוראת המפקח. ובכפוף לאמור להלן. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי המפקח, לאחר שתינתן לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו.

הייתה ההפסקה הזמנית לתקופה שלא עולה על 60 ימי עבודה לא יהא הקבלן זכאי לתשלום או לפיצוי כלשהו בגינה.

18.4. נגרמה הפסקת העבודה, באשמת הקבלן, לרבות בגין אי עמידתו בהוראות הסכם זה, ו/או העדר היתר או אישור נדרשים על פי כל דין או הסכם. תחולנה ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המפקח לפי סעיף זה על הקבלן.

18.5. הופסק ביצוע העבודה, כולה או חלקה, לצמיתות, לאחר שניתן לקבלן צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה, והקבלן החל בביצוע העבודות למעשה, יהיה הקבלן זכאי לתשלום בגין העבודה שביצע בפועל לפי מדידות סופיות שתעשנה לגבי אותו חלק מהעבודה שביצעו הופסק לפי מחיר הצעתו במכרז ו/או מאגר המחירים לענף הבניה "מחירון דקל לבנייה ותשתיות" – פחות 25% (להלן: "המחירון"). מובהר כי, בכל מקרה לא תשולם תוספת על מחירי המחירון לרבות ע"פ חלק ג' נספחים ועלויות בניה ופיתוח – הנחיות כלליות לגביית אחוזי קבלן ראשי, ולרבות תוספות הקבועות במחירון בגין שבתות חגים, עבודת לילה ו/או כל תוספת על מחירי הסעיפים הרלוונטיים במחירון. של אותו חודש הכול לפי בחירת מהנדס המועצה והמפקח.

נגרמה הפסקת ביצוע העבודה, כאמור לעיל באשמת הקבלן לא יהיה הקבלן זכאי לתשלום כלשהו אלא בכפוף לאמור בפרק ט' להלן.





- 18.6. תשלום כאמור בס"ק 18.5 וכן כל תשלום המגיע לקבלן ע"פ חוזה זה, ישולם לקבלן תוך 10 ימים מיום שבו הועבר התשלום ע"י הגורם המממן הרלוונטי.
- 18.7. תשלום כאמור יהווה סילוק סופי של כל תביעות הקבלן, ולקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה ו/או המועצה המנהלת, כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לכיסוי הוצאות מיוחדות שנגרמו לו וכל תביעה אחרת כלשהיא בקשר עם הפסקת העבודה וכתוצאה ממנה.

פרק ג' – ניהול יומן

19. ניהול יומן
- 19.1. הקבלן ינהל יומן עבודה בקשר עם העבודות למכרז מסגרת וזאת עד למועד מתן אישור מסירה וירשום בו את הפרטים הבאים:
- 19.2. היומן ייחתם כל שבוע, על ידי הקבלן או בא כוחו המוסמך ועל ידי המפקח, והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למפקח.
- 19.3. הקבלן רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע העבודה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את המועצה, אלא אם כן אישר אותם המפקח בכתב.
- 19.4. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, אי ברישום הסתייגות ו/או הערה על ידי הקבלן משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע ו/או אי ביצוע עבודה כלשהי ו/או אי מילוי הוראות המפקח, המתאם או הוראות חוזה זה.
- 19.5. אין באמור זה כדי לגרוע מהוראות חוזה מדף 3210 של החשב הכללי נוסח אחרון שקדם לפרסום המכרז. אשר יחייב את הקבלן כמפורט בסעיף 6.

20. ביצוע העבודה לשביעות רצון המועצה
- הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, לשביעות רצונה המוחלטת של המועצה ו/או מועצה וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של המתאם, המפקח מהנדס המועצה. בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה, אשר ניתנו על-פיה.

פרק ד' – התחייבות כלליות

21. אחריות ותשלומי אגרות והיטלים
- 21.1. ממועד העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן יהא הקבלן אחראי להחזיק את אתר העבודה במצב תקין, לשמור עליו כמנהג בעלים. אין באמור כדי להעניק לקבלן זכות עיכוב ו/או זכות כלשהי לגבי אתר העבודה.
- 21.2. אגרות בניה, היטלי פיתוח, תשלומים למכבי אש ככול שיחול, יחולו על המועצה. הקבלן יישא וישלם במישרין לחברת חשמל, לחברות התקשורת ובעלי התשתית התת קרקעיות, לתאגיד המים את האגרות והתשלומים הכרוכים בחיבורים זמנים, בדיקות ואישורים למיניהם בקשר עם העבודה תוך כדי העבודה ולאחר השלמה.
- 21.3. הקבלן לא יחל בעבודות חפירה או כל עבודה אחרת המחייבת בהתאם לכל דין, לרבות ע"פ חוק התקשורת, אלא לאחר שזימן את כל בעלי התשתיות ולאחר שקיבל את אישורם לביצוע החפירות ויתר העבודות הנדרשות.
- 21.4. הקבלן יישא בכל העלויות הכרוכות בהזמנתם של בעלי התשתיות מתקנים, ומוליכים קרקעיים (בזק, חשמל, כבלים וכיו"ב).
- 21.5. ככל ובמסגרת סיור מציעים הוגדר כי הקבלן יישא על חשבונו בהזמנת ובתשלום חיבור לחברת חשמל





בגודל ובהספק הנדרש ע"פ התכנון וכן בתשלום אגרות והיטלים לתאגיד המים בגין חיבור המבנה לתשתיות חוץ קבועות לא תשלום כל תוספת לקבלן בגין כך מעבר לתמורה הקבועה בהצעתו.

22. שילוט

22.1. תוך חמישה עשר יום מהתאריך הנקוב בצו התחלת עבודה יעמיד הקבלן באתר העבודה שלטים על פי המפורט להלן:

22.1.1. גודל השלט 2 מטר X 3 מטר עבור כל עבודה.

22.1.2. צבע השלט: רקע – לבן, כיתוב – כחול.

22.1.3. לוגו: על השלט יצוינו לוגו המועצה המקומית יבנאל. המתאם יהא רשאי לדרוש מהקבלן להוסיף לוגו של משרד ממשלתי ו/או גוף ציבורי הקשור לביצוע העבודה ללא תוספת תשלום.

22.1.4. כיתוב: כיתוב שם הרשות יהא בצבע אדום ויתר הכתובים בכחול. כיתוב הכותרות יבוצע בנגטיב כחול.

22.2. השלטים יהיו מחומרים, במידות ובצורת עיצוב גרפי לפי הנחיות שייתן המפקח לקבלן.

22.3. השלטים יכללו:

א. שם הרשות ו/או המועצה המקומית יבנאל, שמות הגופים הממנים ושם המועצה המנהלת.

ב. שם העבודה המתבצעת.

ג. שם הקבלן, כתובתו ומספר הטלפון.

ד. שמות המתכננים, ומספרי הטלפון.

ה. שם מתאם הפרויקט ומספר טלפון.

ו. שם המפקח ומספר הטלפון.

ז. שם מנהל העבודה ומספר הטלפון.

22.4. הקבלן ידאג להשגת כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות להצבת השלטים ויישא על חשבונו והוצאותיו, בכל התשלומים וההיטלים שיוטלו על ידי אותן רשויות מוסמכות.

22.5. הקבלן יציב באתר העבודה כל שלט שתדרוש המועצה, במהלך תקופת העבודה ידאג הקבלן לשלמותם ולניקיונם של השלטים, לחידושם או להחלפתם אם ניזוקו, ובתום העבודה ידאג לפירוקם ולסילוקם מהאתר או ישאירם באתר הכל לפי הנחיות והוראות המתאם.

22.6. הקבלן, קבלני משנה שלו או מי מטעמו לא יעמידו שילוט בנוסף לשלטים האמורים לעיל. שילוט נוסף יוסר מיד וכל ההוצאות שייגרמו בשל כך יחולו על הקבלן.

22.7. הקבלן יבצע את כל החובות המוטלות עליו לפי סעיף זה על חשבונו.

22.8. לא הציג הקבלן את השלטים במועדים ובתנאים כמפורט בפרק זה לעיל תהא הרשות רשאית להציב את השלטים ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך.

22.9. לא ישולמו חשבונות חלקיים או סופיים ללא העמדת שלט.

23. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

23.1. הציוד, החומרים הצינורות שיספק הקבלן יהיו בטיב מעולה – לא פחות מכך. הקבלן יהיה אחראי לטיב המוצרים ו/או לליקויים שיתגלו במוצרים או בצינורות שיספק.

23.2. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.

23.3. הקבלן מצהיר כי ברשותו כל הציוד והמתקנים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש





וכי הוא אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים ובמוצרים שהשתמש בהם לביצוע העבודה, אף אם החומרים או המוצרים האלה עמדו בבדיקות התקנים הישראליים מפרטי מכון התקנים, או תקנים זרים, ואושרו על ידי המפקח.

23.4. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לטיב הצינורות והחומרים שיספק, מקום שניתנת אחריות לחומר או למוצר, הנדרשים לביצוע העבודה, חייב הקבלן לקבל מהיצרן או הספק של אותו חומר או מוצר תעודת אחריות מתאימה.

24. ציוד חומרים ומתקנים באתר העבודה

24.1. בסעיף זה, "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על ידי הקבלן לאתר העבודה למטרת ביצוע העבודה, מכל סוג שהוא לרבות הצינורות המחוברים ציוד מכאני, מכוונות וציוד חשמלי, ציוד בקרה ומכשור, אלקטרוניקה, אביזרים, מוצרים, בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים, וכן מתקנים העתידים להיות חלק מהמבנה או מכל חלק אחר של העבודה.

24.2. חומרים, מבנים ומתקנים ארעיים, שהובאו לאתר העבודה או שהוקמו באתר העבודה על ידי הקבלן למטרת ביצוע העבודה, יעברו בשעת הבאתם או הקמתם, כאמור, לבעלות המועצה. הקבלן אינו רשאי להוציא מאתר העבודה חומרים או מבנים ומתקנים ארעיים כאמור או ציוד שהובא לאתר העבודה לשם ביצוע העבודה ללא הסכמת המפקח בכתב. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל חובה ו/או אחריות בגין גניבה או גרימת נזק לחומרים ואחריות תחול על הקבלן.

24.3. כל אימת שנפסלו ציוד וחומרים, או הורה המפקח בכתב שהחומרים, הציוד החומרים, המבנים או המתקנים הארעיים אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, חייב הקבלן להוציאם מאתר העבודה, ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור, חדלים החומרים, הציוד והמבנים והמתקנים הארעיים מלהיות בבעלות המועצה. נקבע בהוראה לפי סעיף קטן מועד לסילוק הציוד, החומרים או המבנים או המתקנים הארעיים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. נמנע הקבלן מלעשות כן, רשאית המועצה, לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים, לסלקם, למכרם ולעשות בהם כל שימוש אחר לפי שיקול דעתה. המועצה תזכה את חשבון הקבלן בסכום המכירה, בניכוי כל ההוצאות שנגרמו לה בעניין זה.

24.4. הקבלן אחראי, על חשבונו, לשמירתם הבטוחה של הציוד, החומרים, המבנים והמתקנים הארעיים והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודה.

24.5. המפקח רשאי לתת לקבלן, בכל זמן שהוא, הוראות שונות, לפי שיקול דעתו, בכל הנוגע לביצוע העבודה, לרבות הוראות בדבר פסילת ציוד וחומרים מלשמש בביצוע העבודה, הוראות בדבר החלפת וסילוק ציוד וחומרים שנפסלו, וכיוצא"ב הוראות. הקבלן ינהג על פי הוראות המפקח וההוצאות יהיו על חשבונו.

24.6. אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור כלשהו על ידי המפקח לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, בין שעשה שימוש בסמכויותיו ובין שלא עשה בהן שימוש, והמפקח רשאי לפסול ציוד או חומרים בכל זמן שהוא.

25. טיב החומרים והמלאכה

25.1. הקבלן ישתמש בחומרים ומוצרים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים, בתוכניות, ו/או בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה, ובכמויות מספיקות.

25.2. ציוד וחומרים ומוצרים שלגביהם קיימים תקנים או מפרטים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים, ולסוג המובחר של החומר או המוצר, אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד ולא צוין באחד ממסמכי החוזה סוג אחר. בהעדר תקן ישראלי יחייבו תקנים זרים לפי קביעת המפקח. אם קיים תקן "ירוק" לציוד ומוצרים וחומרים על הקבלן לספקם, ללא תוספת מחיר.

25.3. הקבלן מתחייב שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים שנבדקו ונמצאו כשרים למטרתם על





ידי המפקח, וכן שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים אשר יוצרו או סופקו על ידי מקור שאישר המפקח. אישורו של מקור חומרים לא ישמש בשום מקרה אישור לטיבם של חומרים המובאים מאותו מקור.

25.4 הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים של יצרן בעל תו תקן או סימן השגחה. חובה זו לא חלה על חומרים ומוצרים שלגביהם לא קיים יצרן שלחומריו ולמוצריו תו תקן או סימן השגחה. השימוש במוצרים יעשה על פי הוראות היצרן.

25.5 סופקו מוצרים מסוימים על ידי המועצה אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לגבי טיבה של העבודה.

25.6 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא, ולפי הוראות המפקח, דגימות מהחומרים, בין שהובאו או שנמצאים באתר העבודה ובין שלא, ומהמלאכה שנעשתה, וכן לספק את הכלים, את כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לבדיקת הדגימות, החומרים והמלאכה באתר העבודה או להעביר אותם לבדיקת מעבדה, הכול כפי שיוורה המפקח.

25.7 החומרים והמוצרים שישפק הקבלן לבצוע העבודה יתאימו מכל הבחינות לדגימות שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה וביצועה המלא.

25.8 הקבלן חייב לבצע בדיקות על פי הפרוגרמה לבדיקות שתהא תואמת לדרישות **בנספח יג'**. כמו כן רשאי המפקח לדרוש בדיקות נוספות לפי שיקול דעתו. דמי בדיקת דגימות במעבדה לפי סעיף זה יחולו על הקבלן.

25.9 ההוצאות דלהלן כלולות בסעיף זה כדמי בדיקה ודגימות והן תחולנה בכל מקרה על הקבלן:

- דמי בדיקות מוקדמות של חומרים, המיועדות לקבוע את מקורות האספקה.
- דמי בדיקות שהזמין הקבלן למטרתו הוא.
- דמי בדיקות של חומרים ומלאכה, שיימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה ותנאיו.
- הוצאות לוואי שונות למטרת ביצוע בדיקות מכל סוג שהוא.

25.10 המתאם שומר לעצמו את הזכות לקבוע את המעבדה שתבצע את הבדיקות וכן להזמין בעצמו את ביצוען ולשלם למעבדה את דמי הבדיקות, בלי שהשימוש בזכות זו יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה. השתמש המתאם בזכות האמורה, ישלם הקבלן את ההוצאות עבור הבדיקות, וסכום זה ינוכה מכל חשבון שיגיש הקבלן.

25.11 נוסף לבדיקת דגימות כמפורט לעיל, על הקבלן לבצע ביקורת ויזואלית באתר העבודה, כדי לוודא שהביצוע יעשה על פי דרישות החוזה והוראות המפקח.

25.12 נוסף על האמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו מוסכם כדלהלן:

- מתן הוראות על ידי המפקח ו/או ביצוע דגימות לפי הוראותיו אינו גורע מאחריות הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה וחובת ההוכחה לטיב זה ולהיותם עומדים בדרישות התקנים והמפרטים מוטלת על הקבלן.

- עיקוב הבדיקות במעבדה או המתנה לתוצאותיהן לא יקנו לקבלן ארכה כלשהי להשלמת העבודה ולא יישמשו עילה לתביעה כלשהי מטעמו.

25.13 הקבלן ישכור על חשבונו שירותי חב' בקרת איכות וזאת ככל ותדרש והכל לשיקול החלטה של המועצה שתבצע בקרת איכות לפרויקט עלות המועצה לרבות הפקת כל דוח שיידרש תחול במלואה על הקבלן.





26. בדיקות חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים

- 26.1 הקבלן מתחייב להודיע בכתב למפקח על סיומו של כל שלב משלבי העבודה.
- 26.2 הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודה, שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא שאותו חלק מהעבודה נבדק.
- 26.3 הושלם חלק מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב, שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהעבודה לפני כיסויו או הסתרתו.
- 26.4 הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראות המפקח, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו, ולאחר מכן יחזירו לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן זה, רשאי המפקח לעשות כאמור והקבלן יחזיר את המצב לתיקנו לשביעות רצונו של המפקח.
- 26.5 ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן 26.4 דלעיל תחולנה על הקבלן, אלא אם כן קיים הקבלן את התחייבותו לפי הסעיפים הקטנים 26.2 ו 26.3 והבדיקות הוכיחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח.

27. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

- 27.1 המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה:
- א. על סילוק כל חומרים שהם מאתר העבודה לאתר מורשה, בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים למטרתם- ועל פי תנאי מסמכי המכרז ונספחיהם.
- ב. על הבאת ציוד וחומרים כשרים ומתאימים למטרתם במקום הציוד והחומרים האמורים בפסקה (א).
- ג. על סילוקו, הריסתו והקמתו או עשייתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודה שהוקם או נעשה על ידי שימוש בציוד או בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לחוזה.
- 27.2 המפקח יהא רשאי להורות לקבלן מזמן לזמן, להחליף ציוד פגום או בלוי, חלקים פגומים או בלויים ולבצע תיקונים ופעולות בקשר לעבודה.
- 27.3 לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח לפי סעיף קטן 27.1, תהא המועצה רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצועו.

