



מבקר המועצה

דוח על הביקורת

במועצה המקומית יבנאל

לשנת 2018

דוח מס' 18

מ.מ. יבנאל, ניסן תשע"ט – אפריל 2019

תוכן עניינים:

3

הקדמה

דוחות הביקורת:

4-21

הנחות מארנונה לשנת 2018
מ.מ. יבנאל

22-30

פינוי גזם ופסולת- תחנת מעבר
"מזבלה" - יבנאל

31-33

מעקב אחר תיקון ליקויים קודמים

הקדמה :

בדוח זה נכללים ממצאי ביקורת שונים על פעילות הרשות המקומית. הנושאים המרכזיים שנבדקו :

- **הנחות מארנונה - מ.מ. יבנאל :**
 - מבקר המועצה בדק את נושא הנחות מארנונה לשנת 2018 :
 - הנחות על פי חוק.
 - הנחות על פי מבחן הכנסה.
 - הנחות על פי החלטת ועדת הנחות מארנונה.

המבקר בדק את היקף הנחת מארנונה במועצה המקומית יבנאל בשנת 2018. כמו כן נבדק האם הרשות המקומית פועלת בכפוף לחוקים, תקנות והנהלים בכל הנוגע למתן הנחה מארנונה.
- **פינוי גזם ופסולת – תחנת מעבר "המזבלה" ביבנאל :**
 - נתקבלו תלונות אצל מבקר המועצה אודות מצב תחנת המעבר לפסולת – "המזבלה", ביבנאל. בשיחה מול מנהל מח' האחזקה ותברואן המועצה, תוארה תמונת מצב עגומה מאוד - ערימות פסולת, ערימות גזם- לכלוך וצחנה.
 - המבקר ערך סיור במקום, בליווי גזברית המועצה. מיד עם ההגעה למקום, התגלתה תמונה עגומה מאוד, המחייבת התייחסות ופעולה מהירה מצד הרשות המקומית, במקום זה.
 - ממצאים בדוח הביקורת שלהלן.
- **מעקב אחר תיקון ליקויים קודמים.**

הנחות מארנונה 2018

מ.מ. יבנאל

דוח ביקורת : הנחות מארנונה – מ.מ. יבנאל

מטרת הביקורת:

בדיקת נושא מתן הנחות מארנונה במועצה המקומית יבנאל.

היקף הביקורת:

מבקר המועצה בדק את נושא הנחות מארנונה לשנת 2018 :

- הנחות על פי חוק.
- הנחות על פי מבחן הכנסה.
- הנחות על פי החלטת ועדת הנחות מארנונה.

א. הוראות החוק – הנחות מארנונה:

• הנחות על פי חוק:

ההנחות ניתנות בכפוף לכללים שנקבעו בתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), תשנ"ג-1993.

ההנחות ניתנות לאור מצב פיזי/נפשי שהוכר ע"י המוסד לביטוח לאומי, נכות משירות בכוחות הביטחון, זקנה ועוד.

בתקנות ההסדרים {הנחה מארנונה}, **סעיף 2א** נקבע: "בקביעת שיעור ההנחה על פי המבחנים שבתקנה (1)2 עד (1)10, רשאית המועצה להתחשב במצבו החומרי של המחזיק ולצורך זה אף לקבוע תנאים ומבחני משנה לזכאות להנחה לפי כל אחת מהפסקאות האמורות".

• הנחות על פי מבחן הכנסה:

מעבר לאמור לעיל, קבע המחוקק טבלת מבחן הכנסה – מתן הנחה בכפוף להכנסה ברוטו לנפש לפי מספר נפשות המתגוררות בנכס.

• **ועדת הנחות:**

צו המועצות המקומיות, בפרק הדין בנושא מיסים- הנחות מארנונה, קובע:
מועצה תמנה ועדת הנחות.

- הרכב הועדה הוא 2 חברי מועצה לפחות, גזבר המועצה והיועץ המשפטי.
מנין חוקי בישיבות הועדה יהיה נוכחות של- יו"ר הועדה, היועץ המשפטי והגזבר.
החלטות הועדה אינן טעונות אישור המועצה, אך תונחנה על שולחנה.
הועדה תהא מוסמכת לתת הנחה בשיעור עד 70% למחזיק בנכס שהוא נזקק.
לעניין זה, "נזקק" – מחזיק שנגרמו לו הוצאות חריגות, גבוהות במיוחד בשל אחת מאלה:
1. טיפול רפואי חד- פעמי או מתמשך, שלו או של בן משפחתו.
 2. אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי צפויה במצבו החומרי.
- המבקש הנחה, ימציא לרשות המקומית בקשה חתומה על פי טופס בקשה מתאים.
על המבקש הנזקק, להמציא פרטים ומסמכים לבקשה, להוכחת זכאותו.

ב. ממצאים:

1. ריכוז הנחות מארנונה לשנת 2018 :

להלן, ריכוז הנחות מארנונה לשנת 2018, לפי סוג ההנחה, סכום ההנחות שניתנו וסך מקבלי ההנחה :

מס' מקבלי ההנחות:	סה"כ סכום הנחה	מהות ההנחה	סמל הנחה
7	18129.2	פטור רשם העמותות	100
38	124875.74	הנחה 100% לחצי שנה- פטור לנכס ריק/שיפוץ	112
121	853204.05	הנחה 100% - נכס חדש בבנייה- פטור	113
1	1790.8	הנחה 25%	114
3	9960.08	הנחה 90% - עולה	115
4	14588.8	הנחה- 50% - נזקק	116
11	12146.35	הנחה 20%- הורה עצמאי {חד הורי }	117
91	104926.92	אזרח ותיק עד 100 מטר	119
12	39927.9	הנחה 100% - ביטוח לאומי	120
39	156600.3	ההנחה 70% - סיעוד	122
1	1599.4	הנחה 40% - מבחן הכנסה	126
1	4885.7	הנחה 60% - מבחן הכנסה	127
3	727.9	הנחה 5% - משרתי מילואים	128
1	4118.7	הנחה 70% - מבחן הכנסה	132
1	1285.3	הנחה 20% - מבחן הכנסה	133
165	299066.68	הנחה 50% - עד 100 מטר - מבחן הכנסה	134
21	42566.8	הנחה משה"בט- 66% עד 70 מטר	155
38	87205.2	הנחה משה"בט- 66% עד 90 מטר	166
7	26976.8	הנחה 70% - ועדת הנחות	167
5	10237.8	הנחה נכי נאצים- 66% עד 70 מטר	168
142	669104.66	הנחה 80%- אי כושר : ביטוח לאומי	170
30	38625.3	הנחה 33% - ילד נכה /עד 100 מטר	174
10	43822.9	הנחה 40% - נכות רפואית	175
8	32762.1	הנחה 90% - עיוורים	179
1	437.2	הנחה 66% - מבנה ריק	181
1	2043.8	הנחה 55% - טיפת חלב	188
2	4232.3	הנחה 100% עד 90 מטר - חייל בשירות סדיר	189
9	95355.8	הנחה 66% - מוסדות	206
3	22423.4	פטור בית כנסת	207
1	10092.1	פטור מוזיאון	208

777 2733719.98

סה"כ:

סכום ההנחות מארנונה שניתנו בשנת 2018, הסתכם בסך של **2,733,719.98 ₪**.