28. אספקת מים

הקבלן יספק על חשבונו את המים הדרושים לביצוע העבודה ולשימוש עובדיו. הקבלן יפנה לתאגיד המים להתקנת מוני מים על שמו. ככל שהדבר ניתן יורשה הקבלן להתחבר לנקודות מוצא מקווי אספקת מים עירוניים וזאת, באישור תאגיד המים ובהתקנת שעוני מדידה והכול באישור ובתיאום עם המפקח.

הקבלן יעשה על חשבונו והוצאותיו, את כל הסידורים הדרושים להעברת המים למקום השימוש בהם, כגון משאבות, הנחת צינורות, מיכלים, מיכלים רזרביים וכיו"ב מכינות ומתקנים כל ההוצאות הקשורות באספקת המים ובהובלתם כלולים במחירים שבהצעת הקבלן בנוהל הצעת מחיר ולא ישולמו בנפרד.

29. אספקת חשמל

הקבלן יספק, על חשבונו והוצאותיו, את החשמל הדרוש לביצוע העבודה, לרבות באמצעות גנראטור, או התחברות לקווי חשמל הנמצאים בשכנות לאתר העבודה, והכול באישור המפקח. כל ההוצאות הכרוכות באספקת החשמל, התקנת שעון מונה לאתר העבודה ובגין תגבור החשמל וצריכתו כלולות במחירים שבהצעת הקבלן ולא ישולמו בנפרד.





30. הגנה על חלקי העבודה

30.1 הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים לשם הגנה על הציוד, החומרים והמוצרים בתהליכי העבודה ועל העבודה וחלקי העבודה מפני נזק העלול להיגרם על ידי מפולת אדמה, שיטפונות, רוח, שמש, השפעות אקלימיות אחרות וכדומה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר כי הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים להגנת העבודה וחלקי העבודה מפני גשמים או מפני כל מקור מים אחר, לרבות באמצעות חפירת תעלות ניקוז זמניות, שאיבת מים, סתימת תעלות ניקוז וכדומה, הכול לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו.

30.2 כל נזק אשר נגרם לציוד, לחומרים, למוצרים, לעבודה או לחלקי העבודה, על ידי הגורמים המפורטים בסעיף קטן 30.1 בין שנקט הקבלן באמצעי הגנה נאותים ובין שלא, יתוקן על ידי הקבלן מיד, על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח.

30.3 הקבלן יגן על כל חלק גמור של העבודה מפני כל נזק העלול להיגרם לו, לרבות נזקים העלולים להיגרם על ידי עבודות המתבצעות בשלבים מאוחרים יותר.

30.4 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לכל אדם לגופו ו/או לרכשו כמו-כן יהיה אחראי הקבלן לכל נזק שיגרם לתשתיות תת קרקעיות.

31. עבודה בימי חול

לא תבוצע כל עבודה בשבת ובמועדי ישראל בהתאם לכל דין ובכפוף לקבלת כל האישורים הדרושים על פי דין. ביצוע עבודה שאמורה להיות מבוצעת תעשה רק בתיאום עם המועצה.

כל העבודות יבוצעו בשעות העבודה בין השעה 07:00 בבוקר ועד 19:00 בימים א'-ה', וביום ו' החל מהשעה 07:00 בבוקר ועד שעה לפני כניסת השבת.

חריגה מהאמור טעונה אישור מראש ובכתב ממהנדס המועצה ובכפוף לדין ותוך מניעת כל הפרעה לתושבי העיר ובהתאם לתקנות למניעת מפגעים ומניעת רעש), תשנ"ג-1992.

32. השגחה מטעם הקבלן צוות הניהול

32.1 הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת הביצוע צוות ניהול מקצועי הנדסי, מהנדס ביצוע בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות ואיש בטיחות בעל רמה מקצועית גבוהה וניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נשוא חוזה זה (להלן: "הצוות").

32.2 הקבלן ימנה בכתב מנהל עבודה אשר יעמוד בקריטריונים שנקבעו על ידי משרד העבודה והרווחה בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח – 1988, כפי שיהיו מעת לעת.

32.3 הקבלן ימציא למפקח על הבטיחות ולמפקח העתק מהמינוי, כאמור וימציא למפקח, על פי דרישתו, אישור ממשרד העבודה והרווחה על עמידת מנהל העבודה בקריטריונים כאמור.

32.4 הקבלן מתחייב כי הצוות ימצא באופן קבוע באתר העבודה, ינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.

32.5 המפקח יהא רשאי לסרב למינוי כלשהו, וכן יהא המפקח רשאי לדרוש את החלפתו של מי מחברי הצוות, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת חבר צוות, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר כי הוראות סעיף זה יחולו גם על חבר צוות אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.

32.6 כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המתאם למי מהצוות, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.

32.7 מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקתו של הצוות או של מי מחבריו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה זה.





32.8 מובהר ומוסכם כי לחברה הזכות להכניס לאתר קבלנים נוספים מטעמה ו/או ספקים מכל סוג שהוא לצורך ביצוע עבודות ו/או אספקת שירותים או מוצרים באתר.

32.9 אחריות הקבלן לניהול אתר העבודה תחול גם על עבודות אלו ו/או הקבלנים מטעם המועצה ו/או הספקים מטעם המועצה.

32.10 הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תמורה ו/או תקורות ו/או כל תשלום שהוא בגין פיקוח ו/או ניהול שיבוצע על ידו ו/או ע"י כל מנהל מטעמו על קבלנים ו/או ספקים מטעם המועצה אשר יבצעו עבודות באתר.

33. הרחקת עובדים

הקבלן ימלא כל דרישה של המתאם או המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידיו בביצוע העבודה, לרבות קבלן משנה ומתכנן ואדם המועסק על ידי קבלן משנה או המתכנן, אף אם הסכימה המועצה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המתאם או המפקח התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה.

34. שמירה גידור, בטיחות, אמצעי זהירות ומתקנים באתר העבודה

34.1 הקבלן ינקוט והא אחראי כי כל הבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם אתר העבודה, בדרך לאתר העבודה ובסביבתו, בעת ביצוע העבודה לרבות בעת הובלת חומרים לאתר העבודה ויספק ויתקין שמירה (לרבות לעבודות שהסתיימו על ידו עד למסירתן הסופית לידי המועצה) גידור, אורות, שלטי אזהרה, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים, פיגומים, דיפון תעלות, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות, לביטחונם ולנוחותם של הציבור ושל העובדים באתר, בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. הקבלן מצהיר ומתחייב כי בטרם יפנה את אתר העבודה יהיה עליו ליישר את ערמות העפר ולסלק את כל המכשולים והמפגעים שנשארו באתר העבודה.

34.2 הקבלן יכשיר ויתחזק דרכים עוקפות וזמניות באתר העבודה ובסמוך לו, לפי הוראות המפקח, וכנדרש מביצוע העבודה.

34.3 הקבלן יגדר את אתר העבודה בגדרות ושערים חדשים בהתאם להוראות **נספח כ'**, כולל קונסטרוקציה מתאימה להתקנתה. העבודה תבוצע על ידו ועל חשבון הקבלן.

34.4 במקרה של עבודה, תיקון או התחברות לביבים או שוחות בקרה קיימים, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב לבדוק המצאות גזים רעילים בביבים או בשוחות, לוודא אספקת חמצן מספקת ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההגנה שידרשו.

34.5 הקבלן ימלא אחר כל ההוראות והדרישות המפורטות בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח – 1988 על כל פרטיהן וברישינותן ובחוקי המדינה המתייחסים לבטיחות והוא מתחייב כי כל עובדיו ימלאו אחרי ההוראות, כאמור ויקיימו את תקנות הבטיחות.

34.6 הקבלן יפנה לכל הרשויות והגופים הנדרשים כדי לברר מראש את מקומם של מתקנים תת קרקעיים כגון: כבלים, כבלי חשמל, צריכת דלק, צנרת מים, צנרת גז וכדומה וקבל את אישורם המוקדם של כל הגורמים הנ"ל לביצוע העבודה ולפעול על פי הנחיותיהם.

34.7 הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר העבודה כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות – 1981 ובפקודת הניזקין האזרחית – 1945 ועל פי כל דין.

34.8 בנוסף ימלא הקבלן אחר ההוראות הבטיחות המפורטות בפקודת הבטיחות והגהות (נוסח חדש) – 1981, בתקנות בדבר עבודות בניה – 1955 ובכל ת"י רלוונטי לרבות בת"י 1139 פיגומים הוצאה אחרונה, בת"י 1847 – סולמות מטלטלים הוצאה אחרונה ובת"י 1143 מעקות הוצאה אחרונה.





34.9 הקבלן יבצע את כל החובות המוטלות עליו לפי סעיף זה על חשבונו.

35. מתן הוראות, קבלת רישיונות ותשלום אגרות

בכל הכרוך בביצוע העבודה, לרבות לענין הבטיחות בעבודה, ימלא הקבלן אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מיסים ואגרות. הקבלן יטפל ויעשה כל הדרוש, לרבות נשיאה על חשבונו בתשלומים ובמתן ערבויות, לשם השגת רישיונות ואישורים הנדרשים לביצוע העבודה מהרשויות המוסמכות על פי כל דין. לפי דרישת המפקח יציג לו הקבלן את הרישיונות והאישורים כאמור לפני תחילת ביצוע העבודה, וכן ימציא לו כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין ולהוראותיה של אותה רשות.

36. עתיקות

36.1 עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח 1978 או בכל דין בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן למן, גתות וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו באתר העבודה נכסי המדינה הם והקבלן ינקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך.

36.2 מיד לאחר גילוי החפץ ולפני הזזתו ממקומו, יודיע הקבלן למפקח על התגלית. כן מתחייב הקבלן לקיים את הוראות חוקי המדינה בדבר עתיקות.

36.3 הוצאות שנגרמו לקבלן עקב נקיטת אמצעי הזהירות האמורים בסעיף קטן 36.1 יחולו על המועצה, ובלבד שאושרו מראש על ידי המפקח.

36.4 הופסקה העבודה לצמיתות עקב גילוי עתיקות יהא הקבלן זכאי לתשלום רק בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד להפסקת העבודה. לקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, מכל סוג ומין שהם לרבות בגין הפסקה, כאמור. על אף האמור בכל מקום בהסכם מובהר כי הקבלן לא יהא זכאי לפיצוי בשל הפסקת עבודה זמנית שנגרמה עקב גילוי עתיקות.

37. זכויות, פטנטים וכדומה

37.1 כל זכויות הבעלות במקרקעין ובתוואי העבודה, על כל חלקיו ומתקניו תהיינה לחברה ו/או למועצה בלבד ולקבלן לא תהיינה כל זכויות במבנה או באתר על כל חלקיו ומתקניו לרבות הציוד, החומרים והכלים שהובאו לאתר העבודה, למעט זכויות לתשלומים כמפורט בפרק ט' לחוזה זה.

37.2 הקבלן ימנע כל נזק מהמועצה ו/או המועצה ומהמועצה המנהלת ויפצה אותן על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצא שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר, זכות יוצרים או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה במתקני העבודה, במכונות או בחומרים או בציוד שיסופקו על ידי הקבלן.

38. זכויות יוצרים

1. מובהר ומוסכם במפורש כי כל זכויות היוצרים הקשורות והנוגעות לביצוען של העבודות היצירות התוכניות נשוא הסכם זה יהיו של המועצה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולחילופין מוסכם כי הקבלן מעביר לחברה את כל זכויות היוצרים ביצירות ובעבודות והתוכניות נשוא חוזה זה והמועצה תהא רשאית לעשות כל שימוש בעבודות, ביצירות ובזכויות היוצרים לפי שקול דעתה הבלעדי.

2. מובהר ומוצהר והקבלן מסכים מראש כי המועצה תהא רשאית להסיר את היצירה/העבודה או להעתיקה למקום אחר וכן לעשות בה שינויים כפי שתמצא לנכון בהתאם לשקול דעתה.

39. תשלום תמורת זכויות הנאה

אם ביצוע העבודה יצריך בקבלת זכות הנאה או שימוש כלשהו, כגון: לצרכי חציבה או נטילת עפר או חול, או זכות מעבר או שימוש, או זכות לשפיכת אשפה ופסולת, כל זכות דומה יהא הקבלן אחראי לקבלת הזכות האמורה מבעליה ותשלום תמורתה, כפי שיוסכם בין הבעלים לבין הקבלן.





40. פגיעה בנוחות הציבור ובזכויותיהם של אנשים

הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ניקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

41. תיקון נזקים למובילים

41.1 הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, לרשת המים, לביוב, לתיעול, לחשמל, לטלפון, לכבלים ותקשורת, לצינורות להעברת גז או למובילים אחרים וכיוצ"ב (להלן: "מובילים") תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבונו הוא באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול במובילים כאמור.

41.2 אם לשם ביצוע העבודה יהא צורך להעביר חפץ כלשהו במקום שההעברה עלולה לגרום נזק למובילים, כאמור לעיל, אם לא ישתמשו באמצעי הגנה מיוחדים, יודיע הקבלן בכתב למפקח, לפני ההעברה, על פרטי החפץ שיש להעבירו ועל תכניתו להבטחת אמצעי הגנה מתאימים.

41.3 מבלי לגרוע מחובת הקבלן כאמור לעיל, על הקבלן לתאם מראש ויקבל את אישורם של בעלי המובילים לביצוע העבודה. הקבלן יישא בכל העלויות הכרוכות בקבלת אישורם של בעלי הזכויות המובילים לרבות התייצבותם באתר בעת ביצוע העבודה.

42. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי שתוך כדי ביצוע העבודה, לרבות הקמת כל מבנה ארעי, וביצוע כל עבודה ארעית, לא תהיינה הדרכים המובילות לאתר העבודה חסומות או נתונות שלא לצורך, במצב שיקשה על התנועה הרגילה בהן או בדרכים סמוכות. לצורך הובלתם של משאות מיוחדים יתקבל תחילה הרישיון הדרוש לכך מהרשות המוסמכת ויינקטו כל האמצעים, לרבות בחירתם של הדרכים, של כלי הרכב ושל זמני ההובלה, כך שתמעט ככל האפשר ההפרעה לתנועה הרגילה בדרכים האמורות ויימנע ככל האפשר נזק לדרכים.

כל תנועה בכבישי אספלט תבוצע אך ורק באמצעות כלי רכב בעלי גלגלים פניאומאטיים נקיים, אשר יובטח כי החומר המועמס עליהם לא יתפזר בשעת הנסיעה. כמו כן ימנע הקבלן החניית כלי רכב, המגיעים לאתר העבודה, בדרכים ואלה יוחנו במקומות שיועדו לכך.

הקבלן מתחייב כי הדרכים העוברות באתר העבודה, וכן השטחים הציבוריים, יהיו פתוחים לשימוש המועצה ו/או המועצה ו/או קבלנים אחרים, לפי הצורך ובהתאם להוראות המפקח, וכי הוא לא יאחסן עליהם חומרים או ציוד ולא ישפוך עליהם פסולת כלשהי.

43. הגנה על עצים וצמחיה

הקבלן לא יפגע ולא יעקור עצים או צמחיה טבעית באתר העבודה ובסביבתו אלא אם דרוש הדבר לצרכי העבודה ומאושר על ידי המועצה והמפקח התיר לו בכתב ומראש לעשות כן.

44. אספקת כוח אדם רישומו ותנאי עבודה

44.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כוח האדם מיומן הדרוש. לביצוע העבודה את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

44.2 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר, כאמור.

44.3 הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כוח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסווגו המקצועי של כל עובד, וכן ימי עבודתו.

44.4 הקבלן מתחייב להמציא למתאם ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כוח האדם לשם ביקורת, וכן





להמציא למפקח לפי דרישתו, ולשביעות רצונו, מצבת כח אדם חודשית, שבועית ויומית שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

44.5 לביצוע העבודה, יקבל הקבלן עובדים אך רק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959 והקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה לא יעסיק עובדים זרים כהגדרתם בהוראות תכ"ס הוראות שעה משקי 2001/44. הקבלן ישלם שכר עבודה כדין בהתאם לכל חוקי העבודה להסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה, ויקיים תנאי עבודה, בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף עבור עבודה דומה באותו אזור.

44.6 הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז, יעסיק רק עובדים ישראלים. הקבלן מתחייב כי לא יעסיק, לא במישרין ולא בעקיפין, לא כעצמאי ולא באמצעות קבלני משנה עימם יתקשר לצורך ביצוע העבודות, עובדים זרים, למעט מומחה חוץ. "עובדים זרים" ו- "מומחה חוץ" כמשמעותם בסעיף 3 לחזור המנהל הכללי של משרד הפנים 2/2011.

44.7 העסיק הקבלן עובדים זרים בניגוד לאמור בס"ק 44.6 תהיה זו הפרה יסודית של ההסכם.

44.8 הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על ידו בביצוע העבודה מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה באותו אזור.

44.9 הקבלן מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי {נוסח משולב} תשכ"ט – 1968.

44.10 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט כל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונת עבודה, וכן להבטיח תנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954 ובתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח – 1988.

44.11 הקבלן מתחייב לסדר לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחות ומקומות אכילה נאותים באתר העבודה, לשביעות רצונו של המפקח.

44.12 בוצעה העבודה במבנה בו מתקיימים לימודים או פעילות אחרת במקביל לביצוע העבודה, תהא המועצה רשאית לדרוש שכל העובדים שיועסקו בביצוע העבודה על ידי הקבלן היו בעלי אזרחות ישראלית. הקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת תשלום או פיצוי בגין דרישה, כאמור.

44.13 מובהר לקבלן כי העבודות יתבצעו במוסדות חינוך וכי יכול על העסקת עובדי הקבלן נוהל משרד החינוך שעניינו נוהל העסקת עובדי קבלן במוסדות חינוך המצ"ב כנספח ט"ו.

44.14 המועצה זכאית בכל עת לקבל מהמנהל העתקים של תלושי שכר, וכל מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.

44.15 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים על המעביד לפי חוק הביטוח לאומי ו/או כל חוק אחר הדרוש בביטוח עובדים על ידי המעבידים.

44.16 הקבלן מתחייב לדווח לביטוח הלאומי על קבלני משנה העובדים מטעמו בביצוע העבודות.

44.17 הקבלן יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכח סעיפי חוזה זה.

45. העדר יחסי עובד – מעביד

מובהר בזה כי הקבלן משמש קבלן עצמאי ובלתי תלוי, וכי אין בין המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת לבינו או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת היא מעבידתו של הקבלן או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, מתחייב הקבלן לשפות מיד את המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו לה בשל כך.





פרק ה' – אחריות וביטוח

46. אחריות לעבודות

46.1 מיום מתן צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה או מיום העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן, המוקדם מבין שניהם, ועד למתן אישור מסירה או עד למועד יציאת הקבלן באופן סופי מאתר העבודה לרבות המבנים הארעיים שהוקמו ולהשגחה עליהם יהיה הקבלן אחראי לכל בכל מקרה של נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לעבודה ו/או לציוד ו/או למבנה ו/או לאתר העבודה ולסביבתם.

ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יהא הקבלן אחראי לכל נזק ותהא סביבתו אשר תהיה, שיגרם לחומרי בניה, לחומרים שסופקו על ידי המועצה. לציוד בניה, לרכוש סמוך, ורכוש שעליו עובדים למנופים, לכננות, לטרקטורים, למחפרונים וכיו"ב. לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, כתוצאה משיטפונות רוחות סערות, שלגים, רעידת אדמה, פריצה ו/או גניבה וכיו"ב יהא על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו ובמהירות המרבית ולהביא לידי כך שעם השלמה תהיה העבודה במצב תקין וראוי לשימוש ולשביעות רצון המועצה ומתאימה בכל פרטיה להוראות החוזה הוראות הסעיף תחולנה גם על כל נזק שיגרם על ידי הקבלן ו/או הקבלנים ו/או קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או צד שלישי כלשהו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק על ידם בתקופת הבדק.

46.2 הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או קלקול שיגרמו המבנה ו/או לחומרים ו/או לציוד ו/או לאתר העבודה ו/או לעבודה בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש והוא פוטר את המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת ו/או א עובדיהם ו/או כל אדם הנמצא בשרותם, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש כאמור.

46.3. הקבלן יהיה אחראי בלעדית לכל אובדן נזק או קלקול לרכבים לציוד מכאני הנדסי ולציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה והוא פוטר את המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת ו/או עובדיהם ו/או כל אדם הנמצא בשרותם מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש כאמור.

46.4 הקבלן יתמוך יחזיק ויגן על חשבונו על כל המבנים המערכות והמתקנים העיליים והתת – קרקעיים, הקירות, הבתים, הגדרות, המדרכות, השבילים והכבישים אשר עלולים להינזק כתוצאה מביצוע העבודה ו/או כתוצאה מהחלשות משען ו/או רעידות, הקבלן יהא אחראי כלפי המועצה המקומית יבנאל והמועצה המנהלת כי כל נזק שיגרם כתוצאה מביצוע העבודה לרבות נזק שיגרם לצדדים שלישיים כתוצאה מהחלשות משען ו/או רעידות ו/או כתוצאה משימוש בכלי רכב וציוד מכאני יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו על פי הוראות המפקח ולשביעות רצונו.

46.5 בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאים וזכאים המועצה והמועצה המנהלת לקבל מאת הקבלן, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה המועצה המנהלת ו/או עבור נזקים שהמפקח החליט שאינם ניתנים לתיקון והכל בסכום או בסכומים שיקבעו על ידו וקביעותיו תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.

47. אחריות לנזקים לגוף או לרכוש

47.1 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ו/או אבדן ו/או חבלה ו/או תאונה מכל מין וסוג שהוא, לרבות נזק גוף ו/או רכוש אשר יגרמו לכל אדם לרבות לחברה ו/או לחברה המנהלת ו/או לכל רשות עירונית או ממשלתית ו/או לכל מבנה המצוי מחוץ לאתר העבודה ו/או לכל צד שלישי אחר ו/או לרכושם של כל אחד מאלה כתוצאה מכל מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם בין בתקופת ביצוע העבודה בין תקופת הבדק. הקבלן יישא בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או הוצאה אחרת מסוג כל שהוא שיוטלו ו/או יחולו עקב כל מעשה ו/או מחדל כאמור ו/או כתוצאה מהם.

כן יהיה הקבלן אחראי לכל נזק אחר במידה שאחריות כזאת מוטלת על הקבלן על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל דין אחר לנזקים שיגרמו כאמור לחברה ו/או לכל צד שלישי במהלך ביצוע המבנה ו/או העבודות ולרבות בתקופת הבדק.



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ת, מיקוד 1522500



47.2 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או קלקול שייגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלגרף, טלפון, רשתות טל"כ וצינורות להעברת דלק מובילים אחרים קרקעיים ו/או תת קרקעיים וכיו"ב תוך כדי ביצוע העבודה בין שהנזק ו/או הקלקול שנגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרח וצפוי מראש לביצוע העבודה. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקול כאמור על חשבונו באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונה של המועצה ושל כל אדם או רשות המוסכמים לפקח על הטיפול ברכוש שניזוק כאמור. על הקבלן לדאוג מראש לקבל מהרשויות המוסכמות תכניות עדכניות על כל הקווים התת קרקעיים העוברים באתר העבודה. למניעת נזק כאמור לעיל מתחייב הקבלן להזמין משגיחים מכל רשות מקומית אשר בתחומה נעשות העבודות מבזק, חברת חשמל, מחברות הטלוויזיה בכבלים או כל גוף ציבורי או פרטי מתאים אחר. הזמנת המשגיחים תעשה על ידי הקבלן ובאחריותו.

47.3 המועצה רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם בגין נזק או אובדן כאמור עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה.

47.4 הקבלן ישפה את המועצה והמועצה המנהלת על כל סכום שיחויבו לשלם, או שישלמו, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן על פי האמור לעיל ואו על פי כל דין לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות. המועצה תהיה רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים בגין נזק או אובדן כאמור עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה. לקבלן תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

47.5 הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה ו/או המועצה המנהלת בגין כל נזק שייגרם להן עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או של קבלני משנה ו/או הזנחה במילוי חובת/ים המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ביצוע העבודות.

48. אחריות לעובדים ולשלוחים

48.1 הקבלן יהיה אחראי לשלומם ולביטחונם של כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הנמצאים בשרותו והוא מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן ו/או של קבלני המשנה מכל דרגה, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע העבודה לרבות במהלך ביצוע התיקונים בתקופת הבדק, והוא פוטר בזאת את המועצה ו/או המועצה המנהלת מאחריות כלפי עובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי קבלני משנה, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים חומרים או מוצרים קבלני משנה, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים חומרים או מוצרים קבלני משנה ועובדיהם ספקים ועובדים עצמאיים הן של הקבלן והן של קבלני המשנה. המועצה תהא רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן ו/או קבלני המשנה בגין נזק או תאונה כאמור עד אשר ייושבו תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה.

48.2 הקבלן ישפה את המועצה והמועצה המנהלת בגין כל תשלום שתחויבנה לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו שבסעיף 48.1 נדרשה המועצה ו/או המועצה המנהלת לשלם סכום כלשהו עקב מקרה שהוא באחריות הקבלן ו/או מי מטעמו על פי האמור לעיל במסגרת ביצוע העבודה, ישפה אותה הקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן ו/או קבלני משנה בגין נזק או אובדן כאמור. המועצה תהא רשאית לעכב ו/או לקזז תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצונה. לקבלן תימסר הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.

49. הוראות מיוחדות לפיצוי ושיפוי על ידי הקבלן

49.1 הקבלן מתחייב לנקוט על חשבונו בכל אמצעים הדרושים כדי למנוע את הנזקים, האובדן, החבלות והתאונות, אשר הקבלן אחראי להם על פי חוזה זה ועל פי כל דין ולרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור אלה הנזכרים ומפורטים לעיל.

49.2 הקבלן מתחייב לבוא בנעלי המועצה ו/או המועצה המנהלת ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם במידה ויתבעו ביחד ו/או לחוד בגין נזקים שהקבלן אחראי להם על פי הוראות החוזה





ו/או הוראות כל דין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור הנזכרים בסעיפים לעיל, לרבות נזקים למערכות תשתית, כבלים תת קרקעיים לרבות טלפון, טל"כ חשמל צינורות מים ביוב נפט וכיוצ"ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב הקבלן לבוא על חשבונו בנעלי המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או כל הבא מטעמן במידה שכולם ו/או אחד מהם ייתבעו בגין נזק כלשהו אשר הקבלן אחראי לו כאמור בחוזה זה ו/או להיות מוזמן כנתבע נוסף או כצד שלישי בכל תביעה כאמור.

49.3 הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת ו/או עובדיהם ו/או שלוחיהם על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם בלי יוצא מן הכלל נגדם ו/או נגד מי מהם ו/או כנגד כל מי מעובדיהם, שלוחיהם ושולחיהם בגין כל תאונה, חבלה או נזק המפורט בחוזה ו/או קבוע בכל דין שהם באחריות הקבלן לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו להם במלואן.
כל סכום שהקבלן יהיה אחראי לתשלומו לפי הוראות חוזה זה, וקרן ו/או המועצה ו/או המועצה המנהלת חויבו לשלמו תהיה המועצה רשאית מבלי לגרוע מיתר זכויותיה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לגבותו ו/או לנכותו ו/או לקזזו מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחת.

49.4 על אף האמור בכל מקום בחוזה מובהר לקבלן כי המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן להיכנס בנעלי המועצה ולייצג את המועצה בכל דרישה או תביעה לתשלום פיצויים מבגין נזק.

הקבלן יחתום על נספח יט' לפיו הוא מאושר כי ייצג את המועצה בכל תביעה לתשלום פיצוי נזק ויישא בכל תשלום שיפסק או שהמועצה תשלמו במסגרת הדרישה או התביעה, מבלי שהמועצה תצטרך להפעיל את פוליסת הביטוח שלה.
המועצה ו/או המועצה תהיינה רשאיות למלא את שם התובע **כנספח יט'** ולראות בו אישור ספציפי.

50. ביטוח

50.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי דין ו/או על פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם לנספחי הביטוח, המצורפים להסכם זה כנספחים ד', ד'1 – ד'2 המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

פרק ו' – שינויים, תוספות והפחתות.

51. שינויים

51.1 המועצה רשאית בכפוף לתקנות העיריות מכרזים להורות, בכל עת, על שינוי בהיקף חוזה זה, בין היתר, בשל עובדות שהתגלו לאחר חתימת חוזה זה או להזמין מהקבלן עבודות נוספות מעבר למפורט בחוזה זה, לאחר חתימת חוזה זה, ובלבד ובמקרה של הגדלה, לא יעלה שיעור ההגדלה על 25% משווי חוזה זה. בכל מקרה היקף העבודות החרוגות בחוזה זה קרי עבודות שלא ננקב לגביהן מחיר, לא יעלה על 50% משווי חוזה זה.

52.2 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המועצה.

52.3 הוראה על שינוי בעבודה לפי סעיף קטן 51.1 תיקרא, "פקודת שינויים" ותינתן בכתב. הקבלן לא יעשה שינויים בעבודה אלא אם קיבל קודם לכן "פקודת שינויים". פקודת השינויים במקרה של הגדלה בהיקף העבודות, תיחתם ע"י מהנדס המועצה מראש. מובהר כי שינוי אשר מגדיל את היקף העבודה אשר לא יאושר בפקודת שינויים חתומה על ידי מהנדס המועצה לא יזכה את הקבלן בכל תמורה.

52.4 כל עוד לא נקבע אחרת מפורשות בחוזה, ייקבע ערך השינוי שבוצע לפי פקודת שינויים על פי מחירון משהבי"ש בניכוי הנחת הקבלן המוצעת במכרז זה ו/או מאגר המחירים לענף הבניה "מחירון דקל לבנייה ותשתיות" – פחות 20% (להלן: "המחירון") מובהר כי, בכל מקרה לא תשולם תוספת על





מחירי המחירון לרבות ע"פ חלק ג' נספחים ועלויות בניה ופיתוח – הנחיות כלליות לגביית אחוזי קבלן ראשי, ולרבות תוספות הקבועות במחירון בגין שבתות חגים, עבודת לילה ו/או כל תוספת על מחירי הסעיפים הרלוונטיים במחירון. והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. לחילופין ובהתאם לשיקול דעת המועצה בלבד רשאית המועצה לקבוע את ערך השינוי בהתאם לעלויות בפועל בתוספת 12% עבור תקורת הקבלן ובהתאם לניתוח מחיר שיוצג מראש לאישור המועצה.

- 52.5 שכר החוזה יועלה או יופחת בהתאם לערך השינוי שנקבע לפי סעיף קטן 52.3 מובהר ומוסכם בזה כי לבד מהעלאת או הפחתת שכר החוזה כאמור, לא יהיו לקבלן כל תביעות ודרישות אחרות כלפי המועצה המנהלת ו/או המועצה בגין מתן פקודת שינויים.
- 52.6 קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי והוא בדעה שהשינוי מחייב העלאת שכר החוזה יודיע למתאם בכתב בתוך 3 ימים קלנדריים על כוונתו לבקש העלאת שכר החוזה כאמור. עברו 3 ימים קלנדריים מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה למתאם בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על שכר החוזה.
- 52.7 למניעת ספק מובהר בזאת כי אין הקבלן רשאי לעכב ביצועו של שינוי כלשהו לפי סעיף זה מחמת אי קביעת ערכו של השינוי. המפקח יקבע את ערך השינויים תוך 30 יום מיום מתן פקודת שינויים ערך השינוי כפוף לאישור מהנדס המועצה.
- 52.8 מובהר בזאת כי פקודת שינויים אשר אינה קובעת במפורש הארכה להשלמת העבודה אינה מזכה את הקבלן בארכה להשלמת העבודה. שינוי מועד השלמת העבודה יהיה לפי סעיף 17 לעיל בלבד.
- 52.9 מובהר ומוסכם כי אם ניתנה פקודת שינויים לפי סעיף זה בשל כך שהקבלן לא קיים הוראה מהוראות החוזה או התחייבות שנטל על עצמו לפיו, הרי אין במתן פקודת השינויים כדי לגרוע מכל זכות של המועצה המנהלת והמועצה לפי החוזה או לפי כל דין.

תשלומי עבודה יומית (רג'י)

53

- 53.1 המפקח רשאי להורות לקבלן לבצע חלק מן השינויים ו/או התוספות בעבודה יומית (עבודות רג'י) המפקח לא יורה על ביצוע עבודה בדרך זו אלא אם המדובר בעבודה שלא נכללת במסגרת העבודות שפורטו בהצעת הקבלן במכרז. היקף העבודות שיבוצע בדרך זו לא יעלה על 5% מהיקף ההתקשרות על פי חוזה זה.
- 53.2 למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזה כי הקבלן ימלא אחר כל דרישה מטעם המפקח בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידי או מטעמו בביצוע העבודה היומית, או בדבר פסילת ציוד מלשמש בביצוע העבודה היומית. הכל – לפי שיקול דעתו של המפקח. הקבלן יחליף את המועסק והציוד כאמור על חשבונו, וכל ההוצאות הנובעות מהחלפה כזו תחולנה עליו.
- 53.3 סיווג הפועלים המועסקים בעבודה יומית יהיה בהתאם לתפקידם וסוג העבודה שהוטלה עליהם לביצוע. הקבלן מסכים כי המפקח הוא שיקבע לפי שיקול דעתו, את הסיווג שניתן לכל אדם ואת שיבוצו בעבודה.

פרק ז' – מדידות

- 54. **כללי**
כל הנוגע לעבודות המוגדרות למדידה בחוזה זה, כולל סעיפים למדידה אשר יבוצעו בהתאם להוראות החוזה.
- 55. **מדידת כמויות העבודה למדידה**
55.1 הוראות סעיף זה תחולנה על העבודה למדידה וכן על עבודות לפי פקודת שינויים, שהוסכם במפורש כי תימדדנה.
55.2 המפקח רשאי לדרוש במהלך העבודה, בסיומה ו/או בכל שלב משלבי העבודה, כי תיערך מדידה של כמויות העבודה למדידה שבוצעו על ידי הקבלן.