1.1.1. התפלגות הנחות מארנונה לשנת 2018 :

סוג ההנחה:	סכום בש"ח	אחוזים	מס' מקבלי הנחה
הנחות על פי חוק	1,402,681.61	51.31%	437
הנחות ועדת הנחות	41565.6	1.52%	11
הנחות על פי מבחן הכנסה	310955.78	11.37%	169
פטור נכס ריק/שיפוץ	125312.94	4.58%	39
נכס חדש בבנייה - טרם חויב במערכת הגבייה	853,204.05	31.21%	121
סה"כ:	2,733,719.98	100.00%	777

- שיעור רמת ההנחות על פי חוק הינו 51.3% מכלל ההנחות שניתנו, ובסך של 1,402,681 ₪.
- שיעור רמת ההנחות שניתנו ע"י ועדת הנחות, הינו 1.52% מכלל ההנחות שניתנו, ובסך של 41,565 ₪. **הנחה על פי ועדת הנחות ניתנה ל- 11 תושבים.**
- הנחה בשיעור הגבוה ביותר מסך ההנחות שניתנו הינה לסיווג 170 – **הנחה 80% - אי כושר ביטוח לאומי**. סכום ההנחות הכולל, לסיווג זה הינו 669,104 ₪, המהווים 24.5% מכלל ההנחות שניתנו. הנחה זו ניתנה ל- 142 תושבים.
- הנחה שניתנה למספר האנשים הרב ביותר הינה הנחה בשיעור של 50% - **מבחן הכנסה { הנחה עד 100 מטר }**. הנחה זו ניתנה ל- 165 תושבים, בסכום כולל של 299,066 ₪.

1.1.1. סיווג הנחה 113 - הנחה 100% - נכס חדש בבנייה - פטור:

מהות ההנחה- רישום נכסים למגורים/תעשייה שהגישו בקשה להיתר בנייה, וטרם סיימו את בניית הבית.

למעשה לא מדובר בהנחה, אלא ברישום חיוב עתידי לנכס שעדיין לא הסתיימה

בנייתו- שלא מחויב בפועל, אלא עד כניסה בפועל לנכס.

לפיכך- לא ברור מדוע הסכום הנ"ל נרשם כהנחה- כל עוד הנכס אינו בר שימוש.

יש לנטרל את הסכום הנ"ל מסיווג ההנחות. הסכומים הנ"ל אינם הנחה בפועל, מכיוון

שהנכס אינו בר חיוב. כל עוד הנכס אינו בר חיוב – אין לרשום זאת כהנחה.

מבירור מול מח' הגבייה, עולה כי הרישום הנ"ל נעשה לצורך מעקב אחר מועד סיום בניית

הבתים {נרשם במועד קבלת היתר הבנייה}.

- יש לנטרל את הרישום הנ"ל מסיווג ההנחות, ולבצע מעקב פנימי ללא קשר להנחות, אודות מועד סיום בניית הנכס ותחילת השימוש בנכס.

- הרישום של הנכסים הנמצאים בבנייה וסיווגם כהנחה- משנה למעשה את היקף ההנחות לעומת הגבייה- בצורה שאינה משקפת הלכה למעשה את רמת ההנחות הניתנות בפועל לעומת סך החיוב לגבייה והגבייה בפועל.
- בשנת 2018, נרשם תחת סיווג זה, סך של 853,204 ₪, המהווה שיעור של 31.2% מסך ההנחות שניתנו בשנה זו.

מאחר ולא מדובר בהנחה, הרי שנטרול סכום זה מסך ההנחות משנה באופן מהותי את רמת ההנחות ברשות המקומית, לעומת היקף הגבייה.

להלן- שיעור הנחות – ללא סיווג נכס חדש בבנייה:

הנחות- ללא סיווג נכס חדש בבנייה:

מס' מקבלי הנחה	אחוזים	סכום בש"ח	סוג ההנחה:
437	74.59%	1,402,681.61	הנחות על פי חוק
11	2.21%	41565.6	הנחות ועדת הנחות
169	16.54%	310955.78	הנחות על פי מבחן הכנסה
39	6.66%	125312.94	פטור נכס ריק/שיפוץ
656	100.00%	1,880,515.93	סה"כ:

נמצא כי בנטרול סיווג הנחות לנכס חדש הנמצא בבנייה- שיעור ההנחות עומד על 1,880,515 ₪.

קיטון משמעותי המשקף בצורה נכונה את היקף ההנחות בפועל ברשות המקומית. { כל זאת בהנחה שגודל הנכסים בסיווג זה- לא חושב בברוטו לחיוב }

יש לנטרל את סיווג 113- מרשימת ההנחות, ולבצע מעקב אחר הבתים החדשים הנבנים ברשות המקומית, ללא קשר למערך ההנחות מארנונה.

תגובת מחלקת הגבייה:

ההערה נתקבלה.

החל משנת 2019 יירשמו הנכסים שהגישו בקשה להיתר בנייה וטרם סיימו את בניית ביתם – כנכס ללא סוג נכס וללא סוג שרות- כך לא יבואו לידי ביטוי בדוח הנחות מארנונה.

1.2. שיעור הנחות מארנונה מסך החיוב לגבייה :
להלן שיעור הנחות מארנונה בשנים 2016-2018 מסך החיוב לגבייה {לכלל הסיווגים}, באותה השנה :

שיעור הנחות מארנונה לעומת סך החיוב השנתי לכלל הסיווגים: אלפי ₪

נושא	2016	2017	2018
סכום ההנחה מארנונה	3051	2422	2733
סך חיוב שנתי לגבייה {כוללני}	9125	9354	9614
שיעור הנחת ארנונה מסך החיוב לגבייה:	33.4%	25.9%	28.4%

- **סך הנחות מארנונה לשנים 2016-2018 מסך החיוב לכלל הסיווגים, עומד במוצע על - 29.3%. שיעור גבוה מאוד ביחס למוצע ההנחות הארצי.**

אנו רואים כי ישנו גידול בסך חיוב הארנונה במהלך השנים הללו {כתוצאה מגידול שטחי החיוב וכן כתוצאה מהגדלת תעריפי החיוב}.

1.3. שיעור הנחות מארנונה בשנים 2016-2018 מסך הגבייה השנתית בפועל {מכלל הסיווגים- לא כולל גבייה מפיגורים} :

שיעור הנחות מארנונה לעומת סך הגבייה בפועל: אלפי ₪

נושא	2016	2017	2018
סכום ההנחה מארנונה	3051	2422	2733
סך גביית ארנונה שנתית	5035	5329	5475
שיעור הנחות ארנונה מסך הגבייה בפועל:	60%	45.5%	49.9%

- **רמת הנחות מארנונה לעומת סך הגבייה בפועל - עומדת במוצע על - 52%.**

רמת הנחות, לעומת הגבייה בפועל הינה בשיעור גבוה מאוד וביחס חריג למוצע ההנחות הארצי ברשומ"ק.

1.4. שיעור הנחות מארנונה, מסך החיוב לגבייה – בנטרול סיווג 113 {הנחה לנכס חדש בבנייה}, לשנת 2018:

- שיעור הנחות מארנונה, מסך החיוב לגבייה - 2018:

2018	נושא
1881	סכום ההנחה מארנונה
9614	סך חיוב שנתי לגבייה {כוללני}
19.6%	שיעור הנחת ארנונה מסך החיוב לגבייה:

- שיעור הנחות מארנונה, מסך הגבייה בפועל - 2018:

2018	נושא
1881	סכום ההנחה מארנונה
5475	סך גביית ארנונה שנתית
34.4%	שיעור הנחות ארנונה מסך הגבייה בפועל:

נמצא כי בנטרול סיווג הנחה לנכס חדש בבנייה- יש שיפור משמעותי {קישור משמעותי} ביחס שיעור ההנחות מסך החיוב לגבייה, ומסך הגבייה בפועל.

{ כל זאת בהנחה שגודל הנכסים (מ"ר) בסיווג זה- לא חושב בברוטו לחיוב }

נדרש להוציא את סיווג הנחה הנ"ל מרשימת ההנחות. יש לנהל רישום נפרד שלא קשור להנחות- אודות מעקב אחר בתים חדשים הנבנים ביישוב, וטרם הסתיימה בנייתם.