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד., מיקוד 1522500



- 55.3 כמויות העבודה למדידה תיקבענה על סמך מדידות שתעשינה על ידי המפקח והקבלן או על סמך חישובי כמויות שיוגשו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המפקח בהתאם לשיטה המפורטת במפרט הכללי, הכול לפי העניין. כל המדידות תירשמנה בספר המדידות או ברשימות מיוחדות לכך ותיחתמנה על ידי המפקח והקבלן.
- 55.4 אם לא צוין אחרת במפרט הכללי, תימדד כל עבודה נטו, בהתאם לפרטי התוכניות כשהיא גמורה, מושלמת וקבועה במקומה ע"פ תקן מפ"י, מבא"ת וע"פ דרישות ה-GIS העירוני לרבות שכבות המידע והמקרא, לפי העניין, ללא כל תוספות עבור פחת או כיוצ"ב, ומחירה כולל את ערך כל עבודות הלוואי והעזר שאינן נזכרות בסעיפים נפרדים.
- 55.5 לפני ביצוע המדידות ע"י המפקח יודיע המפקח לקבלן על כוונתו לעשות כן ועל המועד הרצוי לו. הקבלן מתחייב להיות נוכח במועד הנקוב או לשלוח ממלא מקום לצורך זה, ולעזור למפקח או לבא כוחו לבצע את המדידות הדרושות וכן לספק את כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות על חשבוננו ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
- 55.6 לא נוכח הקבלן או ממלא מקומו במועד הנקוב לצורך ביצוע המדידות, רשאי המפקח או בא כוחו לבצע את המדידות בהיעדרם, ויראו את המדידות כמידותיהן הנכונות של הכמויות, והקבלן לא יהא רשאי לערער עליהן. אולם, אם נעדר הקבלן או ממלא מקומו מסיבה שהניחה את דעת המפקח ונמסרה על כך הודעה למפקח לפני המועד שנקבע לביצוע המדידות, כאמור, יידחה ביצוע המדידות למועד מאוחר יותר שייקבע כאמור בסעיף קטן 55.5.
- 55.7 נוכח הקבלן או ממלא מקומו בשעת ביצוע המדידות רשאי הוא לערער בכתב תוך 7 ימים על כל כמות שנמדדה, והמפקח יקבע מועד לביצוע מדידת הכמויות האמורה מחדש. אם גם אחרי המדידה השנייה יתגלו חילוקי דעות בין הקבלן לבין המפקח, תכריע בעניין זה דעת המפקח והכרעתו תהיה סופית.

פרק ח' - מסירה, בדק ותיקונים

56. "אישור מסירה"
- 56.1 השלים הקבלן את ביצוע העבודה יודיע על כך למפקח בכתב, ויצרף להודעתו סט מושלם של תכניות בדיעבד (AS MADE) של המבנה ו/או אתר העבודה חתומים ע"י מודד מוסמך. המפקח יבחן את העבודה תוך 15 ימים מיום קבלת ההודעה (להלן "בחינת העבודה).
- 56.2 מצא המפקח בבחינת העבודה כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה ואינה משביעה את רצונו, ימסור לקבלן רשימה של התיקונים ו/או עבודות השלמה (להלן "התיקונים") הדרושים לדעתו, והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שקבע המפקח, נסתיים ביצוע התיקונים יחול על העבודה האמור בסעיף 56.1 לעיל.
- 56.3 למען הסר ספק מובהר בזה כי תקופת ביצוע התיקונים נכללת בתקופת הביצוע של העבודה לפי החוזה, ולא תינתן לקבלן הארכה כלשהי של תקופת הביצוע של העבודה בשל הצורך בתיקונים ו/או השלמות וביצועם.
- 56.4 מצא המפקח בקבלת העבודה כי העבודה מתאימה לתנאי החוזה ומשביעה את רצונו ובכפוף לאישור כתוב ממהנדס המועצה. ימסור לקבלן, בתום קבלת העבודה, אישור מסירה חתום על ידו ועל ידי מהנדס המועצה ונציג המזמין..
- 56.5 מצא המפקח בקבלת העבודה כי העבודה אינה מתאימה לתנאי החוזה ואינה משביעה את רצונו, יחול האמור בסעיף קטן 56.2 לעיל.
- 56.6 אישר המפקח כי העבודה הושלמה לשביעות רצונו או בכפוף לתיקונים כאמור לעיל, ובכפוף לאישור





כתוב ממהנדס המועצה, יהיה המפקח רשאי בכפוף לאישור מהנדס המועצה וקבלת אישור מסירה כתום לאשר את התשלום האחרון לגבי העבודה.

56.7 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה, או כל אדם אחר מטעמה, להחזיק בעבודה, כולה או חלקה, ולהשתמש בה גם אם טרם בוצעה בה עבודת התיקונים ולא ניתן אישור מסירה, עשתה כן המועצה אין הדבר גורע מחובת הקבלן לבצע את התיקונים תוך התקופה שנקבעה לכך על ידי המפקח. מובהר כי, אין בעשיית שימוש ע"י המועצה ו/או המזמין בעבודה או חלקה כדי להוות "אישור מסירה" ו/או כדי להעיד בכל צורה שהיא כי הקבלן מסר את העבודות והעבודות לא יחשבו כעבודות שנמסרו עד לקבלת "אישור מסירה" בהתאם לתנאי חוזה זה.

56.8 לא ביצע הקבלן את התיקונים תוך התקופה שנקבעה ע"י המפקח תהיה המועצה רשאית לבצע את התיקונים בעצמה, או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, על חשבון הקבלן ותגבה הוצאות אלו, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה ע"י ניכוי משכר החוזה או בכל דרך אחרת.

56.9 היה ולפי תנאי החוזה על הקבלן להשלים חלק מסוים מן העבודה במועד מסוים לפני התאריך הסופי שנקבע להשלמת העבודה או שהושלם חלק כלשהו מהעבודה והמועצה החזיקה בו, השתמשה בו או עומדת להחזיק בו או להשתמש בו, רשאי הקבלן לדרוש אישור מסירה, לגבי חלק העבודה האמור, והוראות הסעיפים הקטנים דלעיל ולהלן יחולו על מתן אישור מסירה לגבי חלק מהעבודה או לגבי העבודה כולה. הקבלן לא יוכל להתנות שימוש המועצה בעבודה או חלק ממנה באישור מסירה כאמור.

56.10 מתן אישור מסירה לגבי העבודה או חלקה, אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי החוזה.

56.11 קבע המפקח כי הושלמה העבודה, או הושלם חלק מסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, או עבר המועד לביצוע חלק מהעבודה או כולה. חייב הקבלן למסור לחברה את העבודה או אותו חלק מסוים מהעבודה, כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי המועצה.

56.12 לא יינתן אישור מסירה ככל והקבלן הותיר באתר העבודה ציוד ו/או חומרים ו/או עודפים שאינם חלק מהפרויקט ואינם אמורים להיות בו, ככל וניתן אישור מסירה על אף האמור, חייב הקבלן להוציא מאתר העבודה את הציוד והמבנים הארעיים ואת עודפי החומרים השייכים לו בתוך 24 שעות שאם לא כן יבוטל אישור המסירה. שילמה המועצה עבור עודפי החומרים ייעשה בהם כפי שיוורה המפקח.

57. בדק, תיקונים ותעודות סיום

57.1 לצורך חוזה זה תקופת הבדק הינה תקופה של 12 חודשים מיום הוצאת אישור מסירה לכל העבודה או מיום תחילת השימוש בצינורות או מיום ביצוע כל התיקונים, כמשמעותם בסעיף 56 לפי המאוחר שבהם. מובהר כי, ככל והמועצה החלה להשתמש בעבודה או בחלק ממנה לא יהא בכך כדי לקצר את תקופת הבדק ו/או להחל בתקופת הבדק בטרם קבלת אישור מסירה.

57.2 נזקים, פגמים, ליקויים וקלקולים כלשהם שהתגלו תוך תקופת הבדק בעבודה לפי החוזה ואשר לדעת המפקח הם תוצאה מביצוע העבודה שלא בהתאם לחוזה, או שלא בהתאם להוראותיו של המפקח ו/או של המתאם ו/או תוצאה משימוש בציוד או בחומרים פגומים או מביצוע לקוי, יהא הקבלן חייב לתקנם או לבצעם מחדש מיד הכל בהתאם לדרכי הביצוע, לשיטה וללוח הזמנים שיוכנו ע"י הקבלן ויאושרו על ידי המפקח ולשביעות רצונו, ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מחודשיים מתום תקופת הבדק המתייחסת לאותו ליקוי, נזק, פגם או קלקול. הוא הדין לגבי נזק או קלקול שהתהווה או נתגלה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע במובילים, כאמור בסעיף 41, ואשר נגרם, לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים לא הגיש הקבלן לאישורו של המפקח ולפי דרישתו את התכנית, השיטה ולוח הזמנים, יקבע אותן המפקח על חשבון הקבלן.





- 57.3 משהחל הקבלן בביצוע התיקונים הוא ימשיך בהם ללא הפסקה. פרט לתיקונים תכופים לפי דרישת המפקח, תבוצע העבודה בשעות העבודה הרגילות.
- 57.4 הקבלן יימנע ככל האפשר מגרימת הפרעות ואי נוחות. אחרי השלמת התיקונים יחזיר הקבלן לקדמתו את מצב אתר העבודה ושאר המקומות בהם או דרכם בוצעו התיקונים או שנפגעו, במישרין או בעקיפין מביצוע התיקונים.
- 57.5 לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו לעניין בדק ותיקונים, תהיה המועצה רשאית לבצע את תיקון הליקויים על חשבון הקבלן והקבלן ישפה אותה שיפוי מלא וישלם לה את כל ההוצאות, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד, אם יהיו כאלה.
- 57.6 היה והפגמים, הליקויים והקלקולים בעבודה או בעבודות שבוצעו לפי החוזה אינם ניתנים לתיקון, לדעת המפקח, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה בסכום שייקבע ע"י המפקח.
- 57.7 המתאם יקבע מועד לשם ביצוע ביקורת הבדק 90 יום לפני תום שנת הבדק, ויזמין את הקבלן להשתתף בה, בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימים לפחות.
- 57.8 בתום תקופת הבדק ובכפוף לאמור לעיל ימסור המתאם לקבלן בכפוף לאישור בכתב ממהנדס המועצה תעודת סיום חתומה על ידי המפקח ומהנדס המועצה המזמין המפרטת כי העבודה הושלמה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה ולשבועות רצונה המלא של המועצה.
- 57.9 **מסירת תעודת הסיום אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבויותיו הנובעות מהחוזה ועל פי כל דין ואשר מטבע הדברים נמשכות גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.**
- 57.10 ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויות הקבלן לפי סעיף זה יחולו על הקבלן.
- 57.11 על אף האמור לעיל הרי שביחס לעבודות איטום הגג (במקום שהעבודה כוללת גג) ימסור הקבלן תעודת אחריות שלו לתקופה של 10 שנים מיום תחילת שנת הבדק, על פי הנוסח המצ"ב לחוזה **כנספח ח'** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו. התעודה תימסר יחד עם החשבון הסופי.
58. **פגמים וחקירת סיבותיהם.**
- 58.1 נתגלה פגם בעבודה בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור את הסיבות לפגם, ושיתקנו בשיטה שתאושר על ידי המפקח. היה פגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי החוזה, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המועצה המקומית יבנאל והקבלן מתחייב לבצעם מיד, כפי שיורה לו המפקח. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן מיד על חשבונו הוא, את הפגם וכל הכרוך בו. אם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון אם לאו תהיה בידי המפקח.
- 58.2 נתגלה פגם מהותי בעבודה תוך 5 שנים לאחר גמר תקופת הבדק, (למעט פגם באיטום הגג לגביו תחשב התקופה שבסעיף 57.11 לעיל) הנובע מביצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן מיד את הפגם וכל הכרוך בו, על חשבונו, ואם הפגם אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לחברה. ההחלטה אם הפגם ניתן לתיקון או לאו תהיה בידי המועצה.
- 58.3 מוסכם בין הצדדים כי חדירת מים דרך גג המבנה, דרך הקירות או חלונות המבנה ו/או נפילת אריחים ו/או לוחות של חיפוי הקירות, תחשב כפגם מהותי לעניין סעיף זה.





פרק ט' – תשלומים וערבויות

תשלומים לקבלן – כללי

59.1 מוסכם בין הצדדים כי שכר החוזה המגיע לקבלן יהיה בהתאם למחיר שהוצע על ידו במסמכי המכרז והוראות חוזה זה.

59.2 עבודות חריגות, דהיינו עבודות שאינן מופיעות במחירון משב"ש ו/או מחירון דקל מחירן יקבע לפי סדר העדיפות הבא לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה:

1. כל מחירון אחר שייקבע בהתאם להנחיית הפיקוח ולהנחת דעת המועצה בהנחה של 20%.
2. עלות המחירים בעבודה על פי ניתוח מחיר מאושר מראש (ובהמשך ע"פ קבלות שיציג הקבלן) בתוספת רווח קבלני בשיעור 12%.

מחיר סופי ותכולת מחירים

60.1 אם לא נקבע במפורש אחרת במסמך ממסמכי החוזה, או במסמכי המכרז יראו בכל מקרה את התשלומים המפורטים בסעיף 59 לעיל ככוללים את התשלום המלא עבור ביצוע כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם לחוזה, ובין היתר את כל האמור להלן:

א. ביצוע כל עבודות התכנון במלואן לרבות הבדיקות הנדרשות על ידי הגורם המממן הרלוונטי **נספח יג'**.

ב. כל העבודה, הציוד והחומרים, לרבות הפחת, ובכלל זה מוצרים מכאניים, עבודות לוואי וחומרי עזר, הדרושים לביצוע העבודה על פי החוזה. לרבות עבודה בתנאים חריגים בגין סופי שבוע שבתות חגים לילות וכד' ככל והקבלן יידרש ע"י המועצה.

ג. תיאום וקבלת כל אישור מהרשויות המוסמכות על פי כל דין.

ד. אמצעי זהירות למניעת הפרעות ותקלות, לרבות סילוק מי גשם ושאיבת מים.

ה. אספקה ושימוש בציוד מכני, כלי עבודה, פיגומים, טפסנות, דרכים זמניות וכל ציוד אחר לרבות הוצאות הרכבתם, החזקתם באתר העבודה פירוקם וסילוקם בסיום העבודה.

ו. הובלת כל החומרים שסופקו על ידי הקבלן או על ידי המועצה, המוצרים והציוד האחר לאתר העבודה, החזרתם, ובכלל זה העמסתם ופירקתם וכן הסעת עובדים לאתר העבודה וממנו.

ז. אחסנת חומרים וציוד ושמירתם, וכן שמירה על חלקי עבודות שנסתיימו, אחזקתם והגנה עליהם.

ח. מדידה וסימון לרבות פירוק וחידושו של הסימון וכל מכשירי המדידה הדרושים לשם כך.

ט. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע כל העבודה לפי התוכניות. כולל הוצאות הכרוכות בהזמנת בעלי התשתית התת קרקעיות. ולרבות התייקרויות מכל סוג ו/או עליית מחירי התשומות.

י. כל ההוצאות הנדרשות להכנת העתקי תכניות או מסמכים אחרים לפי החוזה.
יא. הכשרת דרכים זמניות ועוקפות, אחזקתן, חידושן וביטולן והוא הדין באשר לניקוז זמני.

יב. ניקוי אתר העבודה וסילוק פסולת ועודפים ממנו. – לפי תנאי **נספח יד'**

יג. דמי הביטוח למיניהם, מיסים לקרנות ביטוח והטבות סוציאליות, מס קניה, מכס, בלו, מיסים, אגרות והיטלים מכל מין וסוג שהוא (למעט אלו שהוטלו במפורש בחוזה זה על המועצה).



- י.ד. ההוצאות להכנת והצבת שלטים, לגידור אתר העבודה .
- טו. ההוצאות להכנת לוחות זמנים ועדכונים השוטף.
- טז. ההוצאות בקשר עם הסדרת אספקת וצריכת מים וחשמל.
- יז. בדיקת מתקני החשמל על ידי חברת החשמל או על ידי בודק מוסמך.
- יח. כל ההוצאות והנזקים של הקבלן בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי החוזה.
- יט. רווחי הקבלן.
- כ. כל יתר ההוצאות המתחייבות מתנאי החוזה או המסמכים המהווים חלק ממנו, על כל פרטיהם, או הקשורות עמם, או הנובעים מהם, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה כל התקורה של הקבלן, לרבות הוצאות המימון והערבויות, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים ובין שתיוודענה להם בעתיד.
- 60.2 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות או כוח של המתאם ו/או המפקח לעכב, לחלט, לקזז, להפחית או להוסיף סכומים כלשהם על פי הוראות החוזה ועל פי כל דין.
- 60.3 המועצה המנהלת מוסמכת לביצוע שירותי הניהול, התיאום והפיקוח לרבות אישור חשבונות הקבלן.

תשלומי ביניים וחשבון סופי

- 61. לאחר הוצאת צו התחלת עבודה ו/או הזמנת עבודה ובכפוף להמצאת כל המסמכים והאישורים המפורטים בסעיף 7 לעיל, **בהתאם לשלבי הדיווח ושחרור המענקים על ידי הגורם המממן הרלוונטי**, יגיש הקבלן חשבון לאישור על פי התקדמות העבודות.
- 61.2 כל חשבון ביניים יוגש על גבי נייר עם לוגו של הקבלן, חתום על ידי הקבלן, בחמישה עותקים מקוריים והעתק מקורי נוסף שיומצא במישרין למפקח. המפקח יבדוק את החשבון, יאשרו לתשלום ויעבירו למתאם לאישורו לתשלום, וזאת תוך 15 ימים ממועד הגשתו. שלב ביצוע יאושר לתשלום רק אם הושלם במלואו על פי אישור המפקח.
- על הקבלן להגיש ח-ן עסקה לפי הנחיות מס הכנסה ע"פ הסכום שאושר ע"י מהנדס המועצה.**
- מובהר, כי כל חשבון תשלום יהיה חייב גם באישורו של המועצה, ו/או אישור מהנדס הבקרה של רמ"י לפי העניין ודעתו של מהנדס המועצה בעניין אישור חשבונות לתשלום תהיה הקובעת.
- 61.3 אישור תשלומי ביניים וכן ביצוע של תשלומים אלה אין בהם משום אישור או הסכמת המועצה המנהלת לטיב העבודה שנעשית או לאיכות החומרים או לנכונותם של מחירים כלשהם עליהם מבוססים תשלומי הביניים.

חשבון סופי

- 62.1 לא יאוחר מ- 30 יום מיום מתן אישור המסירה למבנה יגיש הקבלן למפקח חשבון סופי מקורי של העבודה, אשר יוגש על גבי נייר עם לוגו של הקבלן, חתום על ידי הקבלן, בצירוף כל המסמכים הקשורים בו כדלקמן:
 - א. חשבון סופי ב - 3 עותקים בצרף תמונות צבעוניות בגודל 15 X 10 ס"מ של המבנה מארבעת כיווני המבנה המעידות על גמר המבנה.
 - ב. תוכניות עדות בקובץ PDF חתומות על ידי מודד וכן תוכנית עדות בקובץ DWG.
 - ג. חישובי כמויות לכל סעיף וסעיף בקובץ אקסל יחד עם דפי ריכוז והפניה לתוכניות העדות.
 - ד. דפי כמויות ודפי חישוב כמויות לעבודות, כולל דפי מדידה לעבודות אלה חתומים על ידי





הצדדים, מסודרים וממוספרים, עם דף ריכוז לפי סדר הסעיפים בחשבון, ב – 2 עותקים.

ה. הגשת החשבון הסופי תהיה בהתאם להנחיות המועצה ו/או הפיקוח.

ו. כל התכניות שקיבל הקבלן במהלך ביצוע העבודה פרט למערכת תכניות אחת הדרושה לו לסיכום החשבון הסופי מערכת זו תוחזר עם גמר החוזה.

ז. הצהרה על חיסול תביעות.

ח. כל מסמך כמתחייב מחוזה זה ועל פי הוראת המפקח.

ט. כל המסמכים והאישורים המפורטים במפרט הבדיקות של הגורם המממן הרלוונטי, נספח יג'.

י. על הקבלן להגיש ח-ן עסקה לפי הנחיות מס הכנסה ע"פ הסכום שאושר ע"י מהנדס המועצה.

היה ולא הגיש הקבלן את החשבון הסופי עד תום 60 יום מיום אישור המסירה, רשאי המפקח, לאחר הודעה בכתב לקבלן, לערוך במקומו את החשבון הסופי ולקבוע את שכר החוזה.

62.2 התשלום לו זכאי הקבלן בגין העבודה ייקבע סופית על ידי המפקח וכפוף לבדיקת חברת הבקרה של רמ"י ובאישור מהנדס המועצה בלבד, אישור מהנדס לקביעת המפקח, יינתן בכתב. קביעות המפקח ו/או אישור שניתן על ידו לא יחייבו את המועצה עד ובכפוף למתן אישור מהנדס המועצה ו/או חברת הבקרה של רמ"י לפי העניין. **התשלום שאושר ע"י המועצה ישולם לקבלן בהתאם לאמור בחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז – 2017 (להלן: "החוק").** תוך 10 ימים מקבלת הכספים מהגורם המממן (הגורם המממן הרלוונטי).

התשלום עבור ביצוע העבודות יועבר בכפוף לאמור לעיל, תוך 10 ימי עסקים מקבלת הכספים מהגורם המממן ולכל המאוחר בתוך 150 ימים מהיום בו הומצאה לחברה חשבונית ובכפוף לאישורה. ולפי התקדמות העבודה בשיעורים.

62.3 כנגד חשבונית מס כדין. המפקח יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום וזאת תוך 45 ימים ממועד הגשתו.

62.4 תשלום יתרת שכר החוזה לקבלן כפי שנקבע לעיל יהיה לאחר הפחתת תשלומי הביניים ששולמו, אם שולמו, וכל סכום אחר ששולם לקבלן עד אותה שעה על חשבון שכר החוזה אם שולם, ובניכוי כל סכום המגיע לחברה מהקבלן על פי חוזה זה או על פי דין.

62.5 קביעת המועצה בעניין אישור הח-ן הסופי/יתרת שכר החוזה תהא סופית ומחייבת. המועצה לא תשלם את החשבון הסופי המאושר על ידה אלא בכפוף להמצאת אישור העדר תביעות ע"י הקבלן על פיו בכפוף לתשלום הסך שאישרה המועצה. לא תהיינה לקבלן כל תביעה כנגדה.

62.6 החשבון הסופי ישולם לקבלן כנגד ערבות בנקאית, אוטונומית, לתקופת הבדק, כמפורט בסעיף 65 להלן. כל ההוצאות הכרוכות בהמצאת הערבות הבנקאית תחולנה על הקבלן ותשולמנה על ידו. לא המציא הקבלן ערבות בנקאית, כאמור, ידחה תשלום החשבון הסופי עד להמצאת הערבות הבנקאית כנדרש והקבלן לא יהא זכאי להפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהם בגין אי התשלום ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות כלפי המועצה ו/או המועצה המנהלת בעניין.

63. חשבונית מס ומע"מ

כל תשלום לקבלן יעשה כנגד חשבונית מס כדין. לכל תשלום שישולם לקבלן יתווסף מע"מ כדין כפי שיהיה ביום ביצוע התשלום.

64. ערבויות

64.1 הקבלן ימציא לחברה, להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, תוך 14 ימים ממועד הודעת המועצה על זכייתו במכרז ובמועד הוצאת צו התחלת עבודה לעבודה הספציפית, בגובה של 5%



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד., מיקוד 1522500



בתוספת מע"מ מכתב הכמויות לביצוע (להלן: "ערבות הביצוע") אשר תעמוד בתקפה לכל תקופת ההסכם לרבות הארכותיו ככל ויהיו ולתקופה של שנה נוספת מיום סיום תקופת ההסכם.

ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית אוטונומית, לטובת המועצה, בנוסח **שבנספח יא'** (בשינויים המחייבים), ותוקפה יהא עד להמצאת חשבון סופי מאושר וערבות טיב כמפורט בסעיף 65 להלן. הקבלן יאריך את הערבות הביצוע, על חשבונו והוצאותיו, ככל שיידרש, כך שהערבות תהא בתוקף עד למועד האמור.

המצאת ערבות ביצוע כאמור לעיל הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ואי המצאת ערבות כאמור, תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪) לכל יום. כמו כן, ובנוסף תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה לאלתר ולתבוע מהקבלן פיצויים על הפרת החוזה.

64.2 ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק ש כל הוראות מסמכי החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמנה הערבויות להבטחת ולכיסוי של:

א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם לחברה ו/או למועצה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.

ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהמועצה ו/או המועצה עלולות להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

בכל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכומי הערבויות, כולם או מקצתם, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכן לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

64.3 הקבלן מתחייב להאריך מפעם לפעם את ערבות הביצוע. לא עשה כן הקבלן רשאית המועצה לממש את הערבות ולהחזיק בידה את סכום הערבות כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

64.4 מובהר ומוסיף כי, הקבלן לא יהיה רשאי והוא מוותר על כל זכות לפנות לבית משפט ע"מ לקבל צו מניעה ו/או סעדים זמניים או קבועים או צווי עשה. האוסרים על מימוש הערבות, פנייה כאמור תחשב הפרה יסודית של ההסכם.

65. ערבות לטיב העבודות ובדק

65.1 להבטחת טיב העבודה וביצוע התיקונים בתקופת בדק ימציא הקבלן לחברה, לפני תשלום החשבון הסופי בגין העבודה, ערבות בנקאית בשיעור 5% משווי של חוזה זה, בצירוף המע"מ (להלן: "ערבות טיב"). המועצה תהא רשאית לדרוש מן הקבלן להאריך את תוקף ערבות הביצוע, ובמקרה כזה ערבות הביצוע תהיה ערבות טיב.

65.2 ערבות הטיב תהא לטובת המועצה והמועצה, ותוקפה יהא לפחות 30 יום לאחר תום תקופת הבדק כולה לפי חוזה זה.

המועצה רשאית לעכב בידה סך בשיעור 5% מערך כל עבודה שביצע הקבלן למשך תקופת הבדק וזאת חלף המצאת ערבות טיב.

65.3 על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לראות ערבות הביצוע שמסר הקבלן כולה או חלקה כערבות טיב, ובלבד שסכום ערבות הטיב שחייב הקבלן למסור למועצה אינו עולה על - 600,000 ₪ כולל מע"מ. (סכום: "ערבות הביצוע").

במקרה שסכום ערבות הטיב שחייב הקבלן למסור לחברה גבוה מערבות הביצוע (- 600,000 ₪) רשאית המועצה לדרוש מהקבלן ערבות טיב בגובה הסכום שמעל - 600,000 ₪.





- 65.4 הוראות סעיפים 64.2 ו- 64.3 תחולנה, בשינויים המחויבים, גם על ערבות הטיב לפי סעיף זה.
- 65.5 מובהר ומוסיף כי, הקבלן לא יהיה רשאי והוא מוותר על כל זכות לפנות לבית משפט ע"מ לקבל צו מניעה ו/או סעדים זמניים או קבועים או צווי עשה. האוסרים על מימוש הערבות, פנייה כאמור תחשב הפרה יסודית של ההסכם.

פרק י' – הפרות וסעדים .66

- 66.1 מוסכם בין הצדדים כי המועדים המפורטים בסעיף 16 לעיל, או מועדים קצרים יותר שפורטו בחוזה זה, הנם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד מסירת המבנה או כל חלק ממנו יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מראש בסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפיים ₪) לכל יום של איחור. מוסכמים וקבועים

- 66.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 66.1 לעיל מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 4.1, 7, 8.1, 9.2, 10.8, 11.1, 12.1, 22.3, 32.1, 34.1, 44.5, 44.10, 50.13, 57.2, 57.11, 57.1, 64.1, ו- 71.3 הינם תנאים עיקריים ויסודיים והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 100,000 ₪ (מאה אלף ₪).

- 66.3 המועצה תהא זכאית לחלט את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיפים 66.1 ו- 66.2 לעיל מהערבויות או לנכותם מכל תשלום המגיע לקבלן או לגבותם מהקבלן בכל דרך חוקית אחרת.

- 66.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 66.1 ו- 66.2 לעיל מוסכם בין הצדדים כי הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את הרשות המזמינה והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין: האירועים בכל הסעדים

- 66.4.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

- 66.4.2 מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, מנהל מיוחד או נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני קבוע.

- 66.4.3 הקבלן קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שיזם פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג – 1983.

- 66.4.4 אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן אינה נכונה או כי לא גילה לחברה לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על חוזה זה.

- 66.4.5 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

- 66.4.6 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן ו/או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

- 66.5 הפר הקבלן חוזה זה תהא המועצה ו/או המועצה המנהלת זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל תהא המועצה זכאית לבטל את החוזה, לדרוש את סילוק ידו של הקבלן מאתר העבודה, לתפוס את החזקה באתר העבודה, להשלים את בניית המבנה באמצעות קבלן אחר, לתבוע מהקבלן פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות.

- 66.6 החליטה המועצה לבטל את החוזה תיתן לקבלן הודעה על כך בכתב (להלן: "הודעת ביטול").





- 66.7 עם קבלת ההודעה יהא הקבלן חייב לפנות מיידית את אתר העבודה ולמסור את החזקה בו לידי המועצה. הקבלן לא יעכב את מסירת החזקה באתר העבודה בגין תביעה ו/או טענה כלשהי שיש לו, וזאת מבלי לגרוע מזכותו לנקוט בהליכים שימצא לנכון לגביית אותם סכומים, אולם מובהר ומוסכם כי הקבלן לא יהא רשאי והוא מוותר על כל זכות לפנות לביהמ"ש למניעת פינוי האתר, או למנוע את פינוי האתר בכל דרך לרבות באמצעות צווי מניעה או סעדים זמניים או קבועים ו/או צווי עשה מכל סוג.
- 66.8 עם קבלת החזקה באתר העבודה יהא הקבלן זכאי לקבל את שווי העבודה שבוצעה על ידו, עד למועד הודעת ביטול לפי קביעת המפקח וזאת בניכוי הפיצויים סכום אחר המגיע מהקבלן על פי הוראות חוזה זה.
- 66.9 החליטה המועצה לתפוס את החזקה באתר העבודה ולהשלים את העבודה באמצעות קבלן אחר תהיינה הוצאות השלמת העבודה על חשבון הקבלן, והוא יישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת 17% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מימון ותקורה.
- 66.10 תפסה המועצה את אתר העבודה, יודיע על כך המפקח לקבלן בכתב, ויציין בהודעה הערך המשוער של חלק העבודה שבוצע עד למועד תפיסת אתר העבודה, ואת החומרים, הציוד והמתקנים שהיו באתר העבודה אותה שעה.
- 66.11 תפסה המועצה את אתר העבודה, והיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המפקח בכל עת שהיא לדרוש מהקבלן בכתב לסלק מאתר העבודה את החומרים הציוד והמתקנים או כל חלק מהם, ואם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך 15 ימים, רשאית המועצה, על חשבון הקבלן, לסלקם מאתר העבודה לכל מקום שיראה בעיניה, ולא תהא אחראית לכל נזק או אובדן שגרם להם. בלי לגרוע מהאמור לעיל תהא המועצה רשאית להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים של הקבלן להשלמת העבודה, או למכרם ולהשתמש בתמורה לכיסוי כל סכום שיגיע לה מאת הקבלן.
- 66.12 נתפס אתר העבודה לא יהא הקבלן זכאי לתשלום סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בכפוף לאמור בסעיף 66.13 להלן.
- 66.13 נתפס אתר העבודה, זכאי הקבלן אך ורק לתשלומים בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד ליום תפיסת אתר העבודה, כפי שהוערכו על ידי המפקח לפי סעיף קטן 66.10 וכן לתשלום עבור החומרים, הציוד והמתקנים שנתפסו באתר העבודה ושנמכרו על ידי המועצה המנהלת, או לתשלום דמי שימוש בציוד ובמתקנים שנתפסו כאמור, הכל לפי השווי והערך שיקבע המפקח, בניכוי כל ההוצאות, הנזקים והפיצויים שנגרמו ו/או יגרמו לחברה עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן ו/או הצורך להשלים את ביצוע העבודה, כפי שיוערכו על ידי המועצה המנהלת.
- 66.14 איחרה המועצה בביצוע תשלום שיש לשלם לקבלן, בכפוף לנוהלי התשלום של מפעל הפיס ככל שהאיחור הנו מחמת המועצה והאיחור הינו עד 60 יום, יעודכן החשבון שבפיגור במדד אחד נוסף או בשני מדדים, לפי העניין, לפי מדד המחירים לצרכן (כללי) שיפורסם לאחר המועד שנקבע לתשלום החשבון האמור. עודכן החשבון כאמור, לא תהיינה לקבלן כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין הפיגור האמור בביצוע התשלום.
- 66.15 הוראות פרק זה באות להוסיף על זכויות המועצה ו/או המועצה המנהלת לפי החוזה ולפי כל דין ולא לגרוע מהן.





פרק יא' – שונות

67. תקופת החוזה

- 67.1 חוזה זה יהא בתוקף עד למילוי כל התחייבויות הקבלן המפורטות בחוזה זה לשביעות רצון המועצה ו/או המועצה.
- 67.2 חוזה זה יהיה בתוקף החל מיום חתימת החוזה ל 3 שנים, אולם המועצה שומרת לעצמה את האופציה להאריך תקופת החוזה בשנה נוספת, (להלן: "תקופת האופציה"), באותם המחירים כמוגדר בחוזה. והכל על פי ההנחות שנקבו המציעים הזוכה במכרז. והמציעים הזוכה יידרשו להמשיך לספק את העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז באותו מחיר שנקבו בהצעתם ללא כל תוספת יוקר ו/או הצמדה למדד ו/או העלאת מחיר מכל סוג לרבות בגין עליית מחירי התשומות, בתקופת האופציה יחולו כל תנאי הסכם זה ולא תינתן כל תוספת למחירים שהציע הקבלן ו/או למחירי המחירון לרבות בגין הצמדה למדד ו/או מכל סיבה שהיא.
- 67.3 המועצה תוכל להזמין מהזוכה במכרז על פי מסמכי המכרז גם אם סיום העבודה יהיה לאחר תום תקופת המכרז
- 67.4 תקופת ההסכם תתחדש מאליה לתקופת האופציה הרלוונטית ככל והמועצה לא תפנה בכתב למציע הזוכה 30 ימים בטרם סיום התקופה הרלוונטית בהודעה על פיה היא איננה מעוניינת להאריך את תקופת ההסכם.
- 67.5 על אף האמור ומבלי לגרוע מהוראות פרק י' לעיל, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, להפסיק בכל עת, את ההתקשרות בחוזה זה, בהודעה לקבלן של 30 ימים מראש ובכתב. נתנה לקבלן הודעה, כאמור, לא תהיינה לקבלן כל תביעות ו/או טענות מכל מין וסוג שהוא, כספיות או אחרות, למעט לתשלום בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד לאותה עת בהתאם להוראות חוזה זה.