1.5. הנחות הרשות המקומית בכפוף לתקנות ההסדרים {הנחות מארנונה}:

המבקר בדק האם ההנחות הניתנות ע"י הרשות המקומית, הינן בהתאם לכללים ולתקנות, החלים על הרשות המקומית, לרבות בכפוף לתקנות ההסדרים במשק המדינה {הנחות מארנונה}, וצו המועצות המקומיות. נבדקו סוגי ההנחות שניתנו ושיעור גובה ההנחה.

- נמצא כי ההנחות הניתנות ברשות המקומית, הינן בכפוף לנהלים ולכללים החלים על הרשויות המקומיות. כמו כן גם שיעור ההנחה בכפוף לסיווג ההנחה- תואם את הוראות החוק.

1.6. עדכון/ביטול הנחות – יורשים:

נדרש להקפיד לעדכן סטטוס/זכאות הנחה, במקרה של אנשים שנפטרו והנכס עבר לידי יורשים. הפסקת מתן ההנחה – עם פטירת הזכאי להנחה.

2. הנחות על פי חוק :

כללי :

הרשות המקומית נותנת הנחות מארנונה על פי חוק, בהתאם לדוחות המתקבלים מאת המוסד לביטוח לאומי וממשרד הביטחון, המפרטים את שמות הזכאים להנחה וסוג ההנחה. מעבר לאמור לעיל, תושב אשר אינו מופיע בדוחות שזכרו לעיל, נדרש להמציא אישור על הוכחת זכאותו מהמוסד הרלוונטי. במידה ואכן זכאי להנחה על פי הקריטריונים הקבועים בחוק, ניתנת לו ההנחה כנדרש.

מתפקיד מח' הגבייה לבדוק כי אכן מקבלי ההנחה מופיעים בדוחות הזכאות, במידה ואינם מופיעים יש לדרוש אישור פרטני מהתושב המוכיח את זכאותו לקבלת ההנחה.

2.1. בדיקת זכאות לקבלת הנחה מארנונה – הנחות המוסד לביטוח לאומי :

מבקר המועצה בדק את רשימות מקבלי ההנחה בצורה פרטנית במספר סיווגי הנחות, על מנת לוודא שהני"ל אכן זכאים לקבלת ההנחה.

נבדקו סיווגי ההנחות הני"ל בצורה פרטנית :

קוד הנחה	מהות ההנחה
120	הנחה 100% - ביטוח לאומי
122	הנחה 70% - סיעוד
155	הנחה משהב"ט - 66% עד 70 מ'
166	הנחה משהב"ט - 66% עד 90 מ'
170	הנחה 80% - אי כושר : ביטוח לאומי
174	הנחה 33% - ילד נכה עד 100 מ'
175	הנחה 40% - נכות רפואית
189	הנחה 100% עד 90 מ' - חייל בשירות סדיר

נערכה בדיקה האם מקבלי ההנחות בשנת 2018, המסווגים כזכאים לקבלת ההנחות לעיל – אכן זכאים לקבלת ההנחה.

ממצאים :

2.1.1. מסקירת דוח הזכאים להנחה של המוסד לביטוח לאומי לחודש דצמבר 2018, בנושא זכאות להנחה, נמצאו הממצאים הבאים :

- **ב"ל- הבטחת הכנסה 100% הנחה { קוד 120 }** : נמצא כי מתוך 12 מקבלי ההנחה בפועל – 3 תושבים לא הופיעו בדוח זכאות להנחה של המוסד לביטוח לאומי.
- **ב"ל- קצבה סיעודית 70% הנחה { קוד 122 }** : נמצא כי מתוך 39 מקבלי ההנחה בפועל – 7 תושבים לא הופיעו בדוח זכאות להנחה של המוסד לביטוח לאומי.
- **ב"ל- נכה/דרגת אי כושר- 80% הנחה { קוד 170 }** : נמצא כי מתוך 142 מקבלי ההנחה בפועל – 23 תושבים לא הופיעו בדוח זכאות להנחה של המוסד לביטוח לאומי.

- **ב"ל- ילד נכה 33% הנחה** {קוד 174} : נמצא כי מתוך 30 מקבלי ההנחה בפועל – 12 תושבים לא הופיעו בדוח זכאות להנחה של המוסד לביטוח לאומי.
- **ב"ל- נכות רפואית 40% הנחה** {קוד 175} : נמצא כי מתוך 10 מקבלי ההנחה בפועל – 3 תושבים לא הופיעו בדוח זכאות להנחה של המוסד לביטוח לאומי.
- **חייל בשירות סדיר 100% הנחה** {קוד 189} : נמצא כי מתוך 2 מקבלי ההנחה בפועל – תושב אחד לא הופיע בדוח זכאות להנחה של המוסד לביטוח לאומי.

לאור העובדה, כי נמצאו מקבלי הנחות שקיבלו הנחות בשנת 2018, אולם לא הופיעו בדוח זכאות להנחה מארנונה של הביטוח הלאומי שפורסם בדצמבר 2018. פנה המבקר בדרישה למחלקת הגבייה להמציא את האישורים על פיהם ניתנה ההנחה, למקבלי ההנחות שלא הופיעו בדוחות המוסד לביטוח לאומי.

2.1.2. קבלת הבהרות ואישורים ממחלקת הגבייה לגבי תושבים שקיבלו הנחה ולא הופיעו בדוח הזכאות:

סיכום ממצאים	המצאת מסמכים – זכאות להנחה		לא הופיעו בדוחות הזכאות	מס' מקבלי הנחה	מהות ההנחה	קוד הנחה
	המצאת אישור	ציון בדוח זכאות קודם				
תקין	1	2	3	12	ב"ל- הבטחת הכנסה 100% הנחה	120
תקין	2	5	7	39	ב"ל- קצבה סיעודית 70% הנחה	122
נתקבלו 22 אישורים מתוך 23. { * }	12	10	23	142	ב"ל- נכה/דרגת אי כושר- 80% הנחה	170
תקין	4	8	12	30	ב"ל- ילד נכה 33% הנחה	174
תקין	3		3	10	ב"ל- נכות רפואית 40% הנחה	175
תקין { *** }	1		1	2	ב"ל- חייל בשירות סדיר 100% הנחה	189

{ * } : קוד הנחה- 170 : דרגת אי כושר- 80% הנחה :

נתקבלו 22 אישורים מתוך 23

- "ה.א." – לא הומצא אישור לזכאותה לקבלת ההנחה.

תגובת מחלקת הגבייה:

ההנחה בוטלה, מאחר ולא הומצא אישור זכאות.

{ *** } : קוד הנחה 189 : חייל בשירות סדיר 100% הנחה.

• יורשי אי- "ח.א"

- נתקבלה חוות דעת של היועמ"ש, בדבר זכאותו של המבקש לקבלת הנחה מארנונה- בניגוד לדעת מחלקת הגבייה, ובניגוד לממצאים שנתקבלו ע"י שימוש בחוקר פרטי בדבר השימוש בנכס.
- לא ברור מדוע למרות ממצאי הבדיקה, נתקבלה חוות דעת היועמ"ש שאינה עולה בקנה אחד עם ממצאי השימוש בנכס.
- הנחה ניתנה לאחר קבלת חוות דעת היועמ"ש, לבקשת ראש המועצה.