68. סודיות ויחוד ההתקשרות

- 68.1 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, על כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע של חוזה זה.
- 68.2 הקבלן מסכים ומתחייב בזה כי לא יגיש תביעה כנגד המועצה ו/או המועצה המנהלת, בהתאם להוראות החוזה או בקשר אליו, ביחד עם צד שלישי כלשהו.
- 68.3 הוראות סעיף זה יחולו על כל מי שמועסק על ידי הקבלן או מטעמו בביצוע חוזה זה, ופעולתו תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין כאילו נעשתה על ידי הקבלן עצמו.

69. הסבת החוזה

- 69.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להסב או לשעבד או להמחות לאחר כל זכות לפי החוזה.
- 69.2 הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק ממנה לאחר העברת 25% ממניות הקבלן ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב תחשב הפרת סעיף זה.
- 69.3 הקבלן מתחייב לקבל מראש הסכמה בכתב של המועצה להעסקתו של קבלן משנה והסכמתה תוכל להינתן בסייגים שהקבלן יתחייב במפורש למלאם. הסכמת המועצה למסירת כל חלק של העבודה לקבלן משנה או הפסקת עבודתו כאמור בסעיף זה להלן, לא תפטור את הקבלן ולא תגרע מאחריותו המלאה של הקבלן לבצוע העבודה לפי כל תנאי חוזה זה, כאילו נעשתה שבוצעה על ידי קבלן המשנה, על ידי הקבלן עצמו. הקבלן מתחייב בזאת להפסיק את עבודת קבלן המשנה בביצוע כל חלק מהעבודה מיד לאחר שיידרש לכך בכתב על ידי המפקח והקבלן לא יהא רשאי לבוא בכל תביעה ו/או טענה כלפי





המועצה ו/או המועצה המנהלת כתוצאה מכל נזק או הוצאה שעמד בהם בקשר להפסקת עבודתו של קבלן המשנה על ידי המפקח.

69.4 הסכמת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 69.3 לעיל, איננה מטילה חבות כלשהי על המועצה ו/או המועצה המנהלת ואין היא פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה ולפי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

69.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לגבי כל עבודה עליה חל חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, מתחייב הקבלן לא למסור את ביצועה לקבלן משנה שאינו רשום בהתאם להוראות חוק זה.

70. קיזוז

המועצה רשאית לקזוז כנגד כל סכום המגיע לקבלן על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו בין ע"פ הסכם זה ובין על פי כל דין, הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

71. ביצוע על ידי המועצה

71.1 כל התחייבות, לרבות נשיאה בהוצאות, אשר היה על הקבלן לבצע על פי חוזה זה והוא נמנע מלבצע, והוראות אשר קיבל מאת המפקח או המתאם ואשר נמנע מלציית להן על אף שהתחייב לכך בחוזה זה, תהיה המועצה רשאית לבצע, בעצמה או באמצעות אחרים.

71.2 המועצה תהיה רשאית לחייב את הקבלן במקרים כאמור בסעיף קטן 71.1 בהוצאות אשר נגרמו לה בביצוע כל אותן התחייבויות או הוצאות, בתוספת 17% שייחשבו כהוצאות כלליות, מימון ותקורה.

71.3 המועצה לא תתחיל בביצוע ההתחייבות או ההוצאות האמורות בסעיף קטן 71.1 לפני מתן התראה של 15 ימים לקבלן.

71.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי החוזה או מזכות המועצה לגבות את הסכומים האמורים מן הקבלן בכל דרך אחרת.

72. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

72.1 הימנעות המועצה ו/או המועצה המנהלת מלעשות שימוש בזכויות המוקנות להן על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיהן לפי חוזה זה.

72.2 הסכמה מצד המועצה ו/או המתאם ו/או המפקח לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

72.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוצאות שניתנו על פיו על ידי המועצה ו/או המועצה המנהלת או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ו/או המועצה המנהלת ולא ישמשו לקבלן צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד הקבלן, ולא ייחשבו כוויתור מצדן על זכות מזכויותיהן.

73. שינוי החוזה

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והקבלן יהא המציע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

74. ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה בעת חירום

74.1 מובהר לקבלן והקבלן מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכל כיוצ"ב.





74.2 הקבלן יפנה למשרד התמי"ת ויקבל את אישורו בכתב המאשר לו לרתק צוות עובדים וכלי עבודה בשעות חירום לטובת ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא החוזה. הקבלן ימסור עותק מהאישור לחברה. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לאפשר לקבלן בשעת חירום לספק את השירותים והעבודות עליהם התחייב באופן מצומצם ובלבד שהשירותים המצומצמים שיספק הקבלן לפי אישור המועצה יניחו את דעתה ויאפשרו תפקוד סביר וראוי.

74.3 הסכמת המועצה לאפשר לקבלן לצמצם את היקף השירותים תהיה אך ורק בכתב ותפרט את היקף השירותים שעל הקבלן לספק בשעת החירום. כל עוד לא ניתן לקבלן אישור בכתב כאמור יהיה הקבלן חייב לספק את מלוא השירותים והעבודות עליהם התחייב. לא תשמע טענה על מתן הסכמת המועצה בעל פה. מובהר כי המועצה רשאית בכל שלב לחזור בה מהסכמתה לאספקת שירותים ולביצוע עבודות בהיקף מצומצם.

74.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי הסכמת המועצה לאספקת שירותים בהיקף מצומצם בעת חירום תתבטל אוטומטית, ככול שלא בוטלה קודם ע"י המועצה, מיד עם סיום שעת החירום. והקבלן יהיה חייב לחזור באופן מידי לעבודה מלאה ולספק את השירותים ולבצע את העבודות במלוא היקפן. כמו כן יהיה הקבלן חייב לספק באופן מידי שירותים ולבצע עבודות בהיקפים עודפים עד להשלמת כל החוסרים שנוצרו בשל מצב החירום לשביעות רצון המועצה.

74.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המוטלת על הקבלן החוזה זה ולפי כל דין

75. מיצוי ההתקשרות

מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

76. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבית המשפט הרלוונטי במחוז צפון; סמכות מחוזית - נצרת, סמכות מקומית - טבריה.

77. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ה ק ב ל ן

המועצה המקומית יבנאל



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח א'

המפרט הכללי בהוצאת הועדה הבין משרדית

(הספר הכחול) מהדורה אחרונה מעודכנת

ותקנות הבטיחות בעבודת בניה 1988 בתוספת המעודכן

לא מצורף

ניתן לעיין במפרטים באתר משרד הביטחון - <http://www.online.mod.gov.il>



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח א'1

מפרט נת"י לעבודות סלילה וגישור פרק 34

(לא מצורף)

ניתן לעיין במפרטים באתר משרדי נת"י – <http://www.iroads.co.il>.



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח א' 2

מפרט טכני מיוחד



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח ב'

כל התקנים הישראליים העדכניים

על המציע לפנות למכון התקנים



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח ב'1

פרוגרמה לבדיקת איכות ע"פ בדיקות מעבדה

בהתאם לדרישות המועצה

פרוגרמה לבדיקות איכות מוצרים ומלאכות בפיתוח ותשתיות

תאריך: _____

מקום האתר (ישוב): _____ תיאור העבודה: _____
מס' חוזה: _____ קבלן: _____

מס'	סוג העבודה	סוג הבדיקה	כמות מ"ר/ק"מ	כמות הבדיקות	דרישת התוצאות
1.	עבודות עפר ומילוי הידוק המילוי בשכבות לפי התכניות והמפרט	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אשר כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות	_____		
1.1		צפיפות באתר – 3 נק' למדגם (בדיקה)	מ"ק		
2.	צנרת דרך יישור קרקעית הכביש והידוקה עובי השכבה לפי התכניות והמפרט	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אאשו כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות	שכבה אחת		
2.1		צפיפות באתר – 3 נק' למדגם (בדיקה)	מ"ר		
3.	מצעים עובי השכבה לפי התכניות והמפרט מצע סוג א' מצע סוג ב'	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אאשו כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות	_____		
		צפיפות באתר, ועובי שכבה 3 נק' למדגם (בדיקה)			
3.1		צפיפות באתר, ועובי שכבה 3 נק' למדגם (בדיקה)	מ"ר		
4.	תשתיות עובי השכבה לפי התכניות והמפרט מצע סוג א' מצע סוג ב'	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אאשו כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות	_____		
4.1		צפיפות באתר, ועובי שכבה 3 נק' למדגם (בדיקה)	מ"ר		





5.	אספליימ עובי השכבה לפי התכניות והמפרט	מרש"ל נטילה – הרכב תערוכת ותכונותיה	---		
5.1		גליל אספלט כולל עובי שיכבה-3 נק' למדגם. (בדיקה)	מ"ר		
6.	בטונים בקירות, תומכים, תאים חגורות, ויציקות שונות	חוזק בטון	מ"ר	לפי תו תקן	
7.	זיהוי מוצרים בעלי תו תקן/סימן השגחה		1		
8.	דיווח מערך מס' 3		1		

הנחיות למילוי טופס הפרוגראמה לבדיקות איכות מוצרים ומלאכות

בכבישים ופיתוח - המשך

1. באם בעבודה מסוימת, הכמות ביותר מסעיף אחד בכתב הכמויות, קטנה מ- 50% מהכמות הנומינלית לבדיקה אחת, יש לסכם את פרוגראמה הבדיקות עם הפיקוח או מתאם הפרויקט.
2. בטור "דרישות התוצאות" יש לציין את הדרוש על מנת לעזור לבדוק התוצאות להגיע למסקנות!
בשורות של ה-צפיפות באתר יש לציין את דרגת הצפיפות באחוזים.
באספליימ יש לציין גם את העובי הדרוש.
3. אם יש הערות ספציפיות לפרויקט ספציפי יש לרשום אותם בשורות "הערות נוספות".
4. אם יש הערות מיוחדות לסעיף מסוים יש לרשום אותם בשורות "הערות נוספות", ולשים "*" על יד הסעיף בדף הראשון.
5. בשורה "ערוך הפרוגראמה" יש לרשום את השם מכין הפרוגראמה, התאריך ולחתום.
6. בשורה "מאשר הפרוגראמה" את שם מתאם הפרויקט, התאריך ולחתום.
7. (הערה מס' 5 בטופס הפרוגראמה) – שינוי טיב החומר או שינוי מקור החומר דורש בדיקה נוספת במעבדה עבור כל שינוי.





הנחיות לפרוגראמת בדיקות איכות מוצרים ומלאכות בכבישים ופיתוח לפי סעיף 25 של החוזה

חישוב כמות הבדיקות:

עבודות עפר ומילוי: הידוק המילוי בשכבות לפי התכניות והמפרט	
1.	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אאשו כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות, בדיקה לכל חומר אחיד בנפרד, ראה סעיף 8 בדף הבא.
1.1	צפיפות באתר – 3 נק' למדגם. (בדיקה): בדיקה אחת לכל 300 מ"ק או חלק של 300 מ"ק בכל שכבה. למשל ל- 800 מ"ק בשכבה אחת נדרשות 3 בדיקות, ל- 800 מ"ק בשתי שכבות (400 מ"ק כל שכבה) נדרשות 4 בדיקות.
צורת דרך: יישור קרקעית הכביש והידוקה, עובי השכבה לפי התכניות והמפרט	
2.	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אאשו כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות: בדיקה לכל חומר אחיד בנפרד, ראה סעיף 8 בדף הבא. שים לב: אם יש בדיקה מעבדתית עבור עבודות עפר, אין צורך להזמין בדיקה מעבדתית נוספת עבור צורת דרך!
2.1	צפיפות באתר – 3 נק' למדגם (בדיקה): שכבה אחת – בדיקה אחת לכל 1,500 מ"ר או חלק של 1,500 מ"ר.
מצעים: עובי השכבה לפי התכניות והמפרט. מצע סוג א' ומצע סוג ב'	
3.	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אאשו כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות: בדיקה לכל חומר אחיד בנפרד, ראה סעיף 8 בדף הבא.
3.1	צפיפות באתר, ועובי שכבה – 3 נק' למדגם. (בדיקה): בדיקה אחת לכל 1,500 מ"ר או חלק של 1,500 מ"ר, בכל שכבה.
תשתיות: עובי השכבה לפי התכנית והמפרט. אגו"ם סוג א' ואגו"ם סוג ב'	
4.	צפיפות 100% במעבדה לפי מודיפייד אאשו כולל דירוג, מיון ואינדקס פלסטיות: בדיקה לכל חומר אחיד בנפרד, ראה סעיף 8 בדף הבא
4.1	צפיפות באתר, ועובי שכבה – 3 נק' למדגם. (בדיקה): בדיקה אחת לכל 1,500 מ"ר או חלק של 1,500 מ"ר, בכל שכבה.
אספלטיים: עובי השכבה לפי התכניות והמפרט	
5.	מרש"ל נטילה – הרכב תערובת ותכונותיה: בדיקה לכל חומר אחיד בנפרד, ראה סעיף 8 בדף הבא.
5.1	גליל אספלט כולל עובי שיכבה – 3 נק' למדגם. (בדיקה): בדיקה לכל 1,500 מ"ר או חלק של 1,500 מ"ר.
בטונים: בקירות תומכים, תאים, חגורות, יציקות שונות	
6.	חוזק בטון: בדיקה אחת לכל 40 מ"ק או חלק מהם. לצורך כמות הבדיקות. הבדיקות לפרוגראמה, יש לחשב בדיקה אחת לכל 30 מ"ק.
שונות:	
7.	זיהוי מוצרים בעלי תו תקן/סימן השגחה: בדיקה אחת
8.	דיווח מערך: פעם אחת (לפני הגשת חשבון סופי)





פרוגראמה לבדיקות איכות מוצרים ומלאכות בכבישים ופיתוח – דף 2

תיאור העבודה:

ה ע ר ו ת

1. מקור החומר (מחצבה, בור כרייה, מפעל וכו') יאושר ע"י המפקח לפי הספקתו לאתר הבניה.
2. בעבודות בטון אספלט החומר לנטילת בדיקות מרשל במעבדה יילקח במקום רכישת החומר לפני הבאתו לאתר. לפני אספקת החומר לאתר הקבלן יציג את תוצאות הבדיקות לאישור הפיקוח.
3. בדיקות באתר לקביעת טיב הביצוע ייעשו על ידי המכון הבודק ובנוכחות נציג המפקח והקבלן. נציג המפקח ימסור לנציג המכון הבודק מפה שתראה את מיקום הבדיקות (שתילקחנה באקראי) לפי אזורים.
4. שינוי טיב החומר או שינוי מקור החומר דורש בדיקה נוספת במעבדה עבור כל שינוי.
5. במקרה שכמות יציקות הבטונים לפי התקדמות העבודה באתר לא תתאים לפרוגראמת הבדיקות הנ"ל, כמות הבדיקות תבוצע בהתאם לדרישות התקן – באם העבודה נמשכת יותר מיום אחד תילקח לפחות בדיקה אחת לכל יום.
6. לבדיקות בטונים בקירות תומכים – הנפה לחישוב יקבע לפי נפח כל קיר.

הערות נוספות:

עורך הפרוגראמה – פיקוח _____ תאריך _____

מאשר הפרוגראמה – מתאם _____ תאריך _____



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד, מיקוד 1522500



נספח ג'

מחירון משב"ש מהדורה האחרונה העדכנית והמאושרת

מחירון דקל מהדורה האחרונה העדכנית והמאושרת

לא צורף



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח ד'

נספח ד' – נספח ביטוח

המזמין בנספח זה (ביטוח) הינו; המועצה המקומית יבנאל ו/או גופי סמך של המועצה המקומית יבנאל ו/או תאגידים עירוניים של המועצה המקומית יבנאל ו/או גופים המממנים ו/או רשות מקרקעי ישראל ו/או חברות הניהול של המועצה המקומית יבנאל.