**נדרש לפנות למקבלי ההנחות, שלא הופיעו בדוח הזכאות, ולא הומצא אישור בגין זכאותם להנחה – להמצאת אישור עדכני.
במידה ולא יומצא אישור זכאות עדכני- נדרש לבטל את ההנחה.**

2.2. בדיקת זכאות לקבלת הנחה מארנונה- הנחות משרד הביטחון:

נבדקו סיווגי ההנחות הנ"ל, בשל זכאות ממשרד הביטחון, בצורה פרטנית:

קוד הנחה	מהות ההנחה	מספר מקבלי ההנחה בשנת 2018
155	הנחה משהב"ט- 66% עד 70 מ'	21
166	הנחה משהב"ט- 66% עד 90 מ'	38

- נמצא כי **לא קיים בידי מחלקת הגבייה דוח זכאות עדכני להנחות מארנונה- זכאות משרד הביטחון.**
- ההנחות ניתנו במהלך השנים עפ"י דוחות זכאות קודמים ישנים, וע"י המצאת אישורים נקודתיים ממשרד הביטחון.
- **לא מתקבלים דוחות תקופתיים לבחינת זכאות להנחות שניתנו במהלך השנים.**
- כמו כן גם לא קיים תיעוד לאישורי הזכאות לזכאים במחלקת המועצה- לטענת מחלקת הגבייה – האישורים הועברו לארכיון, ואינם מאוחסנים במשרדי הגבייה.
- לאור האמור לעיל – לא ניתן לבדוק האם כל מקבלי ההנחה בשל זכאות להנחה ממשרד הביטחון – זכאים לקבלת ההנחה.
- לטענת מחלקת הגבייה- הם מתקשים לקבל דוחות עדכניים, ולא יודעים למי לפנות לקבלת דוחות הזכאות.

- מבקר המועצה, בדק את הסוגיה מול מחלקות גבייה במועצות מקומיות נוספות. לאחר בדיקה מצא המבקר מסמכי פנייה וכתובת לקבלת מידע בדבר דוחות זכאות להנחה ממשרד הביטחון.
- מסמכי הפנייה ודרכי ההתקשרות לקבלת המידע הנדרש – נמסרו לעובדות מח' הגבייה במועצה.

- באחריות מחלקת הגבייה להגיש את הבקשה לקבלת המידע ממשרד הביטחון בהקדם.

לאחר קבלת דוחות הזכאות ממשרד הביטחון – יש לבצע בדיקה פרטנית לגבי זכאותם של כל אחד ממקבלי ההנחה בשל זכאות ממשרד הביטחון. מקבלי הנחה שלא יופיעו בדוחות הזכאות – יידרשו להמציא אישור עדכני לזכאותם לקבלת ההנחה. מקבל הנחה שלא ימציא אישור זכאות עדכני – תבוטל ההנחה הניתנת לו.

תגובת מחלקת הגבייה:

לאחר מס' רב של פניות למשרדים של משרד הביטחון הובטח לנו שיחזרו אלינו עם תשובות. העניין בטיפול, היה ומשרד הביטחון לא יצור קשר אתנו או ישלח לנו דוח זכאים, ההנחות יבוטלו לאלתר וישלחו מכתבים לתושבים אשר רשומים תחת הנחה של משרד הביטחון שעליהם להמציא אישור ממשרד הביטחון שאכן הם זכאים להנחה בארנונה.

2.3. תיעוד אישורי זכאות להנחה:

- לא קיים תיעוד לכל האישורים לבעלי זכאות להנחה- במחלקת הגבייה.

לטענת מח' הגבייה – יש תיעוד לאישורים המתקבלים בשנת המס האחרונה ולאחר מכן מועברים לארכיון.

לדעת הביקורת נדרש לשמור במחלקת הגבייה, את כלל אישורי הזכאות לכל מקבלי ההנחה, שיהיו זמינים לבקרה וביקורת אודות זכאות מקבלי ההנחה, בכל זמן נתון.

תגובת מחלקת הגבייה:

ההערה נתקבלה ואכן האישורים ישמרו בקלסר נפרד וישמרו במשרד לשנים רבות.

3. הנחות על פי מבחן הכנסה :

הנחות על פי מבחן הכנסה ניתנות על פי חישוב הכנסה ברוטו כוללת של כל דיירי הנכס, בהשוואה למס' הדיירים בנכס. ההנחה ניתנת על פי טבלת מבחן הכנסה שנקבעה בתקנות ההסדרים הנחה מארנונה (תוספת ראשונה).

להלן טבלת מבחן הכנסה לשנת 2108 :

הנחה לפי מבחן הכנסה התנאים לקבלת ההנחה

⁽¹⁾ הכנסה חודשית ממוצעת בשקלים חדשים בשנת הכספים 2017				מספר נפשות	
5,000-3,689	3,689 - 3,263	3,263 - 2,838	2,838	עד	1
7,500-5,533	5,533 - 4,895	4,895 - 4,256	4,256	עד	2
8,700-6,419	6,419 - 5,678	5,678 - 4,938	4,938	עד	3
9,901-7,304	7,304 - 6,462	6,462 - 5,619	5,619	עד	4
12,266-9,050	9,050 - 8,006	8,006 - 6,962	6,962	עד	5
14,632 - 10,795	10,795 - 9,550	9,550 - 8,304	8,304	עד	6
עד 20%	עד 40%	עד 60%	עד 80%	שיעור ההנחה	
16,998 - 12,541	12,541 - 11,094	11,094 - 9,647	9,647	עד	7
19,364 - 14,286	14,286 - 12,638	12,638 - 10,990	10,990	עד	8
21,730 - 16,032	16,032 - 14,182	14,182 - 12,332	12,332	עד	9
לנפש 2,559	לנפש 1,750	לנפש 1,548	לנפש 1,346	עד	10 ומעלה
עד 30%	עד 50%	עד 70%	עד 90%	שיעור ההנחה	

טבלת הנחות מארנונה על פי מבחן הכנסה, מאפשרת מתן הנחה לתושבים על פי חישוב הכנסתם הכוללת ברוטו, בהשוואה למספר הדיירים המתגוררים בנכס. בכפוף לחישוב הזכאות ישנה אפשרות למתן הנחה בשיעור של 20% ועד 90% ההנחה המירבית.

ממצאים :

3.1. מעיון בצווי המיסים של הרשות המקומית לשנים 2015 עד 2016 – לא נקבעו בצו המיסים ולא צוינו, סייגים ומגבלות למתן הנחה על פי מבחן הכנסה.

3.2. טופס בקשה להנחה :

טופס בקשה להנחה מארנונה, על פי מבחן הכנסה ו/או על פי הגדרת נזקק(ועדת הנחות) – נמצא במחלקת הגבייה במועצה, לטובת מבקשי ההנחה.

3.2.1. **טופס בקשה להנחה מארנונה - אינו מפורסם באתר האינטרנט של המועצה.** יש לפרסם באתר האינטרנט את טופס ההנחה- בצירוף קובץ הנחיות כלליות למילוי הטופס, ודרישות לצירוף מסמכים נלווים לבקשה.

3.2.2. נמצא כי בטופס הבקשה להנחה על פי מבחן הכנסה – נדרש המבקש להמציא 12 תלושי שכר אחרונים { ינואר-דצמבר לשנת הכספים הקודמת }.

על פי תקנות ההסדרים(הנחה מארנונה)-(תיקון מס 2) התשע"ט-2019 :

הגדרת "הכנסה חודשית ממוצעת": חישוב ממוצע ההכנסה החודשית יבוצע לפי - "שלושת החודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר שלפני שנת הכספים שבעדה נדרשת ההנחה, או, לבקשת המחזיק בנכס, ממוצע ההכנסה החודשית בשנים עשר החודשים שלפני שנת הכספים שבעדה מבקשים את ההנחה".

- נדרש לתקן את האמור לעיל, בטופס הבקשה להנחה. ולתת אפשרות למבקש לבחור את אופן חישוב הכנסתו הממוצעת.
יש להוסיף לבקשה, את המלל כדלקמן:
"נא סמן X במשבצת המתאימה לפי בחירתך:

- אני מעוניין שההכנסה החודשית הממוצעת תחושב לפי חודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר 2018.
- אני מעוניין שההכנסה החודשית הממוצעת תחושב לפי חודשים ינואר עד דצמבר 2018.

- יש לבצע חישוב של ממוצע הכנסה לפי 12 חודשים, או לפי 3 חודשים {אוקטובר-דצמבר} - בכפוף לבקשת מבקש ההנחה.

תגובת מחלקת הגבייה:

ההערות נתקבלו:

- טופס הנחות פורסם באתר האינטרנט של המועצה.
- נוספה האפשרות בטופס ההנחה לבחירת אופן חישוב הזכאות.

3.3. בקשות להנחה - מבחן הכנסה:

- 3.3.1. נמצא כי בשנת 2018, ניתנו 169 הנחות בכפוף למבחן הכנסה, בסך כולל של 310,955 ₪, המהווים 11.4% מסך ההנחות שניתנו בשנה זו.
- הנחה בשיעור 20%, ניתנה למבקש אחד.
 - הנחה בשיעור 40%, ניתנה למבקש אחד.
 - הנחה בשיעור 60%, ניתנה למבקש אחד.
 - הנחה בשיעור 70%, ניתנה למבקש אחד.
 - הנחה בשיעור 50%, ניתנה ל- 1165 מבקשי הנחה, ובסך כולל של 299,066 ₪. הנחה זו ניתנה במגבלה של עד 100 מ'.

3.3.2. הגבלת הנחות לפי מבחן הכנסה :

- מסקירת ההנחות על פי מבחן הכנסה לשנת 2018 – נמצא כי ישנה מגבלת הנחה מירבית לפי מבחן הכנסה: הנחה מירבית עד 50% ועד 100 מ"ר בלבד.
- בצו המיסים לשנת 2018 – לא צוין מגבלת ההנחה לפי מבחן הכנסה. הובהר ע"י מחלקת הגבייה, כי מליאת המועצה קיבלה החלטה בנדון בישיבתה מיום 28.11.2013 בפרוטוקול מספר 9/13.

בישיבה זו, שבה אושר צו המיסים לשנת 2014 – נתקבלה החלטה, כדלקמן :

הנחות על פי מבחן הכנסה:

מליאת המועצה מאשרת ברוב קולות {6 בעד, 4 נגד} להגביל מתן הנחות על פי מבחן הכנסה, כדלקמן:

- הנחה מרבית בארנונה לא תעלה על 50% ל-100 מטר.
- מבקש הנחה בארנונה יהא חייב לוותר על סודיות על מנת שנוכל לבדוק אם אכן מצבו הכלכלי מצריך הנחה זו – בדיקת יכולת.
- תושבים החייבים משנים קודמות לא יקבלו הנחה.

3.3.2.1. מסקירת ההנחות לשנת 2018 על פי מבחן הכנסה עולה כי ניתנו 165 הנחות, בכפוף לאמור לעיל, קרי: מגבלת הנחה עד 50% ועד 100 מ"ר.

אם ישנה מגבלת הנחה - מדוע ניתנו 2 הנחות בשיעור של 60%-70 לפי מבחן הכנסה בשנת 2018 ??

3.3.2.2. מגבלת ההנחה לא צוינה בצווי המיסים לשנים 2015 – 2018.

3.3.2.3. מליאת המועצה לא אישרה מחדש ו/או אשררה את מגבלת ההנחה, לפי מבחן הכנסה בשנים 2015-2018.

לדעת הביקורת נדרש אשרור מחדש של ההחלטה בכל שנה, בדבר מגבלת ההנחה לפי מבחן הכנסה, במועד אישור צו המיסים. כמו נדרש לציין זאת במפורש בצו המיסים.

תגובת מחלקת הגבייה:

- 60% הנחה: החלטת ועדת הנחות בישיבתה מיום 20.06.18.
- 70% הנחה- טעות סופר- הנחה בשל מצב סיעודי. קיים אישור כנדרש.

3.4. זכאות קבלת הנחות לפי מבחן הכנסה:

מבקר המועצה בדק באופן מדגמי בקשות להנחה על פי מבחן הכנסה, במטרה לוודא שהבקשות מוגשות כנדרש, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, וכי ההנחה שניתנה היא ההנחה שהמבקש זכאי לה, בהתאם לכללים:

3.4.1. נבדקו כ- 50 בקשות להנחה לפי מבחן הכנסה, להלן ליקויים שנמצאו:

שם	הנחה שנקבעה	הכנסה ממוצעת לחודש בש"ח	מס' נפשות	זכאות להנחה	הערות
"מ.ס"	50%- עד 100 מ"	5321	2	40%	הנחה מעבר לזכאות
"פ.ר.ח"	50%- עד 100 מ"	7324	4	40%	הנחה מעבר לזכאות
"ש.ע"	50%- עד 100 מ"	16053	7	30%	הנחה מעבר לזכאות
"ג.ג"	50%- עד 100 מ"	10,094	6	40%	הנחה מעבר לזכאות
"ב.א.א"	50%- עד 100 מ"	13,038 / 14928	6	אין זכאות / לכל היותר 20%	הנחה מעבר לזכאות
"כ.ר"	50%- עד 100 מ"	19001	10	30%	הנחה מעבר לזכאות
"מ.א.ש"	50%- עד 100 מ"	9069	4	20%	הנחה מעבר לזכאות
"נ.א."	50%- עד 100 מ"	14214	7	30%	הנחה מעבר לזכאות
"ס.מ"	50%- עד 100 מ"	8217	3	20%	הנחה מעבר לזכאות
"צ.ג"	50%- עד 100 מ"	15278	7	30%	הנחה מעבר לזכאות
"ש.ב.צ"	50%- עד 100 מ"	9307	4	20%	הנחה מעבר לזכאות

- ב- 12 בקשות, מתוך הבקשות להנחה שנבדקו- לא צורף ספח ת"ז – המהווה אסמכתה למס' הנפשות לחישוב מבחן הכנסה.
- 2 בקשות – ניתנה הנחה ללא מילוי טופס הנחה כנדרש.
- ב- 11 בקשות, מתוך הבקשות להנחה שנבדקו – ניתנה הנחה בשיעור גבוה, מההנחה לה זכאי המבקש.

תגובת מחלקת הגבייה:

- נתקבלו אסמכתאות- ספח ת"ז. בחלק מהבקשות מאחר והמסמכים התקבלו באיחור- תויקו במקום אחר {כל המסמכים החסרים נתקבלו ונמסרו למבקר}.
- הנחה בשיעור גבוה – חוסר בהירות והבנה של החלטת המועצה. יתקיים דיון בנושא מול הנהלת המועצה, במידת הצורך יבוצעו התיקונים כנדרש.

נדרש להקפיד על קבלת כל המסמכים והנתונים הנדרשים לבחינת הבקשה לקבלת הנחה, בכפוף למבחן הכנסה.

אין להעניק הנחה- ללא מילוי בקשה כנדרש בצירוף כל המסמכים הנדרשים. יש לבחון בצורה מדוקדקת את הזכאות למתן הנחה- חישוב מדויק של ההכנסה ברוטו מול מספר הנפשות בקביעת הזכאות להנחה.

4. הנחות ועדת הנחות :

4.1. הרכב ועדת הנחות :

בתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), נקבע כי מועצה תמנה ועדת הנחות. הרכב הועדה במועצה מקומית הוא לפחות 2 חברי מועצה, אשר לפחות אחד מהם אינו חבר בוועדת הנחה. גזבר המועצה, מנהל מח' הרווחה והיועץ המשפטי. עוד נקבע כי המועצה תמנה מבין חבריה שמונו לוועדה, את יו"ר הועדה וממלא מקומו. מניין חוקי בישיבות הועדה יהיה נוכחות של יו"ר הועדה או ממלא מקומו, היועץ המשפטי והגזבר.

הרכב ועדת הנחות במועצה המקומית יבנאל, בתקופה שנבדקה, הינו כדלקמן :

- ארז קריטי { חבר מועצה } – יו"ר.
- גליל סגרון { חבר מועצה }.
- דיצה צעירי - גזברית
- עמירם גבורין – רווחה.
- רונית בן אלי- יועמ"ש.