1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה או כל פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים בחברת ביטוח מורשית כדין, את הביטוחים אשר יפורטו להלן ובאישורי קיום הביטוחים (להלן: "אישורי הביטוח") אשר מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, למשך תקופת ביצוע העבודות ולרבות תקופת תחזוקה, ולגבי ביטוחי אחריות מקצועית וחבות מוצר למשך כל תקופת אחריות הקבלן על פי דין.
2. **ביטוח עבודות קבלניות** (להלן: "ביטוח העבודות" ו- "הפוליסה")
 - 2.1 הפוליסה תערך במתכונת כל הסיכונים, תכלול תקופת תחזוקה מורחבת של 24 חודשים ותקופת הרצה של 30 ימים לפחות.
 - 2.2 שם המבוטח בפוליסה יכלול את הקבלן, וכן את המפקח ומנהל הפרויקט (למעט אחריותם המקצועית), הקבלן וקבלני משנה מכל דרגה, וכן גורמים נוספים אשר המזמין התחייב לכלול בשם המבוטח ו/או כמוטב לקבלת תגמולי ביטוח לפני קרות מקרה הביטוח.
 - 2.3 הפוליסה תכלול את שלוש פרקי הביטוח כלהלן:
 - 2.3.1 פרק א' - פרק ביטוח רכוש לביטוח אובדן או נזק לעבודות; סכום הביטוח יכלול את שווי העבודות במלוא ערכן לרבות חומרים וציוד.
 - 2.3.2 פרק ב' - פרק לביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
 - 2.3.3 פרק ג' - פרק לביטוח חבות מעבידים.
 - 2.4 אם ביטוח העבודות הקבלניות יוסדר באמצעות "פוליסה הצהרתית", תכלול פוליסה זו (בפרקים ב' ו-ג' לה) גבולות אחריות ספציפיים לעבודות נשוא הסכם זה.
 - 2.5 הפוליסה תערך למשך תקופת ביצוע העבודות - החל מיום העמדת אתר העבודה לרשות הקבלן או כניסתו לאתר ו/או הכנסתו לאתר רכוש כלשהו (לפי המוקדם), למשך כל תקופת ביצוע העבודות ועד המסירה המלאה של כל חלקי העבודות.
 - 2.6 היה ובמהלך תקופת ביצוע העבודות יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על הקבלן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח מידית ולמסור למזמין אישור המבטח על ביצוע בעדכון כאמור.
 - 2.7 לבקשת המזמין ימסור הקבלן למזמין העתק הפוליסה לביטוח העבודות (כולל סקר ומפרט יועץ, אם נערכו). הקבלן רשאי למסור למזמין את העתק הפוליסה במחיקת מידע עסקי חסוי ואשר אינו רלוונטי.
3. **ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות המוצר**; פוליסה לביטוח חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה או דרישה אשר הוגשה לראשונה בתקופת הביטוח, בגין מעשה ו/או מחלל מצד הקבלן ו/או הבאים מטעמו בקשר לפעילותו על פי הסכם זה. הפוליסה תכלול תאריך רטרואקטיבי אשר לא יהיה מאוחר למועד חתימת ההסכם.
4. **ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות מקצועית**; הפוליסה תכלול הרחב שיפוי לטובת המזמין בגין פעילות הקבלן ו/או מי מטעמו. הפוליסה תכלול תאריך רטרואקטיבי אשר לא יהיה מאוחר למועד תחילת פעילות הקבלן ו/או מי מהבאים מטעמו באתר.
5. גבולות האחריות בפוליסות שלעיל יהיו למקרה ולתקופת הביטוח וכמפורט להלן: בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, פרק ב' אחריות כלפי צד שלישי 10,000,000 ₪, בפרק ג' ביטוח אחריות מעבידים - כפי הרשום בפוליסה של הקבלן, בפוליסה לביטוח אחריות המוצר גבול אחריות משולב עם ביטוח אחריות מקצועית בסך 4,000,000 ₪.
6. בגין פוליסות הביטוח שלעיל יחולו ההוראות הבאות:
 - 6.1 הוראה לפיה הפוליסה קודמת וראשונית לביטוחי המזמין והבאים מטעם המזמין, המפקח, ומנהל הפרויקט וכי המבטח מוותר על כל טענה ו/או תביעה לשיתוף בביטוחיהם.
 - 6.2 הוראה לפיה אי קיום תנאי פוליסות הביטוח בתום לב לא יגרע מזכויות המזמין על פיהן.
 - 6.3 הוראה לפיה חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, יבוטל/בטל ולא יהיה בכך כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981.
 - 6.4 הוראה לפיה שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למזמין בדבר השינוי לרעה או הביטול.





- 6.5 סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין, המפקח ומנהל הפרויקט ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 6.6 הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי צפוי.
- 6.7 נוסחי הפוליסות לא יפחתו מנוסח הביטוחים הידוע כנוסח "ביט" (למעט ביטוח אחריות מקצועית).
7. בנוסף לאמור לעיל על הקבלן לערוך, בעצמו או באמצעות מי מטעמו, את הביטוחים כמפורט להלן:
 - 7.1 ביטוח חובה על פי פקודת ביטוח רכב מנועי [נוסח חדש], התש"ל-5 - 1970 (להלן: "**ביטוח חובה**") עקב שימוש בכלי רכב.
 - 7.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (רכוש) עקב שימוש בכלי רכב ו/או בכלי ציוד מכני הנדסי (להלן: "**כלי צמ"ה**") החייבים בביטוח חובה וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (רכוש וגוף) בגין כלי רכב ו/או כלי צמ"ה אשר אינם חייבים בביטוח חובה.
 - 7.3 **ביטוח רכוש** (ביטוח מקיף ו/או על בסיס "אש מורחב" ו/או במתכונת "כל הסיכונים" לכלי צמ"ה) הכולל בין היתר, כיסוי מפני רעידת אדמה ונזקי טבע, פגיעות ושבתיות, גניבה ופריצה, לכל רכוש/ציוד (וכולל כלי רכב ו/או צמ"ה) המובא לאתר העבודות במסגרת העבודות ו/או משמש לעבודות ואשר לא נועד להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות. הביטוח (למעט ביטוח מקיף) יכלול סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין, המפקח ומנהל הפרויקט ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
8. הקבלן פוטר בזאת, בשמו ובשם מי מטעמו, את המזמין ואת מי מהבאים מטעם המזמין, את המפקח ומנהל הפרויקט, מאחריות לכל אבדן או לנזק אשר יגרמו לרכוש/ציוד מכל סוג המובא על ידי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן במסגרת העבודות ו/או משמש לעבודות (לרבות כלי רכב וצמ"ה) ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור. הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. על הקבלן להמציא לידי המזמין, לא יאוחר מ-14 ימים לפני מועד החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימת המזמין על ההסכם, אישור קיום ביטוחים עבודות קבלניות (להלן: "אישור קיום ביטוח עבודות קבלניות") המצורף כנספח ד'1 ואישור קיום ביטוחים (להלן: "אישור קיום ביטוחי הקבלן") המצורף כנספח ד'2 חתומים על ידי חברת הביטוח.
10. 7 ימים לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי המזמין, את אישור הביטוח בגין הארכת תוקף הביטוחים על פניו לתקופה נוספת וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בסעיף 1 שלעיל.
11. המזמין רשאי לבדוק את אישור הביטוח ועל הקבלן להמציא אישור ביטוח מעודכן כפי הנדרש על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבות הקבלן על פי הסכם זה. אין בבדיקת אישורי הביטוח (או אי בדיקתם) כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה על פי דין. מוסכם כי קביעת הביטוחים, טיב הביטוחים וגבולות האחריות הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן והקבלן מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין בקשר לביטוחים.
12. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למזמין, על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום ביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור. תשלום דמי ביטוח ונשיאה בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחים כאמור לעיל הינם באחריות הקבלן.
13. מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח, בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון ואין בהמצאת אישורי הביטוח חתומים כאמור, כדי לגרוע מחובת הקבלן לקיים את כל האמור בנספח הביטוח. כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, המזמין יהא זכאי להחליף את אישורי הביטוח באישורי ביטוח בנוסח חלופי, אך מוסכם כי אין באמור כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
14. הפר הקבלן ו/או מי מהבאים מטעמו, את הוראות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המזמין, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות כלפי המזמין, כספיות או אחרות. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או כדי לסכן חיי אדם.
15. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי ביטוחי הקבלן (לרבות תנאים להקלת הסיכון), לא לעשות כל מעשה שיש בו להשפיע לרעה על תוקף והיקף הביטוחים, להאריך את פוליסות הביטוח מדי פעם ולדאוג שתהיינה תקפות למשך כל תקופת ההתקשרות וכקבוע בהסכם זה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המזמין ככל שיידרש לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין על פי ביטוחי הקבלן, ובכלל זה להודיע בכתב, למזמין ולמבטח, תוך זמן סביר עם היוודע לו על קרות אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על-פי ביטוחי הקבלן.
16. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או





- משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
17. הקבלן מצהיר בזאת כי על פי דרישת המזמין מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתו, על שם המזמין. כל הזכויות וחובות על פי הפוליסות יחולו על המזמין מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם המזמין. מיום ההעברה כל זכויות הקבלן בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי הקבלן מותנה בכך שהקבלן חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על שלושים ימים, או שהקבלן הפך לחדל פירעון, או שהקבלן לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות, או שהקבלן הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל פוליסה מסיבות המותרות לה.
 18. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות הביטוח יובאו לידיעת מנהלי הקבלן עובדיו וקבלני משנה של הקבלן.
 19. אם יועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.
 20. הקבלן מתחייב כי הוא והבאים מטעמו ינקטו בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת נזק ו/או אובדן מכל סוג בקשר עם ביצוע העבודות וימלאו אחר כל הוראות חוק/דין רלוונטיים לעבודות. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו ועליו לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר הוראות החוק לביטוח לאומי כאמור.
 21. הוראות נספח הביטוח על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הקבלן לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן, ואשר לא היו קיימות כלפיו אלמלא נערך הביטוח, כלפי המזמין וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמין) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
 22. הפרה של נספח זה (סעיף נספח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.





נספח ד'1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.								
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח**	כתובת ביצוע העבודות*	מעמד מבקש האישור				
שם: המועצה המקומית יבנאל ו/או גופי סמך של המועצה המקומית יבנאל ו/או תאגידים עירוניים של המועצה המקומית יבנאל ו/או חברת הניהול והפיקוח של הפרויקט ו/או גופים הממנים ו/או רשות מקרקעי ישראל – מדינת ישראל	שם:	שם: _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה	עבודות כבישים תשתיות ופיתוח יבנאל	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מזמין				
ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ח.פ.						
מען יבנאל	מען	מען						
כיסויים								
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח או הרחבות	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת פוליסה ***	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
					לתקופה	למקרה		
כל הסיכונים עבודות קבלניות: הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):		ביט						309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע - 314 - כיסוי בגין פריצה ושוד 316 - כיסוי רעידת אדמה קרות מקרה הביטוח
רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים					1,000,000	1,000,000		318 - מבוטח נוסף-מבקש האישור
רכוש בהעברה					300,000			324 - מוטב לתגמולי הביטוח- מבקש האישור
פינוי הריסות					10% משווי העבודות, מינימום 300,000			328 - ראשוניות
הוצאות תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים, יועצים ומומחים					10% משווי העבודות מינימום 300,000			334 - תקופת תחזוקה (24 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
צידוד קל, מתקנים, מבני עזר ותכולתם, תבניות ופיגומים					10% משווי העבודות מינימום 300,000			345 - הרחבה לנזק בגין פרעות ושבתיות
נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים					השווי המלא של העבודות ליום הנזק			
הוצאות להחשת נזק ותיקונים זמניים					400,000 למקרה ולתקופה			
הוצאות הכנת תביעה					200,000 למקרה			
נזק ישיר (תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים)					1,000,000 מינימום 10% משווי העבודות			
הוצאות נוספות מיוחדות					800,000 למקרה מינימום 200,000			
הוצאות משינויים ותוספות שיידרשו על					5% משווי העבודות מינימום 200,000			



המועצה המקומית יבנאל

יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

										ידי רשויות
	ש	כלול								רעידת אדמה ו/או נזקי טבע
	ש	כלול								פריצה/גניבה
302 - אחריות צולבת 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 312 - כיסוי בגין נזק גוף משימוש בכלי צמי"ה במלוא גבול האחריות 315 - כיסוי לתביעות מלייל 318 - מבוטח נוסף- מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 328 - ראשוניות 328 רכוש המזמין יחשב לרכוש צד ג' 334 - תקופת תחזוקה (24 חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות 340 - הרחבת רעידות והחלשת משען 341 - הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים	ש	10,000,000	10,000,000							צד ג'
	ש	500,000 מינימום 200,000								רעד והחלשת משען
	ש	500,000 למקרה מינימום 100,000								נזק עקיף/תוצאתי שייגרם עקב פגיעה בכבלים ו/או מתקנים תת קרקעיים
		מלוא גבול האחריות								נזק ישיר מפגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
	ש	1,000,000 למקרה מינימום 200,000								חבות בגין נזק לרכוש הנובע משימוש בכלי רכב מנועי מעל לגבולות האחריות בפוליסת רכב סטנדרטית הנהוגה ביום מקרה הביטוח
	ש	מלוא גבול האחרות								חבות בגין נזק גוף הנובע משימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב בביטוח חובה
	ש	מלוא גבול האחריות								החריג בדבר תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי מבוטל
	ש	300,000 למקרה , מינימום 50,000								הגנה בהליכים פליליים, כולל הוצאות ייצוג מפני חקירה והליכים מנהליים אחרים (חלה על פרקים ב' ו-ג')
ש	20,000,000	20,000,000							אחריות מעבידים	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*										
069 – קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)										
ביטול שינוי הפוליסה*										
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול										
חתימת האישור:										
המבטח:										



נספח ד'2 – אישור ביטוחי קבלן

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
ממבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם: המועצה המקומית יבנאל	שם: המועצה המקומית יבנאל/או גופי סמך של המועצה המקומית יבנאל ו/או תאגידים עירוניים של המועצה המקומית יבנאל ו/או גופים הממנים ו/או רשות מקרקעי ישראל – מדינת ישראל	שם:	עבודות כבישים בינוי ופיתוח תשתיות	מזמין עבודות
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען: מדי המעפילים 28, ת.ד. 60 דימונה	מען:	מען		

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			לתקופה	למקרה					
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים. 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי - 6 חודשים	₪		4,000,000	4,000,000					אחריות מקצועית משולב מוצר
302 - אחריות צולבת 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי (12 חודשים)	₪		4,000,000	4,000,000					אחריות משולב מקצועית



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



המועצה המקומית יבנאל

יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)
069 קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח ה'

אישור מסירה

תאריך _____

לכבוד: _____
(הקבלן) _____

א.נ.,

הנדון: אישור מסירה.

על פי סעיף 56 לחוזה לביצוע למכרז מסגרת מספר 10/25 (להלן – "החוזה") ובתוקף סמכותי כמפקח לפי החוזה, הריני מאשר בזה כי המבנה בוצע, הושלם ונמסר לחברה בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצוני, לאחר שבדקתי את העבודה כאמור ולאחר שהתחייבתם בפני כי תשלימו כל חלק או פרט בעבודה האמורה שטרם הושלם לשביעות רצוני, כאמור ברשימה המצורפת.

בכבוד רב,

המפקח.

חותמת + חתימת נציג המועצה המקומית יבנאל
(שם מלא + תפקיד)



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח ו'

תאריך תחילת שנת בדק _____

תאריך סיום שנת בדק _____

שם המבנה _____
שם הקבלן _____
המועצה המקומית יבנאל (להלן: המועצה)
שם המועצה המנהלת _____

נספח בדק

1. מוסכם בזה כי בנושאים הבאים "תקופת הבדק" פירושה תקופה של 12 חודשים ממתן אישור מסירה.
2. על כל חלק של העבודה שנדרש בו תיקון בתקופת הבדק יחולו כל הוראות החוזה ועל פי כל דין ונספח זה למשך שנה נוספת ממועד השלמת התיקון.
3. במהלך כל תקופת הבדק יבצע הקבלן את התיקונים, כמפורט בתנאים הכלליים לביצוע העבודה ובנספח זה תוך זמן סביר מתאריך הודעת המועצה המנהלת, ובהתאם לדרכי הביצוע, לשיטה וללוח זמנים שיאושרו על ידי המפקח. מובהר בזה כי כל תיקון יבוצע בתוך זמן סביר, לפי קביעת המפקח. אישור המפקח לפי סעיף זה לא יפטור את הקבלן מאחריותו לטיב הביצוע. לא הגיש הקבלן לאישורו של המפקח ולפי דרישתו את התכנית, השיטה ולוח הזמנים, יקבע אותן המפקח על חשבון הקבלן.
4. משהחל הקבלן בביצוע התיקונים הוא ימשיך בהם ללא הפסקה. פרט לתיקונים דחופים לפי דרישת המפקח, תבוצע העבודה בשעות העבודה הרגילות.
5. הקבלן יימנע במידת האפשר, מגרימת הפרעות ואי נוחות. אחרי השלמת התיקונים יחזיר הקבלן לקדמותו את מצב אתר העבודה ושאר המקומות בהם או דרכם בוצעו התיקונים או שנפגעו, במישרין או בעקיפין, מבצוע התיקונים.
6. לא ימלא הקבלן אחר התחייבויותיו לעניין בדק ותיקונים לפי החוזה ולפי נספח זה, תהיה המועצה רשאית לבצע את תיקון הליקויים על חשבון הקבלן והקבלן ישפה את המועצה שיפוי מלא וישלם לה את כל היציאות והוצאות, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עו"ד, אם היו כאלה.
7. הקבלן יזומן לביצוע ביקורת הבדק בסמוך לתום שנת הבדק וזאת בהודעה מוקדמת בכתב של שבעה ימים לפחות.

חתימת הקבלן



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד., מיקוד 1522500



נספח ז'

תעודת סיום

תאריך _____

לכבוד:

א.נ.

הנדון: תעודת סיום.