הרכב ועדת הנחות במועצה – תואם את הוראות החוק.

4.2. ישיבות ועדת הנחות :

4.2.1. בשנת 2018 קיימה ועדת הנחות 4 ישיבות .

מחיקת חוב	הנחות		מהות:	מס' ישיבה	תאריך
	בקשות שהוגשו שנדחו	בקשות שהוגשו שנדחו			
1	8	3	7	ועדת הנחות-"נוקק" מחיקת חובות	1/18 11.03.2018
1	2		0	מחיקת חובות	2/18 27.03.2018
0	3	5	8	ועדת הנחות-"נוקק" מחיקת חובות	3/18 20.06.2018
0	4	1	9	ועדת הנחות-"נוקק" מחיקת חובות	4/18 15.08.2018

4.2.2. פרוטוקול:

- הופק פרוטוקול לכל הישיבות.
- הפרוטוקולים חתומים.
- נרשם נוכחים בלבד. אין מעקב אחר חברים שלא נכחו בישיבה.

4.2.3. קוורום:

- מניין חוקי לקיום הישיבה – נמצא כי היה מניין חוקי, בכל ישיבות ועדת הנחות בשנת 2018.
- מנהל מח' רווחה- נכח רק בישיבה 1/18. נדרש להקפיד לזמן את מנהל מח' הרווחה לכל ישיבות ועדת הנחות.

- מתוך 2 חברי המועצה החברים בוועדת הנחות- נכח בישיבות הועדה רק היו"ר.

חבר המועצה הנוסף- נעדר מכל ישיבות הועדה בשנת 2018. נדרש לבצע מעקב אחר נוכחות החברים. חבר מועצה שאינו נוכח באופן תדיר יש להחליפו בחבר אחר.

- יש לקיים מעקב אחר החברים שנעדרו מישיבות הועדה- לציין במפורש בפרוטוקול.

4.2.4. מחיקת חוב/הסדר פשרה:

נמצא כי בפרוטוקול 4/18 של ועדת הנחות מיום 15.08.2018 – הוחלט לאשר מחיקת חוב בשיעור של 50% - בשל חוב ביוב.
נדרש לקבל את חוות דעת היועמ"ש- האם רשאית הרשות המקומית למחוק חוב בגין היטל/אגרות ביוב, במסגרת מחיקת חובות ע"י ועדת הנחות במועצה.

5. צו המיסים- ארנונה:

רשות מקומית מחויבת בפרסום צו המיסים לתושביה, ואף מחויבת לפרסם את הצו באתר האינטרנט של הרשות המקומית.

- נמצא כי צווי המיסים לשנים 2017 + 2018 - לא פורסמו באתר האינטרנט של המועצה.
- ראו הערות בסעיף 3.3.2. – בנוגע לצו המיסים.

נדרש להקפיד לפרסם את הצו בתחילת כל שנת מס.
נדרש לפרסם כיום גם את צו המיסים לשנת 2019.

תגובת מחלקת הגבייה:

טופל כנדרש.

צווי המיסים פורסמו באתר המועצה.

פינוי גזם ופסולת

תחנת מעבר יבנאל- "המזבלה"

דוח ביקורת: פינוי גזם ופסולת – תחנת מעבר "המזבלה":

רקע:

נתקבלו תלונות אצל מבקר המועצה אודות מצב תחנת המעבר לפסולת – "המזבלה", ביבנאל. בשיחה מול מנהל מח' האחזקה ותברואן המועצה, תוארה תמונת מצב עגומה מאוד - ערימות פסולת, ערימות גזם- לכלוך וצחנה.

במהלך חודש דצמבר 2018 יצא מבקר המועצה לסיור במקום, בליווי גזברית המועצה. מיד עם ההגעה למקום, התגלתה תמונה עגומה מאוד, המחייבת התייחסות ופעולה מהירה מצד הרשות המקומית, במקום זה.

ממצאים:

1. מכרז איסוף ופינוי גזם וגרוטאות:

במהלך חודש פברואר 2018 פרסמה הרשות המקומית מכרז פומבי {1/18} לאיסוף וסילוק פסולת גזם וגרוטאות מרחבי המושבה.

במסגרת התנאים היה על קבלן לפנות את כלל הגזם והגרוטאות משטח השיפוט של הרשות המקומית וסילוקם לאתר הטמנה או ע"י פתרון אחר חוקי העומד בתנאים של המשרד להגנת הסביבה.

נקבע כי:

- **איסוף וסילוק הגזם והגרוטאות ייעשה על ידי הקבלן עם משאית שלו אל אתר הטמנה מורשה.**
- **תדירות הפינוי :**
2 ימים פינוי גזם בכל שבוע בכל רחבי המועצה - בהתאם לתוכנית והוראות של נציג המועצה.
כל מועד פינוי – 8 שעות עבודה, כל יום עבודה פינוי של 2 משאיות מלאות לכל הפחות, אל אתר הטמנה.
- **איסוף וסילוק פסולת גזם וגרוטאות, ייעשה עם משאית מנוף בכל תחום השיפוט, מערמות בתפזורת שיונחו ברשות הרבים.**
- **סילוק/פינוי הגזם והגרוטאות מתחומי הרשות המקומית אל אתר מורשה, לרבות הטמנתו - יהיה על חשבון הקבלן המבצע ובאחריותו בלבד.**
- **הצעת המציע תכלול פינוי הגזם והגרוטאות, וסילוקם מתחום השיפוט של הרשות המקומית והטמנתו באתר מורשה בלבד.**

- 1.1. נמצא כי הקבלן שזכה במכרז לפינוי פסולת גזם וגרוטאות אינו עומד בתנאים שנקבעו במכרז ובהסכם שנחתם עימו.
- 1.2. נקבע כי פסולת גזם וגרוטאות יסולקו מתחום השיפוט של הרשות המקומית. בפועל הקבלן מפנה את פסולת הגזם והגרוטאות לתחנת המעבר "המזבלה", בתחום השיפוט של הרשות המקומית.
- 1.3. לא מבוצעת הפרדת פסולת – גזם בנפרד וגרוטאות בנפרד.
- 1.4. הפסולת מרוכזת בתחנת המעבר ואינה מפונה ע"י הקבלן לאתר הטמנה מורשה.
- 1.5. נמצא כי באתר תחנת המעבר נעשה ניסיון לקבור את הפסולת, בניגוד להסכם ובניגוד לכללים ולחוקים להם כפופה הרשות המקומית.
- 1.6. לא מבוצעת גריסת פסולת גזם, וסילוקה מהאתר.
- 1.7. אתר תחנת המעבר- אינו מתוחזק כראוי. מצבורי פסולת, לכלוך מושלך בכל מקום.
- 1.8. מבדיקה מול התברואן במועצה, הובהר כי הוצאו מכתבים בנושא לקבלן ולרשות המקומית. בוצעו שיחות ומפגשים מול הקבלן- ללא הועיל.

להלן תמונות מתחנת המעבר, נכון לחודש 12/2018 :



למעשה, למרות הסכומים הגבוהים המשולמים לקבלן עבור פינוי פסולת גזם והגרוטאות - נשארה הרשות המקומית ללא פתרון לנושא הגזם, וכן לנושא איסוף גרוטאות ופסולות מרחבי המושבה – הפסולת נשארת בתחום השיפוט של המושבה, ללא מתן מענה ראוי לסילוקה כנדרש.

המלצות:

- על הקבלן לפעול בכפוף להסכם שנחתם עימו ולפנות את פסולת הגזם והגרוטאות הנאספות מרחבי המושבה ולפעול לסילוקם מחוץ לתחום השיפוט של המועצה לאתר הטמנה מורשה או לפעול לסילוקם באמצעים אחרים בכפוף להוראות החוק בנושא. על הרשות המקומית להוציא דרישה חד משמעית לקבלן בנושא זה.
- אי פינוי פסולת מתחום השיפוט של המועצה- מהווה הפרה יסודית של ההסכם, ומשכך במידה והקבלן אינו מבצע את האמור בהסכם יש לפעול לביטול ההסכם והפסקת ההתקשרות עימו.
- על הרשות המקומית לדרוש מהקבלן פינוי כל הפסולת שהצטברה באתר תחנת המעבר בתחום השיפוט של המועצה. פינוי הפסולת והטמנתה יהא על הקבלן בכפוף לחוזה.
- יש לפעול לביצוע ניקיון יסודי בתחנת המעבר. לגדר את המקום ולמנוע השלכת פסולת במקום ע"י מי מעובדי הרשות המקומית ו/או תושבי המקום.
- חל איסור להטמין פסולת- ע"י כיסוי הפסולת באדמה באתר המעבר.

2. פינוי גרוטאות ופסולת ע"י עובדי הרשות המקומית לאתר המזבלה:

נמצא כי הרשות המקומית נאלצת להתמודד עם השלכת פסולת וגרוטאות לרשות הרבים מצד תושבי היישוב, באופן תדיר.

- על מנת להתמודד עם הפסולת הרבה והגרוטאות ברחבי היישוב {פסולת המושלכת ליד פח האשפה}. הרשות המקומית פועלת לאיסוף הפסולת והגרוטאות, באמצעות מח' הגינון ע"י טרקטור ועגלה.
- את הפסולת והגרוטאות מרכזים באתר ה"מזבלה" העירונית.

2.1 יש הצטברות פסולת וגרוטאות, באתר המזבלה של הרשות המקומית. כתוצאה מהרוח

מתפזר חלק מהפסולת בשטח נרחב סביב המזבלה. המקום נראה בכי רע.

- 2.2. הרשות המקומית התקשרה עם קבלן לפינוי פסולת, בין היתר גם של גרוטאות. למרות זאת עובד הרשות המקומית מסתובב באופן קבוע עם טרקטור ועגלה לאיסוף פסולת וגרוטאות המושלכות במרחב הציבורי.
- 2.3. הוצאה כפולה- תשלום לקבלן פינוי פסולת ובנוסף העסקת עובד ייעודי עם טרקטור ועגלה שתפקידו איסוף פסולת וגרוטאות מרשות הרבים.
- 2.4. מעבר להוצאה הכספית הנוספת – הרשות מפנה את הגרוטאות לתחנת המעבר, ובכך יוצרת לעצמה מפגע סביבתי ותברואתי. הרשות עלולה להיכנס ע"י המשרד להגנת הסביבה.

המלצות:

- הפסקת פינוי הגרוטאות ע"י עובד מועצה באמצעות טרקטור ועגלה.
- הפסקת השלכת הפסולת והגרוטאות בתחנת המעבר. לחלופין – סידור מכולה מותאמת לקליטת הפסולת- השלכת הפסולת הנאספת אך ורק במכולה. פינוי המכולה באופן מידי כאשר היא מלאה בפסולת.
- נדרש לגדר את המתחם, עם שער סגור במנועול ובריח. גישה תינתן למס' מצומצם של בעלי תפקידים. כמו כן יש לקבוע שילוט מתאים במקום.
- דרישה מהקבלן האוסף את הגזם והגרוטאות לאיסוף כלל הפסולת ברשות הרבים {בכפוף לדרישות ההסכם שנחתם עימו}.

3. מכולת פסדים (פגרי בע"ח):

כללי:

פסדים הינם פגרי בעלי חיים אשר נוצרו באופן טבעי מתוך המשק החי כתוצאה ישירה מתמותה או תחלואה מודבקת- בענף הלול, בענף הבקר ובחיות בר הנמצאות בשטחי המרעה. על מנת למגר תופעות של התפרצות מחלות ותפוצת מגפות יש להשמידן ולהטמין אותם על פי חוקים נוקשים.

- על מנת למנוע פגיעה בסביבה אשר תוביל ישירות לידי זיהום קרקע ותפוצה רוחבית של מחלות ומגפות בקרב בעלי החיים ובני האדם ישנם מספר דרכים לטיפול בפגרים:
- קבירה או שריפה של נבלת בעל החיים במקום מורשה אשר נקבע על ידי הרשות המקומית.
- הבאת הפסדים הישר אל תחנת איסוף מיועדת.
- הובלת פסדים במכלי כלוי מיוחדים אל מפעל מיועד להשמדה שנקבע על ידי הרשות המקומית.
- במידה וברשותו של אדם מתקן שריפה, מתקן קומפוסטציה או בור להטמנה שקיבל אישור מינהל, רשאי אדם לחסל פגרי עופות בתחום משק העופות שלו על ידי שימוש בכלים אלו או כיסוי בסיד לא כבוי במתקן מאושר אשר ברשותו.
- בקשת היתר בכתב עם הגדרת תנאים עבור העברת גוויות לא נגועות לגן חיות להזנת בעלי חיים וחיסול פסדים בשיטות מאושרות אחרות.

ממצאים:

נמצא כי באתר תחנת המעבר - ישנה מכולה המיועדת לפסדים {פגרי בע"ח}, מכולה זו משמשת למעשה כתחנת מעבר זמנית עד לשליחת הפסדים להטמנה באתר ייעודי.

3.1. המכולה אינה מתוחזקת כראוי, ואינה מפונה בתדירות הנדרשת.

3.2. במקום צחנה מחרידה של פסדים {פגרי בע"ח}. ואי אפשר היה לעמוד בקרבת המכולה. הריח מתפשט ונישא בכל הסביבה.

3.3. במכולה קים ערבוב של פגרי בע"ח ופסולת אחרת.

3.4. להלן תמונות מהמקום, הממחישות את האמור לעיל:



3.5. טיפול שאינו נכון בפסדים מביא לתוצאות ישירות המתגלות בשטח וגורם למפגעים כגון:

- תחלואה ותמותה מהירה של חיות בר כתוצאה מחדירה של מחלות אל שרשרת המזון הטבעית.
- מפגעים קשים של ריחות סירחון, צחנה והתרבות זבובים.
- הפצה של מחלת הכלבת על ידי תנים וכלבים משוטטים.

- יצירה של קרקע מזוהמת ופגיעה במקורות מים.
- תמותה לא סלקטיבית של חיות בר כתוצאה מהרעלת משנה והתרבות בעלי חיים נגועים.

3.6. טיפול שגוי בפסדים של בעלי חיים הנגועים במחלה, יכול להביא להרחבת התפשטות תפוצת המחלה אשר בה הם היו נגועים מלכתחילה.

המלצות:

- **נדרש פינוי וניקוי המכולה לאלתר.**
- **על הרשות המקומית לשקול ביטול מכולה זו והטלת האחריות על פינוי פסדים לאתר מורשה על החקלאים.**
- יש להוציא מכתב הנחיות למשקים החקלאיים במועצה, המודיע כי האחריות על פינוי הפסדים לאתר מורשה הינה של החקלאים, בכפוף להוראות החוק ולכללים בנושא. כמו כן יש לציין כי הרשות המקומית אינה מעמידה מכולה לפינוי פסדים.
- באפשרות המשקים החקלאיים להתקשר עם חברות בשוק, המציעות שירותי פינוי והטמנה מוסדרים ומורשים של פסדים על פי חוק המשרד להגנת הסביבה. הפסדים מועברים בכלי רכב ייעודי בעל תא הובלה אטום לחלוטין אשר מיועד להעברת פגרים הישר אל מטמנות המאושרות לקליטת הפסדים. לאחר העברת הפסדים אל מטמנות מיועדות ומורשות על פי חוק, הם ייקברו בתא הטמנה, ירוססו בסיד לא כבוי ומעליהם תונח עוד שכבת קרקע נוספת בעובי של 30 ס"מ לפחות. האזור יסומן כראוי.