על פי סעיף 57 לחוזה למכרז מסגרת מספר 03/25 (להלן – "החוזה") ובתוקף סמכותי כמפקח לפי החוזה, הריני מאשר בזה, כי העבודה בוצעה והושלמה והמבנה נמסר לחברה בהתאם לחוזה וכי כל העבודות בדק וכל הכרוך בהן בוצעו אף הן לשביעות רצוני המלאה.

בכבוד רב,

המפקח.

חותמת + חתימת נציג המועצה המקומית יבנאל
(שם מלא + תפקיד)



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח ח'

שם המבנה _____
שם הקבלן _____

תעודת אחריות לאיטום הגג

1. תעודת אחריות תהיה בתוקף ל – 10 שנים החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____.
2. אנו אחראים לטיב העבודה למשך כל תקופת האחריות. באם יתבצעו תיקונים על ידי אחרים בתקופה זו תתבטל האחריות מאליה.
3. כל תיקון שיידרש על ידי המעוצה המקומית יבנאל יבוצע על ידינו תוך 21 יום בתיאום מוקדם עם נציג המעוצה המקומית יבנאל למעט תיקון נזילות מים שיבוצעו תוך 48 שעות מהפסקת הגשם הראשונה.

בכבוד רב,

_____ הקבלן



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח ט'

הצהרה על חיסול תביעות

לכבוד:

א. נ.,

הנדון: הצהרה על חיסול תביעות מכרז מס' 03/25.

הואיל: וביום _____ הוזמן מאתנו על ידי _____ (להלן: "המועצה"), במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "החוזה").

והואיל: וביום _____ הגשנו לכם חשבון סופי בגין העבודות נשוא החוזה.

לפיכך הננו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. הסכום הכולל והסופי תמורת החוזה או בקשר אליו ותמורת כל התחייבויותינו לפיו ועל פי מסמכי המכרז שבנדון הינו הסכום שפורט בחשבון הסופי מיום _____ שהינו בסך של _____ ₪ (כולל מע"מ).
2. פרט לתשלום המגיע לנו על פי החשבון הסופי, בהתאם לחוזה, אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות, טענות או דרישות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או כלפיכם ו/או כלפי הבאים מכוחכם או מטעמכם, בכל עניין הקשור בחוזה ו/או הכרוך בו ו/או הנובע ממנו והכל במישרין או בעקיפין אנו מוותרים בזה על כל תביעה, טענה או דרישה כאמור, בין שהיא ידועה לנו כיום ובין שתיוודע לנו בעתיד, ואנו פוטרם אתכם מכל חבות כלשהי כלפינו.
3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובה כלשהי המוטלת עלינו לפי החוזה בעניין אחריות, בדק ותיקון פגמים וליקויים.

ולראיה באנו על החתום היום _____

הקבלן



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח י'

רשימת קבלני משנה

(סמן X במקום המתאים)

שם:	כתובת:	טלפון:	סיווג:
_____	_____	_____	_____
שם:	כתובת:	טלפון:	סיווג:
_____	_____	_____	_____
שם:	כתובת:	טלפון:	סיווג:
_____	_____	_____	_____
שם:	כתובת:	טלפון:	סיווג:
_____	_____	_____	_____
שם:	כתובת:	טלפון:	סיווג:
_____	_____	_____	_____

הערות המפקח:

שם המפקח	חתימה	תאריך
_____	_____	_____



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח יא'

נוסח ערבות בנקאית ביצוע ו/או טיב

לכבוד

(להלן: המועצה המקומית יבנאל)

למדד

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם זכייתם במכרז מס' ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז ותנאי חוזי ההתקשרות במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד מחירים לתשומות סלילה וגישור בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש 2 שנת 2025 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

אנו נותנים בזאת הסכמתנו הבלתי חוזרת לכך שהמועצה המקומית יבנאל, תוכל לפי שיקול דעתה המוחלט, לפנות אלינו ולדרוש את הארכת תוקף הערבות מעת לעת ואנו מעניקים אף הסכמתנו לכך שנאריך את תוקף הערבות, ככל שיידרש על ידכם.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

בכל מקרה כל התשלומים שנשלם על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו אינה להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח יב'

הנחיות הגורם המממן (לא מצורף)





יבנאל • בית גן • משמר השלושה • סמדר

המועצה המקומית יבנאל

נספח יג'

מפרט בדיקות הגורם המממן
(לא מצורף)



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח יד'

הסכם / היתר לפינוי פסולת בניין

תאריך: _____

הועדה לתכנון ובנייה יבנאל
טופס הצהרה על כמות פסולת בניין, התקשרות עם אתר פסולת

פרטי מגיש/ת הבקשה להיתר

שם המבקש/ת	ח"פ / ת"ז	
בקשה להיתר מספר	כתובת:	
מהות הבקשה		
ישוב:	גוש:	חלקה:

שימו לב לטבלה לחישוב כמויות פסולת(/ יחס של 1:1 25 טון\קוב על כל טון פסולת 1.25 קוב. יש להכפיל טון ב 1.25)

כמות פסולת טון	שטח במ"ר	סוג המבנה
		בנייה רגילה למגורים (20 טון ל 100 מ"ר בנוי)
		בנייה טרומית למגורים (6 טון ל 100 מ"ר בנוי)
		בנייה ציבורית ומשרדים (15 טון ל 100 מ"ר בנוי)
		מסחר ותעשייה וחקלאות (10 טון ל 100 מ"ר בנוי)
		מרתפים (3 טון ל 100 מ"ר בנוי)
		הריסה (150 טון ל 100 מ"ר בנוי) מבנה הרוס
	נפח:	חפירה / עודפי חפירה – חישוב בפועל (200 טון ליח' של 100 מ"ק בנוי)
	סה"כ	

כמות מכולות: _____ סוג מכולות: 6 טון / 8 טון
(יש לסמן סוג מכולה רלוונטית)

הצהרת עורך החישוב:

אני הח"מ _____ מהנדס/הנדסאי/אדריכל _____
מצהיר כי בדקתי את תכנית ההגשה להיתר וחישבתי את כמות פסולת הבניין שתיווצר במהלך הבניה





על פי תכנית _____ כמות פסולת המוערכת על ידי הינה _____ טון.
תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

הערה חשובה: חתימה של מטמנה כתנאי להוצאת היתר תתקבל רק לאחר אישור של

מפקח הועדה המקומית לתיכנון ובנייה של הרשות המקומית

אישור מפקח הועדה המקומית לתכנון ובניה יבנאל/ _____ :

חישוב נפח ומשקל/עודפי חפירה/פסולת בניין (ימולא ע"י מפקח הועדה)

שם המבקש/ת	ח"פ / ת"ז
בקשה להיתר מספר	כתובת:

נפח: _____ משקל: _____

מאשר בזאת כי חישובי נפח פסולת הבניין/ עודפי חפירה המפורט לעיל נעשה ע"י, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מסודי של פסולת הבניין באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב

תאריך: _____ שם המפקח: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור התקשרות עם מטמנה (תנאי להוצאת היתר)

אנו מאשרים כי המבקש/ים הרשום/ים בטופס זה התקשר עמנו להטמנת ומחזור פסולת הבנייה. תאריך: _____	חתימה וחותמת המעוצה המקומית
---	-----------------------------

אישור המטמנה על ביצוע הטמנה (תנאי לקבלת טופס 4)



חתימה וחותמת	<p>אנו מאשרים כי המבקש/ים הרשום/ים בטופס זה הטמינו בפועל במטמנה פסולת הבנייה.</p> <p>שם המבקש/ת _____</p> <p>ח"פ / ת"ז: _____</p> <p>בקשה להיתר מספר: _____</p> <p>כתובת: _____</p> <p>סה"כ: _____ טון פסולת בניין בהתאם לפינוי כמות של _____ מכולות, כפי שנקבע בחישוב כמויות.</p> <p>מועצה מקומית יבנאל: _____</p> <p>תאריך: _____</p>
--------------	---

נספח טו'

נוהל העסקת עובדי קבלן במוסדות חינוך

לא מצורף



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח טז'

רשימת תכניות

(המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה זה)

פ ר ט י ם

פרט 1 - מדרגות ישיבה מבטון

פרט 2 - גדר מפרופילים מגולוונים

פרט 4 - מעקה בטיחות/הולכה

פרט 6 - מאחז יד תקני

וכן תכניות אחרות אשר תתווספנה (במידה ותתווספנה) לצורך הסברה ו/או השלמה ו/או לרגל שינויים אשר המפקח רשאי להורות על ביצועם בתוקף סמכותו.

חתימת הקבלן

תאריך



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח יז'

התחייבות לשמירת סודיות מידע

תאריך: _____

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות מידע

הואיל ואנו נבצע את העבודה נשוא החוזה (מסמך 10) (להלן: "העבודות") במסגרת הסכם בינינו לבינכם, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת ביצוע העבודה ולאחריה כדלקמן:

1. כל מידע מכל מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי על ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בעבודות שתימסרנה לי במסגרת ההסכם שבנדון, ישמר על ידי בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע העבודה בעניין זה.
 2. המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
 3. המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי או לגורם/ים הקשור/ים עמי מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי הסכם סודיות זה ויחתמו עליו.
 4. לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא.
 5. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר וכל מידע שנמסר לידי על העתקו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתן.
 6. לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' לכל מטרה שהיא.
 7. להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי, וכאמור אהיה אחראי כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
 8. לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבות דלעיל, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי ההסכם.
 9. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע העבודות תוך הקפדה על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ו/או כל דין.
 10. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימות שמיות, מידע מקצועי או אישי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
 11. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
11. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
- א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

באמצעות: _____

חתימה: _____



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד., מיקוד 1522500



נספח יח'

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

לכבוד
המועצה המקומית יבנאל

הצהרת קבלן בדבר שמירה על מאגרי מידע

1. אנו מצהירים כי הובאו לידיעתנו הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 (להלן: "החוק") ואנו מתחייבים לפעול במידע המועבר אלינו במסגרת ביצוע העבודות או השירותים בהתאם להוראות החוק.
2. אנו מתחייבים כי לא יתבצע שימוש במידע שיועבר לרשותנו במסגרת העבודות נשוא חוזה ההתקשרות (מסמך 10) שלא למטרה לשמה נתקבל המידע.
3. אנו מתחייבים להדריך את עובדינו להם תהיה גישה למידע בדיני הגנת הפרטיות.
4. אנו מתחייבים לאפשר בקרה מתמדת בזמנים כפי שיראה לנכון לחברה על נהלי האבטחה ואופן ביצוע הוראות החוק על ידינו ולמסור כל מידע או פירוט שידרש מאתנו על ידי המועצה בעניינים שפורטו לעיל.
5. אנו מתחייבים להשיב לחברה כל מידע שהגיע לרשותנו בקשר עם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה לרבות כל מדיה ו/או אמצעי אחסון שנמסר לנו לידי המועצה, כמו כן אנו מתחייבים למחוק כל מידע שישאר ברשותנו עם סיום העבודות.
6. אנו מתחייבים לפעול על פי דרישות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986 ולפעול על פי הנדרש ממנהל המאגר לרבות סעי' 3 ו- 14.
7. אנו מצהירים כי איננו נמצאים במצב של ניגוד עניינים ו/או אין לנו כל עניין במידע המועבר לנו לצורך ביצוע העבודות מעבר לביצוע העבודות על פי תנאי המכרז.

חתימת הקבלן: _____

תאריך: _____



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

ת.ד. 158, מיקוד 1522500



נספח יט'

אישור לייצוג המועצה ו/או המועצה בתביעות נזיקין

לכבוד

1. בהתאם להתחייבויותיי, כאמור בפרק ה' לחוזה ההתקשרות אנו _____ (להלן: "הקבלן") לוקחים על עצמנו לייצג את המועצה המקומית יבנאל ו/או את חברת הניהול והפיקוח בעצמנו ועל חשבונו, באמצעות עו"ד מטעמנו ו/או באמצעות עו"ד מטעם חברת הביטוח ממנה רכשנו את פוליסות שנדרשו במכרז, לרבות פוליסות לכיסוי נזקים בגין נזקי גוף ורכוש, בכל דרישה או תביעה לתשלום שתוגש כנגד המועצה ו/או המועצה המקומית יבנאל לרבות התביעה שהגיש _____ (להלן: "התובע") ונישא בכל סכום ובכל חבות שתחוב בו המועצה ו/או המועצה.
2. מיד עם קבלת דרישה לתשלום פיצוי נזק או הגשת תביעה לתשלום דמי נזק הקשורות לעבודה שבצענו תהא המועצה ו/או המועצה רשאיות למלא את שם הפונה/התובע ותראה באישור זה אישור ספציפי.
3. אנו נציין בפני הדורש/התובע ו/או בפני בית המשפט ובפני כל ערכאה, כי אנו נכנסים בנעלי המועצה ו/או המועצה לכל דבר ועניין ונבקש להסב את התביעה/הדרישה על שמנו בלבד.
4. אם על אף בקשתנו התביעה לא תוסב על שמנו וייתן פס"ד ו/או כל החלטה כנגד המועצה נשא אנו בכל חבות בה תחוב בה המועצה ונשפה את המועצה ו/או המועצה לאלתר בכל חבות שתחוב בו המועצה ו/או המועצה בגין התביעה ו/או פסה"ד ו/או החלטה ו/או פשרה וכיו"ב בהתאם לאמור בפסק הדין/ההחלטה/הפשרה.
5. ככל והמועצה ו/או חברת הניהול והפיקוח תשלם סכום כלשהו בגין הדרישה/התביעה, ניהולה לרבות דמי השתתפות עצמית ו/או תשלום על פי פסה"ד ו/או הסכם פשרה וכל הוצאה שהיא, נשפה אנו את המועצה בגין כל ההוצאה כאמור בתוך 30 ימים מדרישת המועצה ו/או המועצה לעשות כן.
6. אנו מסכימים, כי המועצה ו/או חברת הניהול והפיקוח תהא זכאית לחלט כל סכום שברשותה העומד לזכותנו, לרבות ערבויות שמסרנו למועצה ו/או לחברה בקשר עם חוזה ההתקשרות במכרז זה או ערבויות שמסרנו בקשר עם התקשרויות אחרות עם המועצה וזאת ללא צורך בהודעה מוקדמת מיד עם קבלת הדרישה או התביעה לפיצויים.
7. הובהר לנו ואנו יודעים, כי לאור אישור זה המועצה ו/או חברת הניהול והפיקוח לא תיפנה לחברת הביטוח מטעמה לצורך הפעלת הפוליסה ולטיפול בתביעה ע"י עורך דין מטעם חברת הביטוח זאת גם על מנת לחסוך מאתנו את התשלום בגין השתתפות המועצה ו/או המועצה בהתאם לפוליסה שברשותה.
8. אישרנו זה לא בא לגרוע מזכויות המועצה ו/או חברת הניהול והפיקוח ע"פ ההסכם אלא להוסיף עליו בלבד.

הקבלן



אתר אינטרנט:

www.yavneel.muni.il



פקס:

04-6708313



טלפונים:

04-6708344 / 346 / 347



מען לשליחת דואר:

158 ת.ד, מיקוד 1522500



נספח כ' הנחיות חיפוי ברחבי היישוב יבנאל

1. חיפוי הגדר

- יש לחפות את גדרות האתר במשטח מעוצב עפ"י דרישות המזמין והכל ע"ח הקבלן.
- 1.1 המשטח יעשה מלוחות פח חלק ומגולוון (עובי מינימלי של הפח יהיה 0.5 מ"מ).
 - 1.2 על המשטח להיות המשכי ורציף לכל הגדר הפונה לשטח ציבורי (דרך, שצ"פ, פיתוח וכו) ובשיפוע המלווה את שיפועי הקרקע.
 - 1.3 קונסטרוקציית התמיכה ללוחות החיפוי לא תבלוט מעל לגובה החיפוי ולא תהיה גלויה לחלקו החיצוני של האתר.
 - 1.4 המשטח יעוצב גרפית כולל כתוביות, תמונות והדמיות של הפרויקט.
 - 1.5 הגדר תבוצע באחריות הקבלן.

2. לוחות פח חלק ומגולוון

- 2.1 הלוחות יהיו חדשים מהמפעל ולא משימוש חוזר.
- 2.2 הלוחות יהיו מלבניים וישרי זווית.
- 2.3 גובה הלוחות יהיה לפחות 2 מ' מפני הקרקע.
- 2.4 לוחות הפח יתמכו בעמודים וקורות מחלקו הפנימי של הגדר בלבד, ולא יבלטו מעבר לו העליון של הלוחות.
- 2.5 הלוחות יהודקו לתמיכות האנכיות בשטחי החפיפה בניהם.
- 2.6 ההידוק לעמודים והקורות יעשה במרווחים שלא עולות על 30 ס"מ.
- 2.7 יש להדק את כל פינות הלוחות למניעת כיסופים.
- 2.8 חיבור הלוחות יעשה בהברגה, עם אטם בצד אחד לפחות.
- 2.9 גדר המונחת על קרקע משופעת תלווה את שיפוע הקרקע או שתונח בדירוג, כאשר המינימלי הוא 30 ס"מ.

3. שערים

- 3.1 שערים הקבועים בגדר יתמכו במסגרת ובצירים המותאמים למשקל השער.
- 3.2 השער יפתחו כלפי פנים האתר.





מסמך 11

דו"ת קרקע

(יצורף בנפרד)