4. קנס מהמשרד להגנת הסביבה:

בעבר, בשל מקרה דומה נקנסה הרשות המקומית ע"י המשרד להגנת הסביבה בסכום משמעותי, בשל אי עמידה בתקנות הסביבה.

ב-10 ביוני 2009, ניתן פס"ד כנגד המועצה המקומית יבנאל, בהקשר של תביעת המשרד להגנת הסביבה מול המועצה המקומית יבנאל לאור פעילות לא תקינה של הרשות המקומית בשמירה על הסביבה.

בית המשפט קבע כי הרשות המקומית תיקנס בסך של 120,000 ₪, שיועברו לקרן לשמירת הניקיון, וכן עונש על תנאי – התחייבות הרשות המקומית בסך של 240,000 ₪ כי עליה להימנע במשך שלוש שנים מן העבירות בהן הורשעה.

כמו כן קבע קנס בית המשפט את ראש הרשות בסך של 10,000 ₪, שיועברו לקרן לשמירה על הניקיון. וכן עונש על תנאי- קנס בסך 25,000 ₪- להימנע במשך 3 שנים מהעבירות בהן נאשם.

כפי שאתר המזבלה נראה כיום- הרשות המקומית עלולה לספוג קנס נוסף ובסכום משמעותי מהמשרד לאיכות הסביבה.

- על הרשות לפעול לאלתר לניקוי כוללני של האתר ופינוי כל הגזם והגרוטאות לאתר מורשה.

מעקב
אחר תיקון ליקויים
שנים קודמות

מעקב אחר תיקון ליקויים שנים קודמות

נושא:	תיאור הליקוי:	מעקב:
מרכז קהילתי {מתנ"ס} - יבנאל	הרשות המקומית ועמותת המתנ"ס נדרשות להפיק חוזה בין הצדדים, שמטרתו להבטיח את פעולת העמותה בכפוף למטרותיה. החוזה יחתם ע"י 2 הצדדים.	לא תוקן
	הרכב הנהלת המתנ"ס – אינו תואם לתקנון	לא תוקן
	לא נתקבל אישור כשירות המינויים, מאת הוועדה לבדיקת כשירות מינויים בתאגידים עירוניים לנציגי הרשות המקומית בהנהלת המתנ"ס, מקרב עובדי המועצה ומקרב הציבור	לא תוקן
	אין מעקב ובקרה אחר נוכחותם של חברי ההנהלה בישיבות ההנהלה.	לא תוקן
	דוחות כספיים/ מאזנים מבוקרים של עמותת המתנ"ס, בשנים שנבדקו - לא הוצגו בפני מליאת המועצה, בישיבות המועצה המקומית	לא תוקן
	אין פרוטוקולים של ישיבות ועדת ביקורת, לא קיים תיעוד לישיבות ועדת הביקורת בתקופה שנבדקה. כמו כן לא הוגשו דוחות ביקורת מטעם ועדת הביקורת	לא תוקן
	עמותת המתנ"ס אינה מפרסמת מכרזים פומביים. יש להיערך לביצוע מכרזים {בכפוף לחובתו כיום}, כאשר סכום ההתקשרות השנתית חורג מהסכום הפטור ממכרז.	לא תוקן
	יש להקפיד על חתימה על הסכם התקשרות, מול כל נותן שירות קבוע. ההסכם יציין את מהות השירות, תוקף ההתקשרות וסכום ההתקשרות.	לא תוקן
	המתנ"ס אינו מפרסם הודעות בדבר קבלת עובדים בעיתון בתפוצה ארצית/מקומית.	לא תוקן
	ישנם עובדים שהתקבלו ללא הליך מכרז	לא תוקן
	לא קיים תיק פרטני לכל עובד- נתונים רבים חסרים אצל כלל העובדים.	לא תוקן
	ישנם עובדים ללא חוזה העסקה במתנ"ס. אין הקפדה על הוצאת מסמך תנאי העסקה לעובד.	לא תוקן
	עובדי מתנ"ס יבנאל - לא המציאו אישור הקובע את כשירותם הרפואית לעבוד במשרות בהן הם מועסקים	לא תוקן
	אין בידי המתנ"ס כיום, מסמך המרכז את תנאי השכר לכלל התפקידים במתנ"ס, המהווה אבן דרך לתשלום שכר לעובדי המתנ"ס. כיום השכר משולם על פי מספר החלטות פרטניות - שלא גובשו לידי מסמך מחייב	לא תוקן
	ישנם עובדים המועסקים במתנ"ס – ללא הפרשה לקרן פנסיה	תוקן
תשלום השכר והזכויות הנלוות לשכר בעמותת המתנ"ס מבוצע כיום שלא על פי קריטריונים אחידים ו/או קווים מנחים שהותוו ע"י הנהלת המתנ"ס.	לא תוקן	
כלי רכב מועצה: הוצ' דלק וסולר	למעט רכב ראש המועצה – לא קיימים התקני תדלוק אוטומטיים ברכבי המועצה.	לא תוקן
	המשתמשים בכלי הרכב במועצה - אינם מנהלים ספר רכב. לא קיימים נוהלי עבודה מסודרים ומחייבים בנוגע לשימוש ברכבי המועצה.	לא תוקן
	הוצאות בגין רכישות בניין וסולר- עבור כלי העבודה יירשמו בנפרד למחלקת המשק ובנפרד למחלקת הגינון	לא תוקן

המשך- מעקב אחר תיקון ליקויים קודמים:

מעקב:	תיאור הליקוי:	נושא:
לא תוקן	הרשות המקומית נדרשת להיערך להקלטת ישיבות המועצה כנדרש, לרבות רכישת מכשיר הקלטה וביצוע הקלטות ישיבות המועצה	הקלטת ישיבות המועצה
לא תוקן	ועדות חובה – לא כונסו כלל ו/או לא כונסו בתדירות הנדרשת	ועדות חובה
לא תוקן	עובדים שנתקבלו בשנים האחרונות לעבודה במועצה המקומית יבנאל {במגוון תפקידים} - לא המציאו אישור הקובע את כשירותם הרפואית לעבוד במשרות בהן הם מועסקים.	אישור כשירות רפואית
לא תוקן	המועצה מעסיקה עובדת זמנית בניקיון בביה"ס נפתלי, ללא מכרז, במשך כשנתיים.	כח אדם ושכר
לא תוקן נדרש כינוס הועדה וקבלת החלטות בהתאם לצו.	פעילות הרכש במועצה מתבצעת ללא דיון וקבלת החלטות בפרוטוקול מסודר, במסגרת ועדת רכש.	רכש:
לא תוקן	- ניהול האיננוטר אינו ממוחשב - אינו מנוהל באמצעות תוכנה ייעודית. - המועצה אינה מקפידה להטביע על ציוד המצאי, את סמל הרשות המקומית. - לא ניתן לציוד מספר סידורי.	איננוטר {ניהול מצאי}:
לא תוקן	- גריעת פריטים ממצאי המועצה כמעט ולא נעשית. - ועדת רכש ובלאי- אינה מתכנסת לדון בגריעת מצאי עקב-התיישנות הציוד, אובדן ציוד, ציוד לא תקין.	גריעת מצאי:
לא תוקן	אין מעקב ורישום מסודר אחר מועד סיום החוזים וחידושים	התקשרות עם נותני שירותים
לא תוקן	הרשות המקומית טרם השלימה את עריכת המפרט הרשותי. כמו כן טרם פרסמה את הדרישות באתר האינטרנט של הרשות המקומית.	רישוי עסקים היערכות לרפורמה:
לא תוקן	טרם מונה גורם מוסמך ברשות המקומית לקבלת ההשגות. ולא פורסם באתר האינטרנט של המועצה, פרטים בדבר הגשת ההשגה	
לא תוקן	טרם הוקמה עמדת עיון	
